Załącznik nr 5 do SIWZ

**UMOWA Nr ........./2010**

Zawarta w dniu ………………………. w Chojnie

pomiędzy:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1, ul. Dworcowa 3, 74-500 Chojna,

NIP 858-16-88-998, reprezentowanym przez:

Adrianę Salamończyk – Dyrektora Zespołu

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Zespołu

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

…………….……………………………………………………………………………………………

z siedzibą w …………………………, NIP…………………, REGON ……………… reprezentowanym przez - ………………………………………………………………..,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego o nazwie:Dostawa wyposażenia do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1   
w Chojnie w ramach projektu pn. „Podniesienie jakości kształcenia zawodowego poprzez wyposażenie pracowni szkolnych” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego, Poddziałanie 7.1.2. Infrastruktura edukacyjna – szkolnictwo ponadgimnazjalne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP dnia……………………, z uwzględnieniem warunków opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

1.Przedmiotem umowy jest: „Dostawa z montażem wyposażenia do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Chojnie przy ul. Dworcowa 3 w ramach projektu pn. „Podniesienie jakości kształcenia zawodowego poprzez wyposażenie pracowni szkolnych” szczegółowo opisanym   
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w ofercie, która stanowi integralną część umowy.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach RPO WZ zgodny z umową nr UDA-RPZP.07.01.02-32-004/09-00 z dnia 4 grudnia 2009 r**.**

2. Dostawa i montaż ma nastąpić we wskazanych przez zamawiającego pracowniach szkolnych szczegółowo opisanych w SIWZ.

**§ 2.**

1. Wykonawca dostarcza, a Zamawiający nabywa wyposażenie dla szkoły:

a) wyposażenie pracowni ……………………………………………………..

2. Zestawienie asortymentowo - ilościowe oraz parametry techniczne wyposażenia określa przedmiot zamówienia - wycena szczegółowa (załącznik Nr 2 do SIWZ).

**§ 3.**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszą umowę w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

**§ 4.**

1. O gotowości dostarczenia wyposażenia Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego telefonicznie lub faxem z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

2. Odbiór wyposażenia nastąpi protokolarnie przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela szkoły. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do umowy i musi zawierać:

a) potwierdzenie realizacji dostawy zgodnie z umową,

b) wartość i datę dostawy,

c) karty gwarancyjne,

d) informacje o producencie sprzętu,

e) informacje o przekazaniu instrukcji,

f) informację o przekazaniu deklaracji zgodności CE.

3. Koszty transportu i wniesienia we wskazane miejsce obciążają Wykonawcę.

4. Do czasu protokolarnego przekazania wyposażenia do miejsc, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw z nimi związanych, a w szczególności uszkodzenia i utraty wyposażenia obciążają Wykonawcę.

5. Za koordynację działań ze strony:

a) Zamawiającego – odpowiedzialny jest: Adriana Salamończyk

b) Wykonawcy - odpowiedzialny jest: .…………………………………………………

**§ 5.**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

a) odbiór dostarczonego wyposażenia,

b) zapłata za przedmiot zamówienia.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności dostawa wraz z montażem wyposażenia zgodnie z przedmiotem zamówienia i miejscem dostarczenia, w tym:

1. rozładunek,
2. rozpakowanie,
3. ustawienie i montaż wg wskazówek Zamawiającego,
4. wypoziomowanie,
5. usunięcie z mebli widocznych zabrudzeń,
6. wyniesienie opakowań.

Zamówienie należy realizować, zgodnie z SIWZ oraz postanowieniami niniejszej umowy.

**§ 6.**

1. Wykonawca udziela gwarancji na wyposażenie na okres min. 24 miesiące, licząc od dnia odbioru wyposażenia, a w niektórych przypadkach, 36 miesięcy i 60 miesięcy (szczegółowo opisane w zał. Nr 2 do SIWZ).

2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.

3. Zamawiający w chwili odbioru towaru jest zobowiązany do zbadania czy dostawa jest zgodna

z załączonymi dokumentami i SIWZ.

4.W razie stwierdzenia wad lub braków Zamawiający złoży pisemną reklamację Wykonawcy, który

zobowiązuje się załatwić ją niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 14 dni od jej otrzymania.

5. Nie udzielenie odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 4 równoznaczne jest

z uwzględnieniem reklamacji.

6. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po dostarczeniu przedmiotu zamówienia, w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ujawnionych usterkach.

7.Wykonawca przekaże gwarancje, instrukcje oraz deklaracje zgodności CE na wyposażenie dopuszczające do użytku w szkole.

**§ 7.**

1. Całkowita wartość przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 1 ust. 1, wynosi:

Cena netto ………………. zł.

Słownie ……………………………………………………………………………………………..zł.

Podatek VAT……..% tj. …………….. zł.

Słownie .…………………………..…………………………………………………………………. zł.

Cena brutto ……………… zł.

Słownie: …………….………………………………………………………………………………..zł.

2. Płatność za dostawę realizowana będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę   
w dniu dostawy. Faktury należy wystawiać na Zamawiającego. Na fakturze należy dopisać numer   
i datę zawartej umowy oraz zamieścić wszystkie pozycje z danej części z cenami netto i brutto każdej pozycji.

3. Zapłata za wykonaną dostawę nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT

w terminie uzgodnionym przez Strony niniejszej umowy, w terminie 14 dni od dnia jej dostarczenia.

4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokolarne przekazanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust 2 niniejszej umowy.

5. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy.................................................................................

**§ 8.**

Ustala się odpowiedzialność w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia:

1. Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za niewykonanie w terminie zamówienia w wysokości 0,1 % wartości całości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki w dostawie towaru lub dostawy towaru z wadami albo w innym asortymencie. W razie dostawy towaru z wadami lub w innym asortymencie kary umowne naliczane będą do dnia wymiany lub naprawy towaru.
2. W przypadku gdy zwłoka w dostawie przekracza 30 dni Zamawiający może odstąpić, bez wyznaczania dodatkowego terminu, od umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7. Kwota ta będzie się należeć Zamawiającemu niezależnie od kary przewidzianej w ust. 1, która będzie liczona do dnia odstąpienia od umowy.
3. Należne kary umowne Zamawiający będzie mógł także potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Za zwłokę w realizacji świadczeń serwisowych usług gwarancyjnych Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 % wartości brutto (określonej w ofercie) dziennie tej części przedmiotu umowy, której dotyczy naprawa, w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez Zamawiającego.

**§ 9**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, to stanowi wartość ....................... zł w formie ……………………….

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca wniesie w rozbiciu na 4 dokumenty:

1. **70 %** wartości zabezpieczenia, które zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego zamówienia – **1** dokument
2. **30 %** wartości zabezpieczenia w rozbiciu na dwa dokumenty:

* **2** dokument – na część przedmiotu umowy objętego **24** miesięcznym okresem gwarancji – liczone od wartości tej części przedmiotu umowy
* **3** dokument – na część przedmiotu umowy objętego **36** miesięcznym okresem gwarancji – liczone od wartości tej części przedmiotu umowy
* **4** dokument – na część przedmiotu umowy objętego **60** miesięcznym okresem gwarancji – liczone od wartości tej części przedmiotu umowy

zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po upływie terminu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

**§ 10**

Każda zmiana treści niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**§ 11.**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 12**

1.Spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

2.W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego   
o ile przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r.   
Nr 113 poz. 759) przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie nie stanowią inaczej.

**§ 13**

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA:**