

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:294513-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gryfino: Usługi udzielania kredytu  
2019/S 120-294513**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Powiat Gryfiński  
ul. Sprzymierzonych 4  
Gryfino  
74-100  
Polska  
Osoba do kontaktów: Marcin Wypchło  
Tel.: +48 914045000  
E-mail: [przetargi@gryfino.powiat.pl](mailto:przetargi@gryfino.powiat.pl)  
Faks: +48 914045000  
Kod NUTS: PL428

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://bip.gryfino.powiat.pl>

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.gryfino.powiat.pl>  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Udzielenie dla Powiatu Gryfińskiego kredytu długoterminowego w wysokości 7 500 000 PLN.  
Numer referencyjny: RI.272.2.6.2019.SD

**II.1.2) Główny kod CPV**

66113000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest „Udzielenie dla Powiatu Gryfińskiego kredytu długoterminowego w wysokości 7 500 000,00 PLN”.

Zamawiający przeznaczy środki z kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu Gryfińskiego w 2019 roku w wysokości 5 000 000 PLN i w roku 2020 w wysokości 2 500 000 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu Powiatu Gryfińskiego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL428

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Powiat Gryfiński

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1.1 Przedmiotem zamówienia jest „Udzielenie dla Powiatu Gryfińskiego kredytu długoterminowego w wysokości 7 500 000,00 PLN”.

Zamawiający przeznaczy środki z kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu Gryfińskiego w 2019 roku w wysokości 5 000 000 PLN i w roku 2020 w wysokości 2 500 000 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu Powiatu Gryfińskiego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.

1.2 Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1.2.1 Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 7 500 000,00 PLN (słownie: siedem milionów pięćset tysięcy złotych 00/100). Zamawiający przeznaczy środki z kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w 2019 roku i spłatę zobowiązań wynikających z zaciągniętych kredytów oraz pokrycie planowanego deficytu roku 2020.

1.2.2 Uruchomienie I transzy kredytu nastąpi po podpisaniu umowy na wskazane przez Zamawiającego rachunki, na podstawie dyspozycji Zamawiającego, nie później niż 3 dni od daty podpisania umowy.

1.2.3 Waluta kredytu: PLN.

1.2.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od uruchomienia całości lub części kredytu. W przypadku nie wykorzystania całej kwoty kredytu zostanie ustalony nowy harmonogram spłat rat kredytu.

1.2.5 Karencja w spłacie kredytu będzie obowiązywała do dnia 31.12.2019 roku i dotyczy tylko rat kapitałowych. Spłata kapitału nastąpi w 32 ratach płatnych w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kończącego kwartał począwszy od I kwartału 2020 roku do IV kwartału 2027 roku.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2027

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający określa że Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1) posiada odpowiednie zezwolenie na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29.8.1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2018 r poz.2187 ze zm.)

2) posiada inny odpowiedni dokument, uprawniający do prowadzenia działalności bankowej zgodnie z obowiązującym prawem

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Brak warunków

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Brak Warunków

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy wyszczególnione zostały w Części III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 05/08/2019

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 05/08/2019

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w Starostwie Powiatowym w Gryfinie, 74-100 Gryfino, ul. Sprzymierzonych 4, POLSKA - sala obrad (I piętro).

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. W przypadku złożenia oferty należy wnieść wadium wysokości 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
2. Zamawiający zgodnie z art. 24aa Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu mini portalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej [przetargi@gryfino.powiat.pl](mailto:przetargi@gryfino.powiat.pl)
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla postępowania dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszego SIWZ.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Termin do wniesienia odwołania:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

b) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

c) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określonych w lit. a i b.

2. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

**VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

24/06/2019