

## **Protokół nr 195/V/2018 Zarządu Powiatu w Gryfinie**

W dniu 22 listopada 2018 r. w godz. od 9<sup>30</sup> do 12<sup>10</sup> w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gryfinie, przy ul. Sprzymierzonych 4, odbyło się posiedzenie Zarządu Powiatu.

### **I. SPRAWY ORGANIZACYJNE**

1. Po stwierdzeniu quorum posiedzenie otworzył i prowadził Starosta Wojciech Konarski. W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu oraz zaproszeni goście (listy obecności – zał. nr 1).
2. Przewodniczący Zarządu przedstawił porządek obrad, do którego wprowadzono:
  - Wniosek Naczelnika Wydziału Organizacji i Informacji w/s wyrażenia zgody na sposób zagospodarowania zbędnego składnika majątku ruchomego użytkowanego przez Starostwo Powiatowe w Gryfinie (**druk nr 8a/195**).
  - Wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych w/s zmiany decyzji Zarządu z dnia 15 listopada 2018 r. dot. podpisania umowy na sporządzenie wniosku aplikacyjnego wraz z studium wykonalności dla Projektu planowanego do realizacji ze środków Unii Europejskiej w ramach RPOWZ 2014-2020 Działanie 2.6 Modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku Szpitala Powiatowego w Gryfinie” z firmą Europejskie Centrum Doradcze zgodnie z ofertą z dn. 14.11.2018 r. (**druk nr 11a/195**).
  - Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w/s ustalenia wynagrodzenia Starosty Gryfińskiego (**druk nr 34/195**).Zmieniony porządek obrad został przyjęty bez uwag (porządek obrad -zał. nr 2).
3. Protokoły: Nr 193/V/2018 z dnia 8 listopada 2018 r., Nr 194/V/2018 z dnia 15 listopada 2018 r. został przyjęty jednogłośnie (5 - za, 0 - wstrzymujących się, 0 - przeciw).

### **1. Wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego dot. rozpatrzenia wniosku w sprawie rozwiązania umowy najmu pomieszczenia użytkowego wykorzystywanego na potrzeby punktu kasowego i działalności ubezpieczeniowej oraz zapewnienia ciągłości świadczonych usług (druk nr 1/195).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego – Lucyna Zawierucha.*

**Na wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego, Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek najemcy o rozwiązanie umowy najmu pomieszczenia użytkowego, znajdującego się w budynku przy ul. 11 Listopada 16 d w Gryfinie, wykorzystywanego na potrzeby punktu kasowego i działalności ubezpieczeniowej oraz wyraził zgodę na przeznaczenie go do dalszego najmu w trybie bezprzetargowym.**

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GN”.

- 2. Wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego dot. rozpatrzenia wniosku o ustalenie wysokości odszkodowania za przejętą z mocy prawa nieruchomość przeznaczoną na poszerzenie drogi publicznej powiatowej (druk nr 2/195).**

Po zapoznaniu się z wnioskiem Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego, Zarząd ustalił jednogłośnie kwotę odszkodowania w wysokości 70 % wartości do dalszych rokowań z właścicielem działki przejętej z mocy prawa na poszerzenie drogi publicznej powiatowej.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GN”.

- 3. Wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego w/s rozliczenia nakładów remontowo-inwestycyjnych poniesionych przez spółkę „Szpital Powiatowy w Gryfinie” Sp. z o.o. na majątek Powiatu Gryfińskiego (druk nr 3/195).**

Na wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego, Zarząd jednogłośnie zaakceptował rozliczenie nakładów remontowo-inwestycyjnych poniesionych przez spółkę „Szpital Powiatowy w Gryfinie” Sp. z o.o. na majątek Powiatu Gryfińskiego.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GN”.

- 4. Wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego dot. oddania nieruchomości zabudowanej, położonej w obrębie ewidencyjnym 5 miasta Gryfino, w trwały zarząd na rzecz Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie (druk nr 4/195).**

Na wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego, Zarząd jednogłośnie zaakceptował oddanie nieruchomości zabudowanej, położonej w obrębie ewidencyjnym 5 miasta Gryfino, w trwały zarząd na rzecz Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GN”.

*W tym momencie posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego – Lucyna Zawierucha.*

**5. Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki w/s dofinansowania II Charytatywnego Biegu Mikołajkowego Dzieci z Domu Dziecka w Trzcińsku – Zdroju (druk nr 5/195).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki – Elżbieta Lorenowicz-Bień.*

Po zapoznaniu się z wnioskiem Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki, dot. wniosku Stowarzyszenia „Fani Formy”, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na wsparcie finansowe w kwocie 750,00 zł organizowanego w dniu 9 grudnia 2018 r. Charytatywnego Biegu Mikołajkowego z Domu Dziecka w Trzcińsku – Zdroju.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „EK”.

**6. Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki w/s dofinansowania 5. edycji spotkań „Wigilia nad Odrą” (druk nr 6/195).**

Po zapoznaniu się z wnioskiem Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki, dot. wniosku Stowarzyszenia „Pokolenia Pokoleniom”, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na wsparcie finansowe w kwocie 750,00 zł organizacji 5. edycji spotkań „Wigilia nad Odrą”, która odbędzie się w dniu 7 grudnia 2018 r. w Mescherin.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „EK”.

*W tym momencie posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki – Elżbieta Lorenowicz-Bień.*

**7. Wniosek Naczelnika Wydziału Organizacji i Informacji w/s wyrażenia zgody na podpisanie umowy o świadczenie usług doradztwa podatkowego (druk nr 7/195).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Naczelnik Wydziału Organizacji i Informacji – Agnieszka Turek.*

Na wniosek Naczelnika Wydziału Organizacji i Informacji, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na podpisanie umowy z firmą „Kancelaria Radcy Prawnego i Doradcy Podatkowego Mirela Chomont” z/s w Policach o świadczenie usług doradztwa podatkowego.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „OR”.

**8. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Gryfinie w/s nieodpłatnego przekazania samochodu stanowiącego własność Powiatu Gryfińskiego (druk nr 8/195).**

Po zapoznaniu się z wnioskiem Naczelnika Wydziału Organizacji i Informacji dot. wniosku Stowarzyszenia „Pod Dębami” w Dębcach o nieodpłatne przekazanie samochodu Ford Transit nr rej. ZGR 91RA Zarząd jednogłośnie postanowił:

1) nie wyraził zgody na nieodpłatne przekazanie, stanowiącego własność Powiatu Gryfińskiego, samochodu marki Ford Transit nr rej. ZGR 91RA, rok produkcji 2004, dotychczas użytkowanego przez Stowarzyszenie „Pod Dębami” w Dębcach w ramach zadania zleconego - prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Dębcach;

2) udzielić pełnomocnictwo p. Bożenie Małeckiej Prezesowi Stowarzyszenia „Pod Dębami” w Dębcach do dokonania sprzedaży, w imieniu Powiatu Gryfińskiego, samochodu Ford Transit nr rej. ZGR 91RA, rok produkcji 2004;

3) w ramach udzielonego pełnomocnictwa zobowiązał p. Bożenę Małecką Prezesa Stowarzyszenia „Pod Dębami” w Dębcach do:

a) dokonania sprzedaży ww. pojazdu za cenę nie niższą niż 12.800,00 zł (kwota wynikająca z przedstawionej wyceny),

b) podpisania z nabywcą ww. pojazdu, w związku z reprezentacją Powiatu, umowy kupna-sprzedaży,

c) niezwłocznego przekazania do Wydziału Finansowo-Księgowego Starostwa Powiatowego w Gryfinie, nie później niż w terminie 3 dni od daty sprzedaży, informacji o cenie sprzedaży celem wystawienia nabywcy faktury VAT przez Powiat Gryfiński,

d) dokonania niezbędnych zgłoszeń w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Gryfinie związanych ze sprzedażą ww. pojazdu.

W związku ze złożonym wnioskiem do protokołu, Zarząd postanowił wstrzymać decyzję do czasu wyrażenia przez jednostki organizacyjne powiatu, w szczególności ZSP Nr 2 w Gryfinie, opinii w zakresie przejęcia ww. samochodu).

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „OR”.

*W tym momencie posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Organizacji i Informacji – Agnieszka Turek.*

**9. Wniosek Naczelnika Wydziału Organizacji i Informacji w/s wyrażenia zgody na sposób zagospodarowania zbędnego składnika majątku ruchomego użytkowanego przez Starostwo Powiatowe w Gryfinie (druk nr 8a/195).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Naczelnik Wydziału Organizacji i Informacji – Agnieszka Turek.*

Na wniosek Naczelnika Wydziału Organizacji i Informacji, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na sposób zagospodarowania zbędnych składników majątku ruchomego, użytkowanych przez Starostwo

Powiatowe w Gryfinie, wskazanych w protokole nr 2/2018 z dnia 20 listopada 2018 r. z przeprowadzonej oceny składników majątku ruchomego, w sposób wskazany przez komisję.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „OR”.

*W tym momencie posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Organizacji i Informacji – Agnieszka Turek.*

**10. Wniosek Kierownika Referatu Informatyki dot. informacji w/s zawarcia umowy nr I/02/2018 z firmą KS-SYSKOM Sławomir Kulesza na usługi serwisowania systemu archiwum pojazdów (druk nr 9/195).**

*Od tego momentu w posiedzeniu Zarządu Powiatu uczestniczył Kierownik Referatu Informatyki – Waldemar Trzeciak.*

Na wniosek Kierownika Referatu Informatyki, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na zawarcie umowy nr I/02/2018 z firmą KS-SYSKOM Sławomir Kulesza na usługi serwisowania systemu archiwum pojazdów.

Jednocześnie Zarząd zapoznał się z informacją o umorzeniu przez RIO w Szczecinie postępowania w sprawie stwierdzenia nieważności uchwał dot. przyznania dotacji dla gmin z przeznaczeniem dla pogorzalców i wskazał Wydziałowi „ZK”, iż w kolejnych przypadkach udzielenia pomocy osobom, należy zastosować odpowiednią klauzulę w związku z ochroną danych osobowych, w uzgodnieniu z Referatem Informatyki.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Referatowi Informatyki.

*W tym momencie posiedzenie Zarządu Powiatu opuścił Kierownik Referatu Informatyki – Waldemar Trzeciak.*

**11. Wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych dot. rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Wykonanie, dostawa i złomowanie tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Gryfinie” (druk nr 10/195).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczył Naczelnik Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych – Andrzej Krzemiński.*

Na wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych, po zapoznaniu się z propozycją komisji przetargowej powołanej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Wykonanie, dostawa i złomowanie tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Gryfinie”, Zarząd jednogłośnie

**zatwierdził na powyższe zadanie wybór Wykonawcy EUROTAB Sp. z o.o. z siedzibą w m. Dołuje z oferowaną ceną w wysokości 277 071,40 zł brutto (w latach 2019-2020). Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „RI”**

Pełna dokumentacja dot. wniosku znajduje się w Wydziale Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych pod nr sprawy RI.2720.17.2018.SD

**12. Wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych dot. rozpatrzenia ofert na „Wykonanie systemu alarmowego na potrzeby Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie” (druk nr 11/195).**

Na wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych, po rozpatrzeniu ofert, Zarząd jednogłośnie zatwierdził wybór Wykonawcy tj. firmy Multi System Paweł Oleszkiewicz z/s w Mierzynie na „Wykonanie systemu alarmowego na potrzeby Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie”, za kwotę 22 398,30 zł brutto.

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „RI”.**

Pełna dokumentacja dot. wniosku znajduje się w Wydziale Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych pod nr sprawy RI.2721.18.2018.MW

**13. Wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych w/s zmiany decyzji Zarządu z dnia 15 listopada 2018 r. dot. podpisania umowy na sporządzenie wniosku aplikacyjnego wraz z studium wykonalności dla Projektu planowanego do realizacji ze środków Unii Europejskiej w ramach RPOWZ 2014-2020 Działanie 2.6 Modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku Szpitala Powiatowego w Gryfinie” z firmą Europejskie Centrum Doradcze zgodnie z ofertą z dn. 14.11.2018 r. (druk nr 11a/195).**

Na wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych, Zarząd jednogłośnie anulował swoją decyzję z dnia 15 listopada 2018 r. jednogłośnie nie wyrażając zgody na podpisanie umowy na sporządzenie wniosku aplikacyjnego wraz z studium wykonalności dla Projektu planowanego do realizacji ze środków Unii Europejskiej w ramach RPOWZ 2014-2020 Działanie 2.6 Modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku Szpitala Powiatowego w Gryfinie” z firmą Europejskie Centrum Doradcze.

**Jednocześnie Zarząd zobowiązał Wydział „RI” do złożenia wniosku do Gminy Gryfino o wpisanie w/w zadania do Regionalnego Programu Rewitalizacji.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „RI”.**

*W tym momencie posiedzenie opuścił Naczelnik Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych – Andrzej Krzemiński.*

**14. Wniosek Dyrektora Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie dot. wyrażenia zgody na zawarcie umowy franczyzowej w zakresie ograniczonej licencji na produkcję i sprzedaż ekologicznej podpalki K-LUMET (druk nr 12/195).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Dyrektor Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie – Ewa Urbańska.*

**Na wniosek Dyrektora Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie, po wprowadzeniu poprawek, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę dla Dyrektora na zawarcie umowy franczyzowej w zakresie ograniczonej licencji na produkcję i sprzedaż ekologicznej podpalki K-LUMET.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie.**

*W tym momencie posiedzenie opuściła Dyrektor Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie – Ewa Urbańska.*

**15. Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie dot. podpisania Aneksu nr 1/2018 z dnia 29 października 2018 r. do porozumienia w sprawie określenia zasad pokrywania przez Powiat Gryfiński kosztów rehabilitacji uczestnika Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Stowarzyszeniu Pomocy w Rozwoju Społecznym i Zawodowym Osób Niepełnosprawnych w Szczecinie z siedzibą przy ul. Przyszłości 21, niebędącego mieszkańcem Miasta Szczecin (druk nr 13/195).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie – Bożena Stawiarska.*

**Na wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na podpisanie Aneksu nr 1/2018 do porozumienia z dnia 23 lutego 2018 r. w sprawie określenia zasad pokrywania przez Powiat Gryfiński kosztów rehabilitacji uczestnika Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Stowarzyszeniu Pomocy w Rozwoju Społecznym i Zawodowym Osób Niepełnosprawnych**

w Szczecinie z siedzibą przy ul. Przyszłości 21, niebędącego mieszkańcem Miasta Szczecin.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie.

**16. Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie w/s zwiększenia planu dochodów Powiatu Gryfińskiego oraz planu wydatków jednostki na 2018 r. (druk nr 14/195).**

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek Dyrektora PCPR w Gryfinie, gdzie zwiększa się plan dochodów i wydatków w dziale 853- Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziale 85395- Pozostała działalność z tytułu środków z PFRON (druga transza) w wysokości 30 241,62 zł przeznaczonych na realizację pilotażowego programu „Aktywny samorząd”.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie i Wydziałowi „FK”.

*W tym momencie posiedzenie opuściła Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie – Bożena Stawiarska.*

**17. Wniosek Dyrektora Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Gryfinie w/s zmiany w planie dochodów i wydatków jednostki na 2018 r. (druk nr 15/195).**

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej i Starostwa Powiatowego w Gryfinie stosownie do porozumienia z Ministerstwem Edukacji Narodowej o realizację programu wsparcia dla rodzin „Za Życiem”, gdzie zwiększa się plan dochodów w dziale 758-Różne rozliczenia o 415,24 zł z tytułu odsetek od środków pieniężnych przekazanych na realizację tego programu przy jednoczesnym zwiększeniu planowanych wydatków w dziale 801-Oświata i wychowanie na realizację zadań projektu.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**18. Wniosek Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Gryfinie w/s zmiany w planie wydatków na 2018 r. (druk nr 15a/195).**

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, zgodnie z którym zwiększa się plan wydatków w kwocie 8 390,00 zł w dziale 801 - Oświata i wychowanie, rozdziale 80195 - Pozostała działalność związanych z realizacją



programu "Za Życiem" zawartego pomiędzy Ministrem Edukacji Narodowej a Powiatem Gryfińskim. Zwiększa się plan wydatków zadań bieżących na zakup środków dydaktycznych i książek przy jednoczesnym zmniejszeniu planu wydatków na wynagrodzenia bezosobowe i pochodnych od tych wynagrodzeń.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**19. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chojnie w/s zmiany w planie finansowym jednostki na 2018 r. (druk nr 16/195).**

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chojnie, gdzie w dziale 801-Oświata i wychowanie dokonuje się przeniesienia planowanych wydatków w rozdziale 80195-Pozostała działalność w wysokości 10 400,00 zł z wydatków bieżących do wydatków majątkowych na zakup montażowni do obsługi kół samochodów osobowych wraz z ramieniem pomocniczym (wkład własny do projektu „Kwalifikacje dziś - dobra praca jutro!”).

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**20. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chojnie w/s zwiększenia w planie finansowym wydatków jednostki na 2018 r. (druk nr 17/195).**

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chojnie w następujący sposób:

- w drodze uchwały Zarządu Powiatu, w dziale 801-Oświata i wychowanie dokonuje się zwiększenia planowanych wydatków o kwotę 19 000,00 zł;

- w drodze uchwały Rady Powiatu zwiększyć na finansowanie kosztów energii o kwotę 58 421,00 zł, w rozdziałach 80115-Technikum (26 700,00 zł), 80117-Branżowe szkoły I i II stopnia (5 836,00 zł), 80120-Licea ogólnokształcące (18 730,00 zł), 80130-Szkoły zawodowe (5 800,00 zł) i 85410-Internaty i bursy szkolne (1 355,00 zł). Zwiększenie planowanych wydatków jednostki nastąpi przy jednoczesnym zmniejszeniu planu wydatków Starostwa Powiatowego na zadania oświaty i wychowania oraz edukacyjnej opieki wychowawczej.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**21. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chojnie w/s zmiany w planie finansowym jednostki na 2018 r. (druk nr 18/195).**

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chojnie, gdzie w dziale 801-Oświata i wychowanie dokonuje się zmian w planie dochodów i wydatków między paragrafami (końcówki z cyfrą 7 i 9) projektu pn. „Inwestycja w kształcenie zawodowe – inwestycją w przyszłość” w dziale 801-Oświata i wychowanie w wysokości 299,25 zł celem dostosowania proporcji dofinansowania ze środków unijnych i środków budżetu państwa (85% i 5%).

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**22. Wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie w/s zwiększenia planu dochodów i wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (druk nr 19/195).**

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie, gdzie dokonuje się zwiększenia w dziale 854-Edukacyjna opieka wychowawcza planowanych dochodów i wydatków o kwotę 1 280,00 zł z tytułu realizacji projektu „Sprytnie ręce są sprawniejsze” ze Środków Polsko-Niemieckiej Współpracy Młodzieży.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**23. Wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie w/s zmiany planu wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (druk nr 20/195).**

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie, gdzie dokonuje się przeniesienia planowanych wydatków w wysokości 586,39 zł z tytułu wynagrodzeń osobowych pracowników i pochodnych od nich naliczanych z rozdziału 80195-Pozostała działalność do rozdziału 85403-Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze celem dostosowania planowanych wydatków z tych tytułów do nowego arkusza organizacyjnego obowiązującego od 1 września br.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**24. Wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie w/s zmiany planu wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (druk nr 21/195).**

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie, gdzie dokonuje się przeniesienia planowanych wydatków w wysokości 53 460,27 zł z rozdziału 85403-Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze do rozdziałów 80102-Szkoły podstawowe specjalne (26 730,13 zł) i 80134-Szkoły zawodowe specjalne (26 730,14 zł) z tytułu wynagrodzeń osobowych i pochodnych od nich naliczanych celem dostosowania planowanych wydatków do obowiązującego arkusza organizacyjnego.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**25. Wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie w/s zwiększenia planu wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (druk nr 22/195).**

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie, gdzie dokonuje się zwiększenia planowanych wydatków o kwotę 65 611,32 zł w dziale 801-Oświata i wychowanie, rozdziale 80102-Szkoły podstawowe specjalne (30 870,73 zł) i rozdziale 80134-Szkoły zawodowe specjalne (34 740,59 zł) z tytułu wynagrodzeń osobowych pracowników i składek od nich naliczanych, w związku z nowym arkuszem organizacyjnym na rok szkolny 2018/2019 powodującym zmianę liczby etatów, zmianę stopnia awansu zawodowego nauczycieli oraz zwiększoną liczbę godzin ponadwymiarowych. Jednocześnie zmniejsza się plan wydatków Starostwa Powiatowego na zadania oświaty i wychowania oraz edukacyjnej opieki wychowawczej.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**26. Wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie w/s zmiany planu wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (druk nr 23/195).**

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego, zgodnie z którym w dziale 801 – Oświata i wychowanie dokonuje się przesunięcia w planie wydatków osobowych niezaliczanych do wynagrodzeń między rozdziałami. Zwiększa się plan wydatków w kwocie 29,00 zł w rozdziale 80102 - Szkoły podstawowe specjalne przy jednoczesnym zmniejszeniu o tę

kwotę rozdziału 80111 - Gimnazja specjalne w związku z przyznaniem przez Komisję Zdrowotną środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**27. Wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie w/s zwiększenia planu wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (druk nr 23a/195).**

Zarząd negatywnie rozpatrzył wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chojnie z dnia 29 października 2018 r. w sprawie zwiększenia planu wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (dotyczy kwoty 809,00 zł).

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**28. Wniosek Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Gryfinie w/s zmiany w planie finansowym jednostki na 2018 r. (druk nr 24/195).**

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy, gdzie zmniejsza się plan wydatków w dziale 853 - Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziale 85333 - Powiatowe Urzędy Pracy w kwocie 14 850,00 zł z tytułu wynagrodzeń osobowych przy jednoczesnym zwiększeniu o tę kwotę wydatków bieżących z przeznaczeniem na wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, wynagrodzenia bezosobowe oraz zakup energii.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**29. Wniosek Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Gryfinie w/s dokonania zmian w planie finansowym wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (druk nr 25/195).**

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, gdzie w dziale 710 - Działalność usługowa, rozdziale 71015-Nadzór budowlany zmniejsza się o kwotę 3 443,64 zł wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń, wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej oraz składki na Fundusz Pracy przy jednoczesnym zwiększeniu o tę kwotę planu wydatków wynagrodzeń osobowych oraz zakupu materiałów i wyposażenia.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**30. Wniosek Dyrektora Centrum Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Chojnie w/s zmiany planu wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (druk nr 26/195).**

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Dyrektora Centrum Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, gdzie zwiększa się plan wydatków w kwocie 15 474,00 zł w dziale 855 -Rodzina, rozdziale 85510 - Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych z przeznaczeniem na wypłatę nagrody jubileuszowej oraz na wynagrodzenie za sporządzenie instrukcji bezpieczeństwa przeciwpożarowego w Placówce nr 3 w Trzciesku Zdroju przy jednoczesnym zmniejszeniu o kwotę 13 488,00 zł rezerwy celowej na zadania z zakresu związanego z rodziną oraz o kwotę 1986,00 zł wydatków bieżących.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**31. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Nowym Czarnowie w/s zwiększenia planu finansowego wydatków jednostki na 2018 r. (druk nr 27/195).**

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Nowym Czarnowie, gdzie zwiększa się plan wydatków w dziale 801-Oświata i wychowanie, rozdziale 80102 - Szkoły podstawowe specjalne o kwotę 11 000,00 zł w związku z uruchomieniem od września nowej klasy łączonej I-III w Szkole Podstawowej Specjalnej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznych z przeznaczeniem na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne przy jednoczesnym zmniejszeniu planu wydatków Starostwa Powiatowego w rozdziale 80195-Pozostała działalność z tytułu wynagrodzeń osobowych.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**32. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Nowym Czarnowie w/s zmiany w planie finansowym wydatków jednostki na 2018 r. (druk nr 28/195).**

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Nowym Czarnowie, gdzie dokonuje się przeniesienia planowanych wydatków między rozdziałami w zakresie szkolnictwa specjalnego (szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły zawodowe, pozostała działalność) z tytułu wynagrodzeń osobowych pracowników i składek od

nich naliczanych, wynagrodzeń osobowych niezaliczonych do wynagrodzeń oraz wydatków bieżących w dziale 801 - Oświata i wychowanie w łącznej kwocie 85 738,00 zł, celem dostosowania planu do przewidywanego wykonania tych wydatków w związku z arkuszem organizacyjnym obowiązującym od 1 września 2018 r., zakupem środków dydaktycznych do nowo utworzonej klasy, zakupem usług pozostałych i energii oraz środków przeznaczonych na nagrody dla nauczycieli z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**33. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Gryfinie w/s zmiany w planie wydatków na 2018 r. (druk nr 29/195).**

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Gryfinie, gdzie dokonuje się przeniesienia planowanych wydatków między rozdziałami w zakresie szkolnictwa (technika, branżowe szkoły I i II stopnia, licea ogólnokształcące oraz szkoły zawodowe) z tytułu wynagrodzeń osobowych pracowników i składek od nich naliczanych w dziale 801-Oświata i wychowanie w łącznej kwocie 31 000,00 zł celem dostosowania planu w związku ze zmianą organizacji nauczania zgodnie z nowym arkuszem organizacyjnym na rok szkolny 2018/2019.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi jednostki i Wydziałowi „FK”.

**34. Wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego oraz Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych w/s zmiany w planie finansowych na 2018 r. (druk nr 30/195).**

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Zastępcy Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych oraz Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego, zgodnie z którym w dziale 853 - Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziale 85395 - Pozostała działalność zwiększa się plan wydatków majątkowych w kwocie 5 000,00 zł w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Utworzenie Zakładu Aktywności Zawodowej” i przeprowadzonym postępowaniem ofertowym na „Wykonanie systemu alarmowego na potrzeby Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie” przy jednoczesnym zmniejszeniu planowanych wydatków bieżących których

dysponentem jest Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałom: „RI, „GN” i „FK”.

**35. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Gryfinie w/s zmiany budżetu powiatu na 2018 rok oraz zmiany uchwały w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Gryfińskiego na 2018 rok (druk nr 31/195).**

**Zarząd omówił projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2018 rok oraz zmiany uchwały w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Gryfińskiego na 2018 rok.**

**Przewodniczący Zarządu Wojciech Konarski:** Kto jest za podjęciem uchwały Zarządu Powiatu w Gryfinie w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2018 rok oraz zmiany uchwały w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Gryfińskiego na 2018 rok w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

**Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę Nr 711/2018 w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2018 rok oraz zmiany uchwały w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Gryfińskiego na 2018 rok.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK”.**

**36. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w/s zmiany budżetu powiatu na 2018 rok (druk nr 32/195).**

**Zarząd omówił projekt uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2018 rok.**

**Przewodniczący Zarządu Wojciech Konarski:** Kto jest za przyjęciem projektu uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2018 rok, w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób

**Zarząd przyjął jednogłośnie projekt uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2018 rok.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK”.**

**37. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w Gryfinie zmieniającego uchwałę w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gryfińskiego na lata 2018-2039 (druk nr 33/195).**

**Zarząd omówił projekt uchwały Rady Powiatu w Gryfinie zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gryfińskiego na lata 2018-2039.**

**Przewodniczący Zarządu Wojciech Konarski:** Kto jest za przyjęciem projektu uchwały Rady Powiatu w Gryfinie zmieniającego uchwałę w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gryfińskiego na lata 2018-2039, w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób

**Zarząd przyjął jednogłośnie projekt uchwały Rady Powiatu w Gryfinie zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Gryfińskiego na lata 2018-2039.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK”.**

### **38. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty Gryfińskiego (druk nr 34/195).**

**Zarząd omówił projekt uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty Gryfińskiego.**

**Przewodniczący Zarządu Wojciech Konarski:** Kto jest za przyjęciem projektu uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty Gryfińskiego w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób

**Zarząd przyjął jednogłośnie projekt uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty Gryfińskiego.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „OR”.**

### **39. Sprawy różne, informacje, wolne wnioski.**

Zarząd zapoznał się z:

- pismem Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie, dot. wszczęcia postępowania dot. uchwały RP w/s udzielenia pomocy finansowej gminie Mieszkowice – Nadzór „ZK” i „I” (1/195);
- harmonogramem działań dot. utworzenia ZAZ w Gryfinie (2/195).

Protokół sporządziła Agnieszka Jackiewicz \_\_\_\_\_

Przewodniczący Zarządu Powiatu - Wojciech Konarski \_\_\_\_\_

*(protokół nr 195/V/2018 Zarządu Powiatu z dnia 22 listopada 2018 r.)*