

Protokół nr 2/VI/2018 Zarządu Powiatu w Gryfinie

W dniu 6 grudnia 2018 r. od godz. 10⁰⁰ do 13¹⁰ w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gryfinie, przy ul. Sprzymierzonych 4, odbyło się posiedzenie Zarządu Powiatu.

I. SPRAWY ORGANIZACYJNE

1. Po stwierdzeniu quorum posiedzenie otworzył i prowadził Starosta Wojciech Konarski. W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu oraz zaproszeni goście (listy obecności – zał. nr 1).
2. Przewodniczący Zarządu przedstawił porządek obrad, do którego nie wniesiono uwag (porządek obrad – zał. nr 2).
3. Protokół Nr 1/VI/2018 z dnia 29 i 30 listopada 2018 r. został przyjęty jednogłośnie (5 - za, 0 - wstrzymujących się, 0 - przeciw).

1. Wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego dot. rozpatrzenia wniosku o wypłatę odszkodowania za nieruchomość przejętą z mocy prawa na mienie Powiatu Gryfińskiego oraz ustanowienie na ww. nieruchomości służebności przejścia i przejazdu (druk nr 1/2).

Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego – Lucyna Zawierucha.

Na wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego, po rozpatrzeniu wniosku o wypłatę odszkodowania, Zarząd jednogłośnie ustalił kwotę odszkodowania w wysokości 80 % wartości za nieruchomość przejętą z mocy prawa na mienie Powiatu Gryfińskiego oraz wyraził zgodę na podpisanie porozumień w sprawie ustalenia odszkodowania oraz ustanowienia na ww. nieruchomości służebności przejścia i przejazdu.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GN”.

W tym momencie posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego – Lucyna Zawierucha.

2. Wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Nowym Czarnowie w/s wyrażenia zgody na podpisanie umowy z wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Przygotowanie i dostarczanie całodziennego wyżywienia dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Nowym Czarnowie”, której płatność przekracza rok budżetowy 2019 (druk nr 2/2).

Od tego momentu w posiedzeniu Zarządu Powiatu uczestniczyła Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Nowym Czarnowie – Julia Porwit oraz Zastępca Naczelnik Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych – Marcin Wypchło.

Na wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Nowym Czarnowie, po wprowadzeniu poprawek w SIWZ, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę dla Dyrektora na zawarcie umowy przekraczającej rok budżetowy z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Przygotowanie i dostarczanie całodziennego wyżywienia dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Nowym Czarnowie”.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Nowym Czarnowie.

W tym momencie posiedzenie Zarządu Powiatu opuściła Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Nowym Czarnowie – Julia Porwit oraz Zastępca Naczelnik Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych – Marcin Wypchło.

3. Wniosek Zastępcy Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu dot. zajęcia stanowiska w sprawie umorzenia całkowitych kosztów postępowania związanego z orzeczeniem przypadku pojazdu na rzecz Powiatu Gryfińskiego (druk nr 3/2).

Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Zastępca Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu – Urszula Przetak.

Na wniosek Zastępcy Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu, Zarząd jednogłośnie postanowił odmówić umorzenia kosztów postępowania sądowego i klauzulowego związanego z orzeczeniem przypadku pojazdu marki Renault Clio o nr rejestracyjnym ZS968FG na rzecz Powiatu Gryfińskiego.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „KM”.

W tym momencie posiedzenie opuściła Zastępca Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu – Urszula Przetak.

4. Wniosek Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa dot. wyrażenia zgody na zawarcie Aneksu do umowy dotacji na dofinansowanie kosztów realizacji zadania - zakupu kotła gazowego w budynku mieszkalnym jednorodzinny w miejscowości Gryfino, z przeznaczeniem na ogrzanie budynku oraz wody użytkowej (druk nr 4/2).

Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa – Karina Osińska.

Na wniosek Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na podpisanie Aneksu Nr 1 do umowy dotacji Nr 11/OŚ/18 z dnia 6 lipca 2018 r. na dofinansowanie kosztów realizacji zadania – „zakupu kotła gazowego w budynku mieszkalnym jednorodzinnym w m. Gryfino”, w którym zmienia się nazwę zadania, na które została udzielona dotacja tj. „zakup pompy ciepła w budynku mieszkalnym, z przeznaczeniem na ogrzanie budynku oraz wody użytkowej”.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „OŚ”.

5. Wniosek Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa dot. wyrażenia zgody na zawarcie Aneksu do umowy dotacji na dofinansowanie kosztów realizacji zadania - zakupu kotła na pelet w budynku mieszkalnym w miejscowości Chojna, z przeznaczeniem na ogrzanie budynku oraz wody użytkowej (druk nr 5/2).

Na wniosek Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na podpisanie Aneksu Nr 1 do umowy dotacji Nr 31/OŚ/18 z dnia 20 lipca 2018 r. na dofinansowanie kosztów realizacji zadania – „zakupu kotła na pelet w budynku mieszkalnym w miejscowości Chojna, z przeznaczeniem na ogrzanie budynku oraz wody użytkowej”, w którym na wniosek Dotowanego zmienia się numer konta bankowe.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „OŚ”.

W tym momencie posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa – Karina Osińska.

6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Gryfinie w/s udzielenia dotacji celowych Ochotniczemu Strażom Pożarnym z terenu Powiatu Gryfińskiego (druk nr 6/2).

Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczył Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego – Waldemar Derkacz.

Zarząd omówił projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowych Ochotniczemu Strażom Pożarnym z terenu Powiatu Gryfińskiego, do którego wprowadzono poprawki.

Przewodniczący Zarządu Wojciech Konarski: Kto jest za podjęciem uchwały Zarządu Powiatu w Gryfinie w sprawie udzielenia dotacji celowych Ochotniczemu Strażom Pożarnym z terenu Powiatu Gryfińskiego, wraz z poprawką?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę Nr 7/2018 w sprawie udzielenia dotacji celowych Ochotniczym Strażom Pożarnym z terenu Powiatu Gryfińskiego (OSP: Żelewo, Weltyń, Chwarstnica).

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „ZK”.

7. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w/s wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających przeznaczonych lub używanych do uprawiania sportu lub rekreacji z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu gryfińskiego obowiązujących w roku 2019 (druk nr 7/2).

Zarząd omówił projekt uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających przeznaczonych lub używanych do uprawiania sportu lub rekreacji z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu gryfińskiego obowiązujących w roku 2019.

Przewodniczący Zarządu Wojciech Konarski: Kto jest za przyjęciem projektu uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających przeznaczonych lub używanych do uprawiania sportu lub rekreacji z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu gryfińskiego obowiązujących w roku 2019 w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób

Zarząd przyjął jednogłośnie projekt uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających przeznaczonych lub używanych do uprawiania sportu lub rekreacji z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu gryfińskiego obowiązujących w roku 2019.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „ZK”.

W tym momencie posiedzenie opuścił Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego – Waldemar Derkacz.

8. Wniosek Geodety Powiatowego w/s rozpatrzenia oferty na usługę instalacji modułu oprogramowania umożliwiającego autentyfikację użytkowników modułów e-usług za pomocą Profilu Zaufanego (druk nr 8/2).

Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczył Geodeta Powiatowy – Grzegorz Downar oraz Zastępca Naczelnik Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych – Marcin Wypchło.

Na wniosek Geodety Powiatowego, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na podpisanie z firmą GEOMATYKA-KRAKÓW s.c. umowy

nr GP.272.5.2018.BR w sprawie uzupełnienia ewidencji gruntów i budynków prowadzonej w strukturach bazy danych systemu informatycznego EWID 2007, informacjami o działkach ewidencyjnych objętych formami ochrony przyrody, za kwotę 2 460,00 zł brutto.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GP”.

9. Wniosek Geodety Powiatowego w/s rozpatrzenia oferty na usługę ujawnienia w ewidencji gruntów i budynków działek, które są objęte ochroną przyrody (druk nr 9/2).

Na wniosek Geodety Powiatowego, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na podpisanie z firmą GEOMATYKA-KRAKÓW s.c. umowy nr GP.272.6.2018.BR w sprawie instalacji modułu oprogramowania umożliwiającego autentyfikację użytkowników modułów e-usług systemu informatycznego EWID 2007 za pomocą Profilu Zaufanego za kwotę 6 150,00 zł brutto.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GP”.

W tym momencie posiedzenie opuścił Geodeta Powiatowy – Grzegorz Downar oraz Zastępca Naczelnik Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych – Marcin Wypchło.

10. Wniosek Dyrektora Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie w/s podpisania aneksu do umowy na dofinansowanie kosztów działalności zakładu na 2019 r. (druk nr 9a/2).

Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Dyrektor Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie – Ewa Urbańska.

Na wniosek Dyrektora Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na zawarcie z Województwem Zachodniopomorskim aneksu do umowy nr ROPS/127/2018 z dnia 27.09.2018 r. na dofinansowanie kosztów utworzenia i działania zakładu w 2019 r.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie.

W tym momencie posiedzenie opuściła Dyrektor Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie – Ewa Urbańska.

11. Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie dot. wyrażenia opinii o przystąpieniu do programu PFRON pn. „Program wyrównywania różnic między regionami III” (druk nr 9b/2).

Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie – Bożena Stawiarska.

Na wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie, Zarząd jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przystąpienie do programu PFRON pn. „Program wyrównywania różnic między regionami III”.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie.

W tym momencie posiedzenie opuściła Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie – Bożena Stawiarska.

12. Wniosek Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Gryfinie w/s zmiany w planie wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (druk nr 10/2).

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej, gdzie w dziale 754-Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75411-Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej zmniejsza się planowane wydatki o kwotę 20 297,79 zł z tytułu uposażeń funkcjonariuszy w okresie przebywania na zwolnieniu lekarskim oraz wypłaty nagród uznaniowych rocznych, przy jednoczesnym zwiększeniu o tę kwotę innych należności żołnierzy zawodowych oraz funkcjonariuszy zaliczane do wynagrodzeń z przeznaczeniem na wypłatę nagrody uznaniowej.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK” i Kierownikowi jednostki.

13. Wniosek Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Gryfinie w/s zmiany w planie wydatków budżetowych jednostki na 2018 r. (druk nr 11/2).

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej, gdzie zwiększa się plan wydatków w dziale 754-Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75411-Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej o kwotę 31 656,00 zł z przeznaczeniem na zakup paliwa dla samochodów ratowniczo – gaśniczych i sprzętu specjalistycznego w celu utrzymania gotowości bojowej a także wypłaty jednorazowego odszkodowania przy jednoczesnym zmniejszeniu o tę kwotę dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz równoważników pieniężnych i ekwiwalentów dla żołnierzy i funkcjonariuszy oraz pozostałych należności.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK” i Kierownikowi jednostki.

14. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chojnie w/s zmiany w planie finansowym jednostki na 2018 rok (druk nr 12/2).

Po zapoznaniu się z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chojnie w sprawie zmiany w planie finansowym jednostki na 2018 rok (dot. kwoty 21 950,28 zł), Zarząd jednogłośnie zobowiązał Dyrektora szkoły do uszczegółowienia wniosku o podanie materiałów, pomocy dydaktycznych i usług pozostałych, na które jednostce brakuje środków oraz przedstawienia realizacji zaleceń SANEPID-u.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK” i Dyrektorowi jednostki.

15. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chojnie w/s zwiększenia limitu dziennych wydatków opłacanych kartą płatniczą w związku z realizacją projektów w ramach programu Erasmus+ (druk nr 13/2).

Zarząd pozytywnie rozpatrzył wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chojnie, jednogłośnie wyrażając zgodę na jednorazowe zwiększenie limitu dziennych wydatków opłacanych kartą płatniczą na kwotę 10 000,00 zł w celu zakupu biletów lotniczych, w związku z realizacją projektów w ramach programu Erasmus+.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK” i Dyrektorowi jednostki.

16. Wniosek Skarbnika Powiatu dot. informacji ZSS w Nowym Czarnowie oraz wniosku o przeprowadzenie kontroli w oświatowych jednostkach powiatu dotyczącej prawidłowości ustalania odpisów na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w 2018 r. (druk nr 14/2).

Na wniosek Skarbnika Powiatu, Zarząd:

- przyjął informację Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Nowym Czarnowie dot. podstawy prawnej skorygowania odpisów na ZFŚS i odpłatności za korzystanie przez uczniów z posiłków;
- zobowiązał Referat Kontroli i Audytu Wewnętrznego do przeprowadzenia kontroli w oświatowych jednostkach powiatu i ustalenia prawidłowości ustalania odpisów na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w 2018 r. i skalkulowania odpisów na 2019 r.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK” i Referatowi Kontroli i Audytu Wewnętrznego.

17. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Gryfinie w/s zmiany budżetu powiatu na 2018 rok oraz zmiany uchwały w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Gryfińskiego na 2018 rok (druk nr 15/2).

Zarząd omówił projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2018 rok oraz zmiany uchwały w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Gryfińskiego na 2018 rok.

Przewodniczący Zarządu Wojciech Konarski: Kto jest za podjęciem uchwały Zarządu Powiatu w Gryfinie w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2018 rok oraz zmiany uchwały w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Gryfińskiego na 2018 rok w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę Nr 8/2018 w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2018 rok oraz zmiany uchwały w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Gryfińskiego na 2018 rok.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK”.

18. Sprawy różne, informacje, wolne wnioski.

- brak

Protokół sporządziła Agnieszka Jackiewicz _____

Przewodniczący Zarządu Powiatu - Wojciech Konarski
Członek Zarządu Powiatu - Ewa Dudar
Członek Zarządu Powiatu - Jerzy Miler
Członek Zarządu Powiatu - Henryk Kaczmar
Członek Zarządu Powiatu - Jerzy Zgoda

(protokół nr 2/VI/2018 Zarządu Powiatu z dnia 6 grudnia 2018 r.)