

## **Protokół Nr 1/II/2002 z 1 posiedzenia Zarządu Powiatu w Gryfinie**

W dniu 20 listopada 2002 r. w godzinach od 10<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup> odbyło się posiedzenie Zarządu Powiatu w Gryfinie. Posiedzenie odbyło się w siedzibie Starostwa w Gryfinie, przy ul. 11 Listopada 16 D.

### Sprawy organizacyjne:

1. Po stwierdzeniu quorum posiedzenie otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Zarządu Powiatu - Ewa De La Torre. W posiedzeniu udział wzięli członkowie Zarządu oraz osoby zaproszone (**lista obecności zał. nr 1**).
2. Przewodnicząca Zarządu przedstawiła porządek obrad (**zał. nr 2**).
3. Zarząd jednogłośnie przyjął porządek obrad.

### Ad 1. Sprawy organizacyjne związane z funkcjonowaniem Zarządu Powiatu.

**Przewodnicząca Zarządu:** Uważam, że wnioski do Zarządu winny być składane przez poszczególne piony. Proponuję jednocześnie zaakceptowanie druku wniosku do Zarządu Powiatu (**druk wniosku - zał. nr 3**). Proponuję też, aby materiały na Zarząd Powiatu były prezentowane poszczególne piony tj. pion Wicestarosty, Starosty, członka Zarządu, Skarbnika, Sekretarza.

Propozycję przyjęto bez uwag.

**Przewodnicząca Zarządu:** Podziału pomieszczeń dokonamy po wizytacji pomieszczeń.

**Pani D. Bus:** Myślę, że nie powinniśmy wizytować pomieszczeń w pełnym składzie. Myślę, że wystarczy, że dokona tego Starosta ze współpracownikami. Trzeba rozstrzygnąć, czy wszyscy etatowi członkowie Zarządu oraz Skarbnik i Sekretarz będą siedzieli w dotychczasowym układzie, czy też w różnych budynkach.

**Pan A. Nycz:** Myślę, że zależy to od podziału kompetencji. Jeżeli miałbym zajmować się oświatą to powinienem pozostać tutaj na miejscu. Uważam, że Biuro Obsługi Rady winno się przenieść na ul. Sprzymierzonych 4.

**Przewodnicząca Zarządu:** Uważam, że wszyscy powinniśmy przebywać w jednym budynku. Sekretarz powinien przebywać w tym samym obiekcie co Starosta. Praca winna być tak zorganizowana, aby uniknąć biegania po mieście.

Moja propozycja jest taka, aby kierownictwo przebywało w jednym obiekcie, ale zdecydujemy o tym po wizytacji pomieszczeń.

**Pan J. Ruciński:** Uważam, że Wicestarosta winien mieć obsługę sekretariatu. Na podział pomieszczeń istotny wpływ będzie miał podział kompetencji.

**Przewodnicząca Zarządu:** Ponieważ większość instytucji administracji samorządowej i rządowej funkcjonuje na Starym Mieście uważam, że tam powinna być oficjalna siedziba Starostwa. Uważam, że nieetatowi członkowie Zarządu też powinni być odpowiedzialni za pewne pionosy.

**Pani D. Bus:** Tak w zasadzie było do tej pory. Myślę, że jako kierująca Zarządem i Starostwem powinna Pani się nad tym zastanowić i przedstawić nam propozycje.

**Przewodnicząca Zarządu:** Zastanowię się i przedstawię wam propozycję.

**Pan B. Paulski:** Ja sądzę, że w trójkę powinniście się nad tym zastanowić. Pomieszczenia przy ul. Sprzymierzonych były projektowane w określonym celu. Co nie znaczy, że nie można przeprowadzić zmian. Myślę, że Pani Starosta będzie chciała wprowadzić komórkę ds. promocji oraz komórkę ds. pozyskiwania funduszy strukturalnych. Dlatego co do pomieszczeń po wizytacji obiektów przedstawicie propozycje. Przychyłam się do stanowiska, aby siedziba mieściła się po drobnych przeróbkach na ul. Sprzymierzonych. Myślę, że odpowiedzialność za pionosy winni ponosić etatowi członkowie Zarządu. Ja osobiście będę pomagał w prowadzeniu poszczególnych spraw.

**Przewodnicząca Zarządu:** Tak. Uważam, że na posiedzeniu Zarządu możemy mieć różne zdania i dyskutować, ale wypracowanej decyzji broni cały Zarząd.

**Pan A. Nycz:** Wrócimy do tego punktu po dokonaniu wizytacji obiektu po dokonaniu wstępnego podziału kompetencji.

**Przewodnicząca Zarządu:** Czy w Starostwie funkcjonują takie dokumenty jak regulamin pracy, instrukcja kancelaryjna itp.

**Sekretarz:** Tak. Niedawno mieliśmy kontrolę RIO i co do tych spraw nie było zastrzeżeń.

**Przewodnicząca Zarządu:** Czy prowadzone są konkursy przy obsadzie stanowisk?

**Sekretarz:** Nie, z wyjątkiem przypadków, gdy wymaga tego ustawa.

**Przewodnicząca Zarządu:** Uważam, że wszystkie stanowiska winny być obsadzone w drodze konkursu. Proszę o przedstawienie mi dokumentów z nazwiskami pracowników i ich wykształceniem. Chcę też otrzymać wykaz jednostek organizacyjnych Starostwa oraz powiatowych służb, instytucji i straży (administracji zespolonej).

**Sekretarz:** Przygotujemy te materiały.

**Przewodnicząca Zarządu:** chcę zorganizować spotkanie Wójtów i Burmistrzów wszystkich gmin poświęcone naszym wzajemnym kontaktom. Proponuję aby uchwały nowego Zarządu były numerowane od nr 1, w obrębie II kadencji, oraz aby wszystkie ustalenia Zarządu miały formę uchwał czy też postanowień, oraz aby po półrocznym okresie wracać do sprawdzania realizacji tychże ustaleń. Chcę też aby zawsze ustalano odpowiedzialnych za przygotowanie odpowiedzi na interpelacje i wykonanie uchwał Rady i Zarządu. Czy w Starostwie funkcjonuje układ wykonawczy budżetu?

**Skarbnik:** tak, funkcjonuje i jest rozpisany na poszczególne wydziały.

**Przewodnicząca Zarządu:** Czy w Rejestrze uchwał Rady Powiatu była rubryka "adnotacje o wykonaniu uchwały"?

**Sekretarz:** Nie. Nie ma takiej rubryki. Jest natomiast rubryka "uwagi".

**Przewodnicząca Zarządu:** To wystarczy. Będziemy kontynuowali tradycję zwoływania Zarządów Powiatu w środy o godz. 10<sup>00</sup>. Wnioski na Zarząd powinni referować szefowie pionów, ewentualnie Naczelnicy.

**Pan B. Paulski:** Stosowaliśmy praktykę, że Naczelnicy referowali niektóre skomplikowane sprawy.

**Pani D. Bus:** Myślę, że po pewnym okresie dokonamy analizy funkcjonowania Zarządu i wprowadzimy konieczne zmiany.

**Przewodnicząca Zarządu:** Myślę, że do spraw organizacyjnych wrócimy po rozpoznaniu tematu i będziemy kontynuowali ocenę na bieżąco. Proszę Sekretarza o wystąpienie do gminy o dokonanie cesji mojego numeru telefonu komórkowego oraz o zakup telefonu komórkowego dla Wicestarosty. Uważam, że kwestia korzystania z telefonów komórkowych powinna być uregulowana w regulaminie korzystania z telefonów komórkowych. Przekroczone limity winny być potrącone pracownikom z wynagrodzenia.

W dalszej części Skarbnik oraz Pan Adam Nycz omówili zasady dotychczasowego korzystania z telefonów komórkowych oraz sprawę wyposażenia Starostwa w sprzęt komputerowy, dostęp do internetu oraz dostęp do poczty elektronicznej i systemu "lex". Omówiono też konieczność utworzenia Referatu Promocji, który zajmie się tworzeniem stron internetowych powiatu oraz innymi zadaniami związanymi z promocją powiatu, a także zagadnienia związane z:

- ochroną obiektów Starostwa,
- obsługą kasową,
- funkcjonowaniem systemu szkoleń,
- obiegiem korespondencji.

#### Ad 2.

Sprawa stwierdzenia przez Wojewodę Zachodniopomorskiego nieważności § 3 ust. 2 uchwały nr XXXIII/406/2002 Rady powiatu w Gryfinie z dnia 9.10.2002 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i parkowanie usuniętego pojazdu (druk nr 1/1 - zał nr.....).

**Wicestarosta:** Wojewoda stwierdził nieważność § 3 ust. 2 w/w uchwały, to jest zapisu o tym, że opłaty ustalone przez Radę są opłatami maksymalnymi, zalecając jednocześnie podjęcie nowej uchwały w w/w sprawie.

**Pani D. Bus:** Należy podjąć nową uchwałę, bez uchylonego przepisu.

**Przewodnicząca Zarządu:** Przygotujemy projekt nowej uchwały i przedłożymy ją Radzie na najbliższej sesji bez uchylonego przez Wojewodę przepisu.

#### Ad 3.

Projekt uchwały Rady Powiatu w Gryfinie w sprawie nabycia na własność Powiatu Gryfińskiego nieruchomości z mienia Skarbu Państwa oraz opinia Wydziału Gospodarki Nieruchomościami w w/w sprawie (druk nr 2/1 - zał. nr .....).

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami - E. Niedzielski:** Z wnioskiem do Starosty o wygaszenie trwałego Zarządu wystąpił Oddział Straży Granicznej w Chojnie. Starosta ma termin 18 m-cy na wygaszenie tego Zarządu i w tym okresie powinien znaleźć nabywcę. Jeżeli tego nie uczyni zarząd wygaśnie a obiektem będzie zarządzał Starosta w imieniu Skarbu Państwa (Wojewody).

Zarząd w lipcu zasugerował, że obiekty po SG w Chojnie mógłby nabyć powiat. Moje wątpliwości wyraziłem w opinii. Przejęcie obiektu nastąpiłoby po

podjęciu przedłożonego projektu uchwały przez radę Powiatu i wyrażeniu na przyjęcie zgody przez Wojewodę.

**Pani D. Bus:** W przypadku przejęcia obiektów przez powiat jakie byłyby koszty jego utrzymania i czy byłaby możliwość zbycia tych obiektów łącznie z działką?

**E. Niedzielski:** Na rynku nie ma obecnie zainteresowania nieruchomościami, a obiekt musielibyśmy utrzymywać.

**B. Paulski:** Gmina Chojna nie jest zainteresowana tym obiektem. Działkę można by podzielić na mniejsze i sprzedąć pod budownictwo jednorodzinne.

**Przewodnicząca:** Proponuję odłożyć sprawę na dwa tygodnie i wrócić do niej po wizytacji obiektu.

Wniosek przyjęto.

#### Ad.4

Wniosek radnej Zielińskiej o rozpatrzenie dofinansowania PCK w Chojnie.

**Skarbnik:** Wniosek jest spóźniony i niezgodny z uchwałą Rady Powiatu o współpracy z organizacjami pozarządowymi. Nie możemy dofinansować działalności statutowej PCK. Wrócimy do tematu w przyszłym roku, gdy będziemy znali wysokość nadwyżki budżetowej.

**Przewodnicząca:** Proszę przygotować odpowiedź zgodnie z dzisiejszym stanem sprawy. Do tematu współpracy z tymi organizacjami wrócimy na jednym z kolejnych posiedzeń Zarządu Powiatu.

#### Ad.5

Przebieg rozprawy w Sądzie Apelacyjnym w Poznaniu z powództwa SPZZOZ w Gryfinie przeciwko Wojewodzie Zachodniopomorskiemu (Skarbowi Państwa).

**B. Paulski:** W dniu 15 listopada odbyliśmy spotkanie z Wojewodą w sprawie ewentualnej ugody w w/w sprawie. SPZZOZ pozwał Wojewodę o zwrot kwoty, początkowo 15 mln złotych, następnie zmniejszonej do prawie 12 mln złotych niezapłaconej dotacji w 1998 r. W pierwszej instancji sprawę przegraliśmy. Wojewoda przyjął nas i okazało się, że o sprawie nic nie wie. Spotkanie nasze miało na celu ewentualne zdjęcie z wokandy tej sprawy i zawarcie ugody. Wydawało się, że Wojewoda przyjął naszą sugestię i miał dać sygnał dla swoich służb. Niestety, nic takiego nie nastąpiło. Na rozprawie prezentował nas p.o. Dyrektora A. Bandurowski oraz nasz radca Z. Kandulski. Radca występował jako interwenient uboczny prezentujący powiat.

**A. Bandurowski:** Chyba dobrze się stało, że nie doszło do ugody z Wojewodą. Sąd po trzygodzinnej przerwie uznał naszą interwencję uboczną, następnie przesłuchał strony. Myśleliśmy, że nastąpi ogłoszenie wyroku. Tymczasem Sąd zwrócił uwagę na odmienność finansowania służby zdrowia w 1998r. i zobowiązał Wojewodę do wyliczenia kwot dotacji w określonych terminach przekazanych dla SPZZOZ. Można więc mieć nadzieję, że wyrok może być korzystny dla nas, gdyż takie postępowanie sądu wskazuje, że zamierza dokonać wyliczenia odsetek. W grę mogą też wchodzić zwroty kosztów komorniczych. Myślę, że w przypadku podjęcia rozmów z Wojewodą będziemy w lepszej sytuacji. Wskazuje na to sygnał dany przez Sąd Apelacyjny. Być może, że Sąd odniesie się tylko do rzeczywiście odniesionej straty przez SPZZOZ wyliczonej na koniec 1998r. wynoszącej około 5 400 000 zł.

**B. Paulski:** Wykazaliśmy też, że Wojewoda przekazał nam zadłużony SPZZOZ z premedytacją – nie przekazując zakładowi dotacji w 1998r.

**Przewodnicząca:** Jeżeli przegramy sprawę, to co dalej?

**A. Bandurowski:** Po pierwsze toczy się sprawa upadłościowa. Ponadto wystąpiliśmy z wnioskiem o oddłużenie. Istnieje też niebezpieczeństwo, że w przypadku wykreślenia SPZZOZ z rejestru, powiat jako organ założycielski przejmie długi. Choć nie wiadomo, kto będzie likwidował SPZZOZ w przypadku, gdy z wnioskiem o wykreślenie z KRS wystąpił Wojewoda.

**Przewodnicząca:** Proszę wobec tego wystąpić do Biura Prawnego Kancelarii Sejmu z zapytaniem, kto jest następcą prawnym SPZZOZ w przypadku wykreślenia go z rejestru na wniosek Wojewody.

Czy jest ustalony termin kolejnej rozprawy w Sądzie Apelacyjnym?

**A. Bandurowski:** Nie, termin nie został określony.

Zarząd ustalił, że sprawie SPZZOZ w Gryfinie zostanie poświęcone specjalne posiedzenie.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant

Członkowie Zarządu:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.