

Protokół nr 38/II/2003

Zarządu Powiatu w Gryfinie

W dniu 03 września 2003 r. w godzinach od 14⁰⁰ do 16⁰⁰ odbyło się posiedzenie Zarządu Powiatu w Gryfinie. Posiedzenie odbyło się w siedzibie Starostwa w Gryfinie, przy ul. Sprzymierzonych 4.

I. SPRAWY ORGANIZACYJNE

1. Po stwierdzeniu quorum posiedzenie otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Zarządu – Ewa De La Torre. W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu (**lista obecności zał. nr 1**).
2. Na wniosek Starosty został zdjęty z porządku obrad punkt 1 w pionie Starosty. Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie (**porządek obrad zał. nr 2**).
3. Zarząd przyjął protokół nr 37/II/2003 z 27 sierpnia 2003 r.

Od tego momentu w posiedzeniu Zarządu Powiatu brał udział pan Kazimierz Kaźmierczak – pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych.

II. PION STAROSTY.

1. Informacja pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych n/t stanu ochrony obiektów Starostwa Powiatowego w Gryfinie.

Zarząd, przyjął informację pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych n/t stanu ochrony obiektów Starostwa Powiatowego w Gryfinie.

W tym momencie posiedzenie Zarządu Powiatu opuścił pan Kazimierz Kaźmierczak – pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych.

2. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w/s rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych (druk nr 2/SP/38).

Przewodnicząca Zarządu E. De La Torre: Proponuję, aby każdy z członków Zarządu wypowiedział się raz jeszcze na temat proponowanego rozkładu godzin pracy aptek.

Członek Zarządu J. Ruciński: Jestem za wcześniejszą propozycją Zarządu Powiatu czyli uchwaleniem rozkładu godzin pracy aptek bez dyżurów całodobowych.

Etatowy Członek Zarządu A. Nycz: Podobnie jak, wicestarosta jestem za tym, projektem uchwały Zarządu Powiatu przedstawionym przez wcześniej. Mam jednak na uwadze to, że decyzja ta spotka się z niezadowolaniem mieszkańców miasta Gryfina.

Członek Zarządu D. Bus: Także, jestem za wcześniej przedstawionym projektem uchwały.

Przewodnicząca Zarządu E. De La Torre: Moja propozycja jest taka, aby zostawić rozkład godzin pracy aptek na dotychczasowych zasadach w mieście Gryfinie, a wydłużyć godziny pracy w aptekach na pozostałym terenie powiatu gryfińskiego. Jednocześnie, jako Zarząd Powiatu Gryfińskiego powinniśmy się zwrócić do gryfińskich aptekarzy, aby wykonali audyt w swoich placówkach, a następnie zapoznali nas z jej wynikami. Będziemy mieli wtedy pełny obraz tego, jak często są odwiedzane apteki w godzinach nocnych oraz co jest głównym towarem sprzedawanym podczas tych dyżurów. Mając taką informację, będziemy mogli wrócić do ponownego rozpatrzenia wniosku aptekarzy, jeżeli się z nim do nas zwrócą raz jeszcze.

Członek Zarządu B. Sakowski: Moim zdaniem powinniśmy utrzymać dotychczasowe, zasady pracy aptek.

Przewodnicząca Zarządu E. De La Torre: Kto jest za podjęciem uchwały Zarządu Powiatu w/s rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych i pozostawienie ich godzin pracy na dotychczasowych zasadach ?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

Zarząd, podjął uchwałę w sprawie rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych i pozostawił ich godziny pracy na dotychczasowych zasadach do dnia 31 XII 2003 r.

III. PION WICESTAROSTY.

- 1. Wniosek Pani Joanny Kostrzewy w/s zawieszenia spłaty rat kredytu z tyt. nabycia nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Gryfińskiego na okres do 2006 r. (druk nr 1/WSP/38).**

Zarząd, ustalił że termin płatności kwoty 13.000 zł wynikającej ze spłaty rat kredytu z tyt. nabycia nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Gryfińskiego zostanie przesunięty do dnia 30 listopada 2003 r.

W tym momencie posiedzenie Zarządu Powiatu opuścił członek Zarządu – pani Danuta Bus.

- 2. Wniosek dyrektora Niepublicznego Rodzinnego Domu Dziecka „AGATOS” z siedzibą w Gardnie, o przyznanie środków finansowych na zakup komputera wraz z oprogramowaniem, lub przekazanie komputera w drodze użyczenia (druk nr 2/WSP/38).**

Przewodnicząca Zarządu E. De La Torre: Kto jest za przyjęciem wniosku dyrektora Niepublicznego Rodzinnego Domu Dziecka „AGATOS” z siedzibą w Gardnie, o przyznanie środków finansowych na zakup komputera wraz z oprogramowaniem, lub przekazanie komputera w drodze użyczenia ?

Za – 0 osoby,

Przeciw – 4 osób,

Wstrzymało się – 0 osób

Zarząd, z powodu nie możliwości realizacji w roku budżetowym 2003 rozpatrzył negatywnie wniosek dyrektora Niepublicznego Rodzinnego Domu Dziecka „AGATOS” z siedzibą w Gardnie, o przyznanie środków finansowych na zakup komputera wraz z oprogramowaniem, lub przekazanie komputera w drodze użyczenia.

Zarząd, postanowił iż ewentualne przekazanie komputera do Niepublicznego Rodzinnego Domu Dziecka „AGATOS” z siedzibą w Gardnie może nastąpić w przypadku wymiany sprzętu komputerowego w jednostkach organizacyjnych samorządu powiatowego lub posiadania na ten cel środków w budżecie roku 2004.

- 3. Podjęcie uchwały Zarządu w/s powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia po raz drugi konkursu na stanowisko dyrektora Domu Dziecka w Binowie (druk nr 3/WSP/38).**

Przewodnicząca Zarządu E. De La Torre: Kto jest za podjęciem uchwały Zarządu w/s powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia po raz drugi konkursu na stanowisko dyrektora Domu Dziecka w Binowie w brzmieniu zaproponowanym prze wnioskodawcę ?

Za – 4 osoby,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

Zarząd, podjął uchwałę w/s powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia po raz drugi konkursu na stanowisko dyrektora Domu Dziecka w Binowie.

4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Gryfinie w/s powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia po raz drugi konkursu na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Trzcińsku – Zdroju (druk nr 4/WSP/38).

Przewodnicząca Zarządu E. De La Torre: Kto jest za podjęciem uchwały Zarządu w/s powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia po raz drugi konkursu na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Trzcińsku - Zdroju w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę ?

Za – 4 osoby,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

Zarząd, podjął uchwałę w/s powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia po raz drugi konkursu na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Trzcińsku – Zdroju.

IV. PION ETATOWEGO CZŁONKA ZARZĄDU.

1. Zatwierdzenie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wykonanie remontu dachu w budynku internatu ZSP Nr 2 w Chojnie (druk nr 1/WSP-AN/38).

Zarząd, zatwierdził specyfikację istotnych warunków zamówienia na wykonanie remontu dachu w budynku internatu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Gryfinie.

V. PION SKARBNIKA.

1. Podjęcie uchwały Zarządu w/s określenia dysponentów środków przekazanych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (druk nr 1/SK/38).

Przewodnicząca Zarządu E. De La Torre: Kto jest za podjęciem uchwały w/s określenia dysponentów środków przekazanych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę ?

Za – 4 osoby,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

Zarząd, podjął uchwałę w/s określenia dysponentów środków przekazanych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

2. Podjęcie uchwały Zarządu w/s zmian w układzie wykonawczym budżetu Powiatu Gryfińskiego w 2003 r. (druk nr 2/SK/38).

Przewodnicząca Zarządu E. De La Torre: Kto jest za podjęciem uchwały w/s zmian w układzie wykonawczym budżetu Powiatu Gryfińskiego w 2003 r. w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę ?

Za – 4 osoby,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

Zarząd, podjął uchwałę w/s zmian w układzie wykonawczym budżetu Powiatu Gryfińskiego w 2003 r. dokonaną w związku z podjęciem uchwały Rady Powiatu Nr IX/88/2003 w dniu 27 sierpnia 2003 r.

VI. PION SEKRETARZA.

1. Wniosek Naczelnika Wydziału Organizacji i Spraw Obywatelskich w/s sfinansowania wydatków związanych z wykonaniem oświetlenia wejść do budynku Starostwa przy ul. Dworcowej 1 w Chojnie oraz dodatkowymi kosztami związanymi ze zmianą opłaty za przyłączenie do sieci w związku z rozdziałem instalacji elektrycznej w budynku przy ul. 11 Listopada 16 D (druk nr 1/SE/38).

Przewodnicząca Zarządu E. De La Torre: Kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem wniosku Naczelnika Wydziału Organizacji i Spraw Obywatelskich w/s sfinansowania wydatków związanych z wykonaniem oświetlenia wejść do budynku Starostwa przy ul. Dworcowej 1 w Chojnie oraz dodatkowymi kosztami związanymi ze zmianą opłaty za przyłączenie do sieci w związku z rozdziałem instalacji elektrycznej w budynku przy ul. 11 Listopada 16 D ?

Za – 4 osoby,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

Zarząd, pozytywnie zaopiniował wniosek Naczelnika Wydziału Organizacji i Spraw Obywatelskich w/s sfinansowania wydatków związanych z wykonaniem oświetlenia wejść do budynku Starostwa przy ul. Dworcowej 1 w Chojnie oraz dodatkowymi kosztami związanymi ze zmianą opłaty za przyłączenie do sieci w związku z rozdziałem instalacji elektrycznej w budynku przy ul. 11 Listopada 16 D.

VII. SPRAWY RÓŻNE, WOLNE WNIOSKI, INFORMACJE.

1. Informacja z wyników negocjacji z Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Szczecinie.

Wicestarosta J. Ruciński poinformował o odbytym w dniu 3.09.2003 r. spotkaniu dot. warunków przekazania nieruchomości zabudowanej, przy ul. B. Chrobrego 52 w Gryfinie, stanowiącej własność Powiatu Gryfińskiego dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Szczecinie, rekompensującego w części wierzytelności SPZZOZ w Gryfinie.

Spotkanie odbyło się w siedzibie Starostwa, w którym ze strony Krwiodawstwa uczestniczyli Dyrektor oraz Główna Księgowa.

Przedstawiciele Krwiodawstwa oświadczyli, że podtrzymują wcześniej zadeklarowaną gotowość przejęcia na własność zaproponowanej nieruchomości w ramach za uzgodnione warunki częściowej spłaty zobowiązań.

W wyniku prowadzonych negocjacji ustalono:

- **od należności głównej po odjęciu wartości nieruchomości pozostaje różnica jako zobowiązanie (44 509,58 zł),**
- **koszty postępowania pozostają jako zobowiązanie o wartości 38. 826,70 zł**
- **umorzenie odsetek w wysokości 50% tj. $211. 211,76 \times 50\% = 105. 605,88 \text{ zł}$**
- **zaniechanie naliczania odsetek z dniem 1 maja 2003r.**
- **możliwość spłaty zobowiązania w ratach.**

Zarząd w ogólnym zarysie zaakceptował kierunek częściowego zaspokojenia wierzytelności wobec Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Szczecinie wnioskując, aby przedłożyć RCKiK protokół uzgodnień, w którym zostanie przesądzone:

- **umorzenie odsetek w wysokości 60%, tj. spłata w wysokości 40%, co stanowić będzie w tej części zobowiązanie w wysokości:
 $211. 211,76 \text{ zł} \times 40\% = 84. 484,70 \text{ zł}$**
- **spłata należności jako suma różnicy pomiędzy należnością główną a wartością nieruchomości, kosztów postępowania oraz 40 % odsetek rozłożona na cztery raty roczne.**

Zarząd zaakceptował w/w warunki i zobowiązał wicestarostę do przygotowania projektu porozumienia w tej sprawie.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokolant Marcin Wegner_____

Przewodniczący Zarządu- Ewa De La Torre_____

Członek Zarządu - Józef Ruciński _____

Członek Zarządu - Adam Nycz _____

Członek Zarządu - Danuta Bus _____

Członek Zarządu - Bronisław Sakowski _____