

REGULAMIN

PRYZYNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH DLA STUDENTÓW W ROKU AKADEMICKIM 2004/2005, MAJĄCYCH STAŁE ZAMELDOWANIE NA TERENIE POWIATU GRYFIŃSKIEGO

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów studentom, przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „obszary zmarginalizowane” – obszary wiejskie (obszary położone poza granicami administracyjnymi miast), miasta do 20 tys. mieszkańców, obszary kwalifikujące się do wsparcia w ramach Działania 3.2 ZPORR, zdegradowane dzielnice miast i obszary powojkowe wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji. (definicja „obszaru marginalizowanego” odnosi się do całego Powiatu Gryfińskiego);
- 2) „trudna sytuacja materialna” – (definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczącej się, nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/Instytucję Wdrażającą);
- 3) stypendium w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Regionalnego celu przyznawane jest studentom z powiatu gryfińskiego w celu wspierania rozwoju edukacyjnego i wyrównywania szans edukacyjnych.

§ 2

1. Stypendia przyznawane są na wniosek studenta przez komisję stypendialną, zwaną dalej „Komisją”.
2. Komisję powołuje Zarząd Powiatu w Gryfinie na okres roku akademickiego.

3. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu w Gryfinie.

II. Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 3

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) studiują w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych¹ w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym, eksternistycznym;
 - 2) posiadają stałe zameldowanie na obszarze powiatu gryfińskiego;
 - 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r.), czyli nie wyższym niż 504 zł netto lub 583 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż kwota uzyskana przez powiat gryfiński do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby:
 - 1) o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku dochodu na osobę w rodzinie nie wyższego niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie o świadczeniach rodzinnych;
 - 2) pochodzące z rodziny niepełnej;
 - 3) pochodzące z rodziny, w której jedno lub oboje rodziców są osobami długotrwale bezrobotnymi;
 - 4) nie otrzymują stypendium socjalnego z innego źródła.
3. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od października do lipca danego roku akademickiego.
4. Po każdym semestrze student w ciągu 14 dni od zakończenia semestru, obowiązany jest przedkładać Komisji zaświadczenie o posiadaniu statusu studenta.

¹ Jednostki działające na podstawie przepisów ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 65, poz. 385 z póź.zm.) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1997 roku o wyższych szkołach zawodowych (Dz.U. Nr 96, poz. 590 z póź.zm.)

5. Warunkiem wypłaty stypendium w następnym roku akademickim jest spełnianie przez studenta kryteriów, określonych w ust. 1.
6. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje Starosta Gryfiński.

III. Formy pomocy

§ 4

1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w formie finansowej (wpłata na konto stypendysty).
2. Student może wydatkować stypendium na całkowite lub częściowe pokrycie:
 - 1) kosztów zakwaterowania w akademiku lub na stacji,
 - 2) kosztów posiłków w stołówce akademickiej lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - 3) kosztów zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych,
 - 4) kosztów związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - 5) opłat za studia w szkole wyższej prowadzonej w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym,

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez studenta o przyznanie stypendium jest:
 - 1) złożenie w Starostwie Powiatowym w Gryfinie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z informacją o sytuacji rodzinnej i materialnej, udokumentowanej odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach. W świetle przepisów ustawy należy podać dochody rodziny z 2003 roku. Należy posługiwać się definicją dochodu przyjętą w art. 3 pkt. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych. Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynika z § 2 ust. 2 pkt. 5 rozporządzenia MGPIPS z 05.03.2004 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczeniach rodzinne (Dz.U. Nr 45, poz. 433);
 - 2) dołączenie do wniosku zaświadczenia z uczelni o przyjęciu na pierwszy rok studiów lub kontynuowaniu studiów w roku akademickim, w którym stypendium ma być udzielone;

- 3) dołączenie do wniosku (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) kserokopii dowodu osobistego (stary typ) lub zaświadczenia z Urzędu Gminy jako potwierdzenia miejsca stałego zameldowania.
2. Komisja sprawdza prawidłowość złożonych wniosków i ogłasza zatwierdzoną przez Zarząd Powiatu w Gryfinie listę stypendystów.
3. Wnioski niekompletne, bez wymaganych załączników, których brak nie został uzupełniony w ciągu 7 dni od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.

V. Wyplata stypendium

§ 6

- 1) Obsługę programu stypendialnego prowadzi Starostwo Powiatowe w Gryfinie.
- 2) Starostwo Powiatowe w Gryfinie zawiadamia stypendystę o przyznaniu lub nieprzyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 i 3 do Regulaminu.
- 3) Starosta Gryfiński podpisuje ze studentem/studentką Umowę przekazywania stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu na jeden rok akademicki.
- 4) Maksymalna kwota stypendium wynosi 3500 zł w roku akademickim.
- 5) Stypendium wypłacane jest w 10 ratach miesięcznych, od października do lipca w wysokości maksymalnie 350 zł każda.
- 6) Kwota stypendium może być zmniejszona w przypadku określonym w § 3 ust. 2 Regulaminu.
- 7) Dokumentacja stypendialna przechowywana jest w Starostwie Powiatowym.

VI. Postanowienia końcowe

§ 7

1. Stypendysta zawiadamia Starostwo Powiatowe w Gryfinie, w terminie 7 dni od daty zdarzenia o:
 - 1) otrzymaniu urlopu od zajęć w uczelni;
 - 2) skreśleniu z listy studentów;

- 3) powtarzaniu roku nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych dokumentem z uczelni;
 - 4) zaprzestaniu spełniania kryteriów wymienionych w § 3 ust. 1 Regulaminu.
2. Decyzję o zaprzestaniu wypłacania stypendium podejmuje Zarząd Powiatu w Gryfinie.
 3. W przypadkach określonych w ust. 1 student traci prawo do otrzymywania stypendium.
 4. Stypendia wypłacone po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1, podlegają zwrotowi na konto wskazane przez Starostwo Powiatowe w Gryfinie.

§ 8

1. Monitoring i nadzór nad realizacją programu sprawuje Zarząd Powiatu w Gryfinie.
2. W przypadku wprowadzenia zmian przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie zapisy niniejszego Regulaminu mogą ulec zmianie poprzez wprowadzenie aneksu.
3. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).

Zawiadomienie o przyznaniu stypendium

Zawiadamiam, że student/studentka.....

zamieszkały/zamieszkała w.....

decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia otrzymał/otrzymała na rok akademicki 2004/2005 stypendium w wysokości wypłacane przez okres max 10 miesięcy.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

W związku z powyższym proszę o zgłoszenie się do Starostwa Powiatowego w Gryfinie, mieszczącego się przy ul. 11 Listopada 16D do pokoju nr 102 na I piętrze, celem podpisania umowy.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis osoby reprezentującej beneficjenta /

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Zawiadomienie o nieprzyznaniu stypendium

Zawiadamiam, że student/studentka.....

zamieszkały/zamieszkała w.....

decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnianie otrzymał / nie otrzymała stypendium na rok akademicki 2004/2005 ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne.*

Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis osoby reprezentującej beneficjenta/

Załącznik nr 3 do Regulaminu

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM 2004/2005

Zawarta w dniu.....pomędzy

.....
w..... kod pocztowy..... ulica..... nr.....

a.....

/imię i nazwisko studenta/studentki/

data i miejsce urodzenia.....PESEL.....

zamieszkałym w..... kod pocztowy..... ulica..... nr.....

nr rachunku bankowego i nazwa banku

będącym studentem/studentką.....

/nazwa i adres uczelni/

.....
Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne.

§ 1

Starosta Gryfiński zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku akademickim 2004/2005* (zwanego dalej Regulaminem) uchwalonym przez Radę Powiatu w dniu.....

§ 2

Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

- 1) otrzymał urlop od zajęć w uczelni;
- 2) został skreślony z listy studentów;
- 3) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych dokumentem z uczelni;
- 4) przestał spełniać kryteria określone w § 3 ust. 1 Regulaminu.

§ 3

Stypendysta powiadamia Komisję o zaprzestaniu spełniania kryteriów pomocy, określonych w § 2 w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia.

§ 4

W przypadkach wypłacenia stypendium po wystąpieniu zdarzeń wymienionych w § 3, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych kwot stypendium na konto wskazane przez szkołę.

.....
/podpis studenta/studentki/

.....
/podpis osoby reprezentującej beneficjenta/