

Wieloletni Program Współpracy Powiatu Gryfińskiego z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Wstęp

W każdym państwie demokratycznym szczególną rolę w życiu społecznym i gospodarczym pełnią organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Działalność ta jest istotnym elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną, dzięki czemu możliwe jest skuteczne i szybkie rozwiązywanie problemów lokalnych.

Samorząd powiatowy od lat współpracuje z organizacjami pozarządowymi i będąc przekonany o korzyściach płynących z tej współpracy będzie nadal ją kontynuował w oparciu o wspólnie przyjęte założenia, zarówno w Programie Wieloletnim, jak i w rocznych programach współpracy.

Dlatego też, Rada Powiatu w Gryfinie, przyjmując niniejszy dokument, jako katalog wzajemnych praw i obowiązków, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, i wyraża intencję systematycznego rozszerzania katalogu zadań publicznych wspieranych i powierzanych organizacjom.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.1 Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć Wieloletni Program Współpracy Powiatu Gryfińskiego z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
- 3) powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Gryfiński;
- 4) organizacjach – należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Gryfinie;
- 6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Gryfinie;
- 7) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 8) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 176 i art. 131 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);
- 9) rocznym programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Powiatu Gryfińskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na dany rok.

2. Nadrzędnym celem Programu jest osiągnięcie ładu społecznego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządu i organizacjami pozarządowymi.

3. Strategicznym celem współpracy jest objęcie nią możliwie najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności lokalnej, a szczególnie umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje, jak również zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

Rozdział 2

Zasady współpracy

§ 2.1 Współpraca Powiatu Gryfińskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości i suwerenności stron:** powiat stosuje zasadę względnego pierwszeństwa organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych, wspierając je w wypełnianiu tych zadań, które są gotowe realizować, wprowadzając w życie ideę subsydiarności, która zakłada, że wszędzie tam gdzie jest to możliwe, kompetencje i zdolność do działania powinny zostać przypisane w pierwszej kolejności obywatelom i ich organizacjom. Powiat stoi na stanowisku, iż strony podejmujące współpracę mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 2) **partnerstwa:** powiat traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w pracach grup zadaniowych, organizowanych spotkaniach tematycznych oraz przekazywania informacji;
- 3) **efektywności:** powiat będzie dokonywał wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych proponowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe, oczekując od organizacji sporządzania wniosków o środki finansowe zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;
- 4) **uczciwej konkurencji:** powiat będzie równorzędnie traktował organizacje pozarządowe i jednostki organizacyjne powiatu przy realizacji zadań publicznych ogłaszając w tym samym czasie, takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów. Podmioty publiczne i pozarządowe konkurujące ze sobą o realizację zadań publicznych winny w sposób uczciwy przedstawiać swoje zasoby, metody, warunki i kalkulacje stosowane przy planowanej realizacji tych zadań;
- 5) **jawności:** powiat będzie dążył do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Tym samym powiat oczekuje od organizacji pozarządowych jawności w działalności statutowej wyrażanej przez przekazywanie do Urzędu raportów rocznych z prowadzonej działalności oraz coroczne aktualizowanie

ankiety Bazy Organizacji Pozarządowych, która stanowi załącznik nr 1 do „Programu”.

Rozdział 3

Cele działania

§ 3.1 Perspektywicznym celem współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia i pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu Gryfińskiego.

2. Strategicznym celem współpracy jest objęcie nią możliwie najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności lokalnej, w szczególności:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności społeczności lokalnych;
- 2) coraz lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji w powiecie;
- 3) integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
- 4) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienie z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
- 5) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
- 6) wyłonienie reprezentacji organizacji w powiecie, w celu bardziej szczegółowego wypracowania programów współpracy na kolejne lata;
- 7) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych powiatu przez włącznie do ich realizacji organizacji pozarządowych;
- 8) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 9) intensyfikacja działań promocyjnych na rzecz powiatu i regionu.

3. Cele te będą formułowane w ramach Rocznych Programów Współpracy.

Rozdział 4

Podmioty współpracy

§ 4.1 Podmiotami programu są, z jednej strony organy samorządu powiatowego, a z drugiej organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, tj.:

- 1) **osoby prawne i jednostki organizacyjne** działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 2) **stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego**, prowadzące odpowiednio do zakresu działania organów samorządu powiatowego, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom tych organów.

2. W realizacji programu uczestniczą:

- 1) **Rada Powiatu i jej Komisje** w zakresie wyznaczania kierunków współpracy powiatu z organizacjami oraz określając wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
- 2) **Zarząd Powiatu** w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
 - a) powołuje Zespół Konsultacyjno - Opiniujący,

- b) proponuje Radzie Powiatu zadania publiczne, których realizacja może odbywać się poprzez zlecenie ich wykonania organizacjom,
 - c) powołuje Komisję Konkursową do oceny ofert,
 - d) wybiera najkorzystniejsze oferty realizacji zadań publicznych na podstawie oceny Komisji Konkursowej.
- 3) **Stanowisko ds. współpracy z Organizacjami Pozarządowymi** – Starosta Gryfiński może powołać Koordynatora/Pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, w celu zapewnienia efektywnej współpracy, łączności i roboczej koordynacji przeprowadzanych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym oraz działań pomiędzy Urzędem i jednostkami organizacyjnymi powiatu, a przedstawicielami poszczególnych organizacji;
- 4) **Zespół Konsultacyjny – Opiniujący** zwany dalej Zespołem, powoływany jest Uchwałą Zarządu Powiatu, składający się z czterech przedstawicieli organizacji pozarządowych Powiatu Gryfińskiego, trzech przedstawicieli powiatu wskazanych przez Zarząd Powiatu oraz z Koordynatora/Pełnomocnika ds. współpracy z NGO – z chwilą jego powołania. Do tego czasu w skład zespołu wchodzi pracownik Wydziału Organizacji i Informacji.
- 5) **Przedstawiciele Organizacji Pozarządowych** – realizujący zadania w zakresie m.in. współpracy z administracją samorządową oraz innymi partnerami życia społecznego, opiniowania projektów uchwał Rady Powiatu dotyczących sektora pozarządowego, udziału w tworzeniu programów współpracy;
- 6) **Komisja Konkursowa** - w zakresie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Powiat Gryfiński organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedkładania Zarządowi Powiatu propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji;
- 7) **Wydziały Starostwa i jednostki organizacyjne Powiatu** w zakresie:
- a) współpracy z organizacjami i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
 - b) w porozumieniu z Koordynatorem, z chwilą jego powołania, przeprowadzanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym,
 - c) kontrola i ocena realizacji zadania, pod względem merytorycznym przez dany wydział lub jednostkę organizacyjną powiatu, zleconego organizacjom,
 - d) kontroli pod względem finansowym, kontroli prawidłowości i celowości wydatkowania dotacji na realizację zadań publicznych oraz zgodności prowadzonej dokumentacji dotyczącej realizowanych zadań przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z przepisami prawa.

Rozdział 5

Przedmiot współpracy

§ 5.1 Przedmiotem współpracy powiatu z organizacjami są:

- 1) ustawowe zadania własne powiatu,
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy,
- 3) zadania wynikające z realizacji Strategii Rozwoju Powiatu Gryfińskiego do 2010 r.,
- 4) zadania wynikające z Programu Rozwoju Lokalnego Powiatu Gryfińskiego,
- 5) zadania wynikające z realizowanych programów powiatowych,

6) zadania dotyczące promocji Powiatu.

2. Przedmiotem współpracy powiatu z organizacjami może być również wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb społecznych i tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.

3. Przedmiotem współpracy powiatu z organizacjami może być konsultowanie z właściwymi tematycznie organizacjami pozarządowymi projektów prawa lokalnego.

Rozdział 6

Pozafinansowe formy współpracy

§ 6.1 Pozafinansowe formy współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfer:

1) informacyjnej, poprzez:

- a) publikowanie ważnych informacji dotyczących inicjatyw pozarządowych w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce – organizacje pozarządowe, oraz na stronie oficjalnej Powiatu Gryfińskiego,
- b) prowadzenie i aktualizacja elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie powiatu,
- c) przekazywanie informacji za pośrednictwem mediów lokalnych o podejmowanych inicjatywach pozarządowych,
- d) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych oraz sposobach ich rozstrzygnięć,
- e) informowanie o programach wspieranych finansowo ze źródeł zewnętrznych,
- f) informowaniu o możliwościach nawiązania kontaktów i współpracy lokalnej, regionalnej i międzynarodowej;
- g) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,

2) organizacyjnej, poprzez:

- a) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczo – inicjatywnym, np.: Zespół Konsultacyjno – Opiniujący czy Komisję Konkursową,
- b) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
- c) utworzenie Punktu Konsultacyjnego dla organizacji pozarządowych,
- d) prowadzenie wspólnych działań na rzecz rozwoju sektora pozarządowego w powiecie,
- e) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych poprzez zapraszanie przedstawicieli organizacji na spotkania z zagranicznymi gośćmi, a także – w miarę możliwości – zapraszanie na organizowane przez siebie wyjazdy zagraniczne,
- f) współpraca w gromadzeniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet powiatu poprzez opiniowanie wniosków o dotacje celowe czy promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki z innych źródeł,
- g) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej,

- h) udzielnie rekomendacji organizacjom współpracującym z Urzędem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - i) współorganizowanie konferencji/forum dotyczących współpracy Powiatu z organizacjami np.: Forum Organizacji Pozarządowych Powiatu Gryfińskiego,
 - j) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji, W razie potrzeby tworzone będą wspólne zespoły w celu wypracowywania projektów aktów prawa lokalnego.
 - k) przygotowywanie sprawozdań i analiz dotyczących realizacji niniejszej uchwały i programów rocznych,
 - l) opracowanie Karty Zasad Działania Organizacji Pozarządowych,
 - m) przygotowanie Informatora Organizacji Pozarządowej,
- 3) szkoleniowej, poprzez:
- a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
 - b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy unijnych,
 - c) angażowanie organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
 - d) szkolenie dla liderów organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego poszerzających ich wiedzę i umiejętności zarządzania organizacją,
- 4) w innych, obejmujących w szczególności:
- a) koordynacja działań i realizacja wspólnych przedsięwzięć i imprez,
 - b) zainicjowanie i współorganizacja Forum Organizacji Pozarządowych,
 - c) organizacja akcji promującej ideę wpłat 1% podatku na organizacje pożytku publicznego działające na terenie powiatu,
 - d) promowanie organizacji poprzez zamieszczanie informacji o organizacjach w wydawanych przez Urząd materiałach informacyjno – promocyjnych,
 - e) współpraca z Cechem Rzemiosł Różnych i Przedsiębiorców w Gryfinie w zakresie realizacji wspólnych programów społecznych i gospodarczych, wspomagających rozwój przedsiębiorczości;
 - f) wspieranie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczość.

Rozdział 7

Finansowe formy współpracy

§ 7.1 Powiat Gryfiński realizuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Współpraca ta może odbywać się w formie finansowej, polegającej na zleceniu podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, które mogą mieć formy:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wsparcia takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawach:

- 1) ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

- 2) ustawa o pomocy społecznej;
3. Inne formy pozyskiwania środków przez organizacje pozarządowe określone w:
- 1) ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, pozostających w dyspozycji powiatu, mogą być dofinansowane zadania z zakresu: sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych;
 - 2) ustawie Prawo ochrony środowiska; ze środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej mogą być dofinansowane zadania z zakresu m. in. edukacji ekologicznej oraz propagowania działań proekologicznych, przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody, powietrza oraz wód i inne działania służące ochronie środowiska;
 - 3) ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Pozyskiwanie środków z innych źródeł może następować poprzez:
- 1) **rekomendacje projektów**;
 - 2) **partnerstwo formalne**; powiat może być partnerem formalnym oraz wnieść wkład finansowy w projekty kierowane przez organizacje do funduszy europejskich pod warunkiem posiadania środków w budżecie powiatu. W tym celu należy wystąpić z pismem do Zarządu Powiatu z załączonym wnioskiem grantowym oraz z propozycją udziału merytorycznego i finansowego strony samorządowej w projekcie. O przystąpieniu powiatu do partnerstwa formalnego decyduje Zarząd Powiatu.
 - 3) **partnerstwo nieformalne**; powiat może być partnerem nieformalnym projektów kierowanych przez organizacje do funduszy europejskich. W tym celu należy wystąpić z pismem do Zarządu Powiatu z załączonym wnioskiem grantowym oraz z propozycją udziału merytorycznego strony samorządowej w projekcie. O przystąpieniu do partnerstwa nieformalnego decyduje Zarząd Powiatu.
 - 4) **zaproszenie do partnerstwa**; Zarząd Powiatu może z własnej inicjatywy zapraszać organizacje z terenu powiatu jako partnerów formalnych lub nieformalnych do projektów składanych przez powiat do funduszy europejskich.
5. Zasady i tryb przyznawania dotacji podmiotom „Wieloletniego Programu” i programów rocznych określają zapisy:
- 1) Uchwały Rady Powiatu Nr 420/XXXIII/2006 z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie zasad zlecania zadań publicznych Powiatu Gryfińskiego w trybie otwartego konkursu ofert organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
 - 2) Uchwały Rady Powiatu Nr 235/XIX/2004 z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu powiatu dotacji na realizację zadań własnych powiatu z zakresu pomocy społecznej organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej, osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania przez podmioty uprawnione;

- 3) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (DZ.U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207).

Rozdział 8

Roczny Program Współpracy

§ 8.1. Roczny Program Współpracy Powiatu Gryfińskiego z Organizacjami Pozarządowymi uchwała Rada Powiatu w Gryfinie.

2. Wdrażanie Programu służy osiągnięciu celów określonych w Wieloletnim Programie Współpracy.

3. Projekt Programu opiniowany będzie przez Zespół Konsultacyjno – Opiniujący, w momencie jego powołania. Do tego momentu projekt „Programu” poddany będzie konsultacjom na stronach internetowych Urzędu.

4. Organizacje Pozarządowe mogą zgłaszać Zarządowi Powiatu propozycje zadań publicznych na kolejny rok. Zgłoszone propozycje Zarząd Powiatu będzie mógł uwzględnić w Programie. Propozycje mogą być zgłaszane do Starostwa Powiatowego do końca września według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Wieloletniego Programu Współpracy i dostępnego na stronie internetowej Starostwa Powiatowego.

5. Propozycje realizacji zadań publicznych na rok 2007 można składać do 30 czerwca 2007 r. na załączniku, o którym mowa w ust. 4.

6. Środki finansowe przeznaczone na realizację określonych w Programie zadań będą corocznie określane w uchwale budżetowej Powiatu Gryfińskiego.

7. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie przez Zespół Konsultacyjno – Opiniujący w momencie jego powołania.

Rozdział 9

Monitoring współpracy

§ 9.1. Bieżącym monitoringiem współpracy zajmuje się do czasu powołania Koordynatora/Pełnomocnika Wydział Organizacji i Informacji wraz z Zespołem Konsultacyjno – Opiniującego, w momencie ich powołania. Monitoring polegać będzie na systematycznym zbieraniu i analizowaniu informacji na temat realizowanej współpracy oraz sprawdzaniu czy efekty realizowanej współpracy odpowiadają zamierzeniom stron.

2. Wnioski z monitoringu przedstawiane będą przedstawicielom Organizacji Pozarządowych a następnie Zarządowi Powiatu i Radzie Powiatu w Gryfinie.

Rozdział 10

Mierniki efektywności „Programu”

§ 10.1. Miernikami efektywności „Programu” w danym roku będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych;

- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację tych zadań;
- 5) łącznej wielkości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
- 6) wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej
- 7) efektów, jakie realizacja założeń programowych i zadań publicznych przynosi społeczności lokalnej w przedmiocie skuteczności rozwiązywania problemów lokalnych.

2. Zarząd Powiatu przedstawi Radzie Powiatu w terminie do 31 marca każdego roku sprawozdanie z realizacji współpracy w roku poprzednim.

Rozdział 11

Postanowienia końcowe

§ 11.1 Wdrażanie Programu służy osiągnięciu celów określonych w Wieloletnim Programie Współpracy.

1. Wysokość środków budżetowych na realizację zadań rokrocznie określa uchwała budżetowa Starostwa Powiatowego w Gryfinie.

2. Zmiany w „Programie” mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Powiatu w Gryfinie.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

Adres powiatu

ANKIETA BAZA INFORMACJI O ORGANIZACJACH POZARZĄDOWYCH POWIATU GRYFIŃSKIEGO

Pełna nazwa organizacji:

.....

Pieczęć organizacji:

Adres siedziby:

Kod: Miasto:

Adres:

Numer KRS¹

.....

Data rejestracji:

Zasięg działania:

NIP:

Nazwa Banku:

Nr konta:

Funkcja, imię i nazwisko osoby kierującej organizacją:

Telefon/email:

Status prawny organizacji:

1) Stowarzyszenie 2) Organizacja kościelna 3) Fundacja 4) Związek sportowy 5) Organizacja kościelna

6) Grupa nieformalna 7) Stowarzyszenie zwykłe 8) Organizacja studencka 9) Związek zawodowy

10) Związek pracodawców 11) Stowarzyszenie kultury fizycznej 12) Związek stowarzyszeń

13) Inna organizacja społeczna lub zawodowa, (proszę podać jaka ?)

Podstawowy zakres działalności:

.....

Dotychczas zrealizowane przedsięwzięcia:

.....

Planowane przedsięwzięcia:

Ilość osób pracujących odpłatnie:

.....

Ilość wolontariuszy:

.....

Źródła finansowania:

.....

Imię i nazwisko osoby wypełniającej ankietę:

.....

Data:

.....

Podpis:

.....

OBJAŚNIENIA

1. W przypadku braku numeru KRS proszę podać dotychczasowy numer, nazwę rejestru i miejsce rejestracji
2. Ankieta powinna być wypełniona czytelnie dużymi drukowanymi literami, maszynowo lub komputerowo.
3. W przypadku braku miejsca do opisu działań organizacji proszę wykorzystać drugą stronę ankiety

Zgłoszenie propozycji zadania priorytetowego do Rocznego Programu Współpracy

A. INFORMACJE O ORGANIZACJI

1. Nazwa organizacji
2. Adres organizacji, telefon, fax
3. Główne cele statutowe organizacji
4. Zrealizowane w przeciągu ostatniego roku zadania
5. Jakim budżetem organizacja dysponowała w minionym roku budżetowym
6. Posiadany i użytkowany przez organizację majątek trwały - warunki lokalowe i zaplecze techniczne

B. INFORMACJE O ZADANIU

1. Nazwa zadania
2. Wydział, do którego ma być skierowana oferta realizacji zadania
3. Opis zadania (problem, cel, działania, efekty, rezultaty)
4. Data rozpoczęcia i zakończenia zadania
5. Całkowita wartość zadania
6. O jaką kwotę będzie występowała organizacja na realizację zadania