

(pieczęć wydziału/komórki organizacyjnej)

Załącznik Nr 2 do
Zarządzenia Nr 28/2005
Starosty Gryfińskiego

Wniosek o udostępnienie Internetu

Wnioskuje o udostępnienie Internetu na komputerze pracownika
(nazwisko, imię, stanowisko).....

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Przyjmuję do wiadomości, iż połączenia z Internetem z sieci Starostwa mogą być monitorowane przez służby informatyczne Urzędu na podstawie norm i aktów prawnych dotyczących zarządzania bezpieczeństwem systemów informatycznych.

.....
(Podpis Naczelnika wydziału)

Akceptacja /odrzucenie wniosku

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

Informatyk

Akceptuję

.....

.....

**Procedury udostępniania dostępu do Internetu
na komputerze pracownika Starostwa Powiatowego w Gryfinie**

1. Wymagane dokumenty:
Wniosek o udostępnienie Internetu złożony przez Naczelnika/Kierownika jednostki organizacyjnej Starostwa z uzasadnieniem. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 (Zarządzenia Nr 28/2005 Starosty Gryfińskiego z dnia 19 kwietnia 2005 r.
2. Wydział załatwiający wniosek:
Wydział Organizacji i Spraw Obywatelskich.
3. Termin załatwienia wniosku:
7 dni roboczych.
4. Tryb załatwiania wniosku:
Naczelnik Wydziału Organizacji i Spraw Obywatelskich wydaje decyzję o udostępnieniu Internetu na komputerze pracownika, po uprzednim zasięgnięciu opinii służb informatycznych Starostwa.
5. Pracownik, na którego komputerze udostępnia się Internet zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem korzystania z Internetu i poczty elektronicznej w zasobach sieci Starostwa stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 28/2005 Starosty Gryfińskiego z dnia 19 kwietnia 2005 r.).
6. Od decyzji odmownej przysługuje odwołanie do Starosty Gryfińskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia.