

.....
(pieczętka komórki organizacyjnej)

Gryfino, dnia

Wniosek o udostępnienie/wypożyczenie akt nr _____

Proszę o udostępnienie*) – wypożyczenie*) dokumentacji powstałej w komórce organizacyjnej w latach

nr sprawy/ sygnatura :

Nazwisko i imię
wnioskującego:

Wyrażam zgodę *) nie wyrażam zgody *) na udostępnienie *) – wypożyczenie *) w/w dokumentacji.

.....
Podpis kierownika komórki organizacyjnej/ Sekretarza Powiatu

Informuję, iż dokumentacja wypożyczona będzie poza komórkę organizacyjną / pełna nazwa komórki organizacyjnej lub jednostki organizacyjnej wnioskującej o akta sprawy.**

.....

Data i podpis archiwisty wypożyczającego akta/ bądź informacja o braku dokumentacji w archiwum zakładowym.

.....
Data zwrotu akt

.....
Podpis archiwisty zakładowego

*) Niepotrzebne skreślić

**) Wypełnić w przypadku wypożyczenia akt poza komórkę organizacyjną