

Gryfino, dnia ..... r.

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(stanowisko i symbol komórki organizacyjnej)

.....  
(adres zamieszkania)

## STAROSTA GRYFIŃSKI

### WNIOSEK

Proszę o wyrażenie zgody na przejazd w podróży służbowej samochodem prywatnym

.....  
(podać markę, nr rejestracyjny, pojemność silnika)

Uzasadnienie (należy podać datę i cel wyjazdu, opis trasy tj. skąd-dokąd):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie proszę o wyrażenie zgody na pokrycie wydatków\*, które wystąpią w niniejszej podróży służbowej i będą związane z:

przejazdem płatnymi drogami i autostradami

postojami w strefie płatnego parkowania

miejscami parkingowymi

inne: .....

Data ..... r. ....  
(podpis pracownika)

Data ..... r. ....  
(akceptacja przełożonego – podpis i pieczęć)

Data ..... r. ....  
(zgoda Starosty – podpis i pieczęć)

\* należy zaznaczyć przewidywane wydatki