

OGŁOSZENIE

Zarządu Powiatu w Gryfinie

Na podstawie art. 28 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004r. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001, Nr 273, poz. 2703, z 2005r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1487, Nr 180, poz. 1493, z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 186, poz. 1380, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844, z 2007r. Nr 35, poz. 219, Nr 36, poz. 226, Nr 48, poz. 320, Nr 120, poz. 818) oraz Uchwały Nr 290/2007 Zarządu Powiatu w Gryfinie z dnia 8 listopada 2007r. w sprawie określenia zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na prowadzeniu placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym, które zlecone będzie od 2008 roku podmiotom uprawnionym oraz wysokości środków budżetowych przeznaczonych na realizację tego zadania od 2008 roku.

I. Rodzaj zadania:

1. Prowadzenie 8 placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym dla 240 dzieci w miejscowościach:
 - 1) Gryfino – 2 placówki – po 30 dzieci
 - 2) Gardno – 30 dzieci
 - 3) Radziszewo – 30 dzieci
 - 4) Sobiemyśl – 30 dzieci
 - 5) Drzenin – 30 dzieci
 - 6) Widuchowa – 30 dzieci
 - 7) Wysoka Gryfińska – 30 dzieci

II. Wysokość dotacji na realizację zadania:

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2008 r. wynosi 76.000,00 zł /słownie: siedemdziesiąt sześć tysięcy złotych/.

W latach 2005-2007 to zadanie realizowało Towarzystwo Przyjaciół Dzieci – kwota rocznej dotacji wynosiła 76.000,00 zł.

III. Warunki przyznawania dotacji:

1. Warunkiem przyznania dotacji będzie:
 - 1) Przeprowadzenie otwartego konkursu ofert i wybór najkorzystniejszej oferty,
 - 2) Podpisanie umowy z podmiotem uprawnionym.
2. Warunki przyznania dotacji (kolejnej transzy środków) szczegółowo określi umowa. Ponadto organ zlecający zadanie dokona okresowej kontroli i oceny realizacji tego zadania, będącej warunkiem dalszego dotowania, w szczególności badając:
 - 1) Stan realizacji zadania,
 - 2) Efektywność, rzetelność i jakość realizacji zadania,
 - 3) Prawidłowość prowadzonej dokumentacji dotyczącej realizacji zadania,

- 4) Prawidłowość wykorzystanej części dotacji na realizację zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 01.01.2008 r. do 31.12.2012 r.
2. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania, powinien złożyć ofertę zawierającą w szczególności:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania,
 - 2) informacje o terminie i miejscu realizacji zadania,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - 4) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, zapewniających realizację zadania,
 - 5) informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania,
 - 6) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie.
3. Warunkiem realizacji zadania będzie:
 - 1) zamieszczenie w ofercie informacji, o których mowa w punkcie 2,
 - 2) dołączenie aktualnego (3 miesiące) odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego podmiotu uprawnionego i prowadzonej przez niego działalności,
 - 3) przedstawienie sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności za ubiegły rok lub – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności,
 - 4) zobowiązanie się podmiotu uprawnionego do przestrzegania standardów określonych w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004r. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.).

V. Termin składania ofert:

1. Oferty, należy składać do **dnia 13.12.2007 r. do godziny 15⁰⁰ w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego Gryfinie przy ul. Sprzymierzonych 4, pokój 11** na formularzu, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz.U. Nr 44, poz. 427).
2. W przypadku przesyłki pocztowej decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego Gryfinie.
3. Nie będą rozpatrywane oferty, które zostaną złożone, uzupełnione albo wpłyną po tym terminie.
4. Zarząd Powiatu w Gryfinie rozpatrzy oferty w terminie 14 dni od daty wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zarząd Powiatu w Gryfinie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
6. Bliższe informacje uzyskać można pod numerem telefonu 091 40 45 504 lub 091 416 20 13, kom. 605 306 054 lub na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.gryfino.powiat.pl

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletnie co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, pozostaną bez rozpatrzenia.

2. Przy rozpatrywaniu ofert Zarząd Powiatu w Gryfinie:
 - 1) dokona oceny zgłoszonych możliwości realizacji zadania przez podmiot uprawniony,
 - 2) uwzględni zadeklarowaną przez podmiot uprawniony jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale, których podmiot uprawniony ma realizować zadanie,
 - 3) dokona oceny przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania,
 - 4) uwzględni zadeklarowany udział środków finansowych własnych lub pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
 - 5) uwzględni analizę i ocenę realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzedzającym datę złożenia oferty, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
 - 6) uwzględni wysokość dotacji, która jest przeznaczona na realizację zadania.
3. Powiat Gryfiński udzieli dotacji na dofinansowanie realizacji zleconego zadania po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert:
 - Zarząd Powiatu w Gryfinie dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Powiat Gryfiński udzieli dotacji na dofinansowanie realizacji zleconego zadania po podpisaniu umowy z podmiotem uprawnionym, w trybie określonym w umowie.
5. Umowa o realizację zadania własnego powiatu z zakresu pomocy społecznej zostanie zawarta na czas określony tj. na 5 lat.
6. Podmioty uprawnione zamierzające wspólnie realizować zadanie mają prawo na mocy stosownej umowy wielostronnej razem ubiegać się o realizację danego zadania i otrzymanie na ten cel dotacji, przy czym ofertę na realizację zadania składa jeden podmiot określony w umowie wielostronnej, z którym jest ona zawierana. Jest on zobowiązany do rozliczenia dotacji oraz sporządzenia sprawozdania z realizacji zadania.
7. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego zostaną określone w umowie, której wzór określa rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2005r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz.U. Nr 61, poz. 545).