

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 68/2011  
Zarządu Powiatu w Gryfinie  
z dnia 12.05.2011 r.**

**Ogłoszenie  
Zarządu Powiatu w Gryfinie  
z dnia 12.05.2011 r.  
w sprawie konkursu na stanowisko dyrektora Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo-  
Wychowawczej w Chojnie.**

Zarząd Powiatu Gryfińskiego ogłasza nabór na stanowisko pracy  
*Dyrektor Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Chojnie.*

**I. Wymagania niezbędne:**

1. obywatelstwo polskie,
2. kwalifikacje zawodowe wymagane na stanowisku:
  - Jednolite studia magisterskie lub studia drugiego stopnia na kierunkach: pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, lub nauki o rodzinie lub na innym kierunku w zakresie resocjalizacji, pracy socjalnej, pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej albo na innym kierunku uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauki o rodzinie lub resocjalizacji,
  - specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej,
  - sześćioletni staż pracy w tym trzyletni staż pracy w placówce opiekuńczo-wychowawczej lub w placówce wsparcia dziennego,
3. znajomość przepisów w zakresie: pomocy społecznej, samorządu powiatowego, finansów publicznych, prawa pracy, zamówień publicznych, postępowania administracyjnego oraz przepisów wykonawczych,
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku,
6. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
7. nieposzlakowana opinia.

**II. Wymagania dodatkowe:**

1. umiejętność skutecznego komunikowania się, podejmowania decyzji, analizy i syntezy informacji,
2. wysoka kultura osobista,
3. odporność na stres.

**III. Zakres zadań na stanowisku:**

1. kierowanie bieżącą działalnością placówki, szczególnie opiekuńczo-wychowawczą i finansowo-menedżerską,
2. dysponowanie środkami finansowymi placówki,
3. organizowanie opieki nad wychowankami oraz stwarzanie warunków dla ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego,
4. sprawowanie nadzoru pedagogicznego, dokonywanie ocen pracy pracowników,
5. czuwanie nad przestrzeganiem dyscypliny i jakości wykonywanej pracy,
6. opracowywanie dokumentów programowo-organizacyjnych placówki,
7. realizowanie wniosków zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka,

8. decydowanie o wewnętrznej organizacji pracy placówki i jej bieżącym funkcjonowaniu

#### **IV. Wymagane dokumenty:**

1. list motywacyjny,
2. życiorys,
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. potwierdzone kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje,
5. potwierdzone kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy,
6. potwierdzona kopia dowodu osobistego,
7. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o tym, że kandydat nie był prawomocnie skazany na przestępstwa popełnione umyślnie,
9. oświadczenie kandydata, że nie orzeczono wobec niego zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
10. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku,
11. oświadczenie o prowadzeniu lub nie prowadzeniu działalności gospodarczej,
12. potwierdzone kopie dodatkowych kwalifikacji zawodowych (certyfikaty, uprawnienia, zaświadczenia ukończeniu kursów i szkoleń, dyplomy, itp. - koniecznie w języku polskim lub przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego).
13. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy do celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

*\* kopie składanych do konkursu dokumentów mogą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata*

#### **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW**

Dokumenty należy składać **do dnia 23 maja 2011 r.** Decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Gryfinie. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (z podaniem imienia i nazwiska kandydata na odwrocie koperty) z dopiskiem:

*"Konkurs na stanowisko pracy Dyrektor Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Chojnie"*, pod adres:

**STAROSTWO POWIATOWE W GRYFINIE  
UL. SPRZYMIERZONYCH 4  
74-100 GRYFINO**

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie konkursu. Złożone dokumenty zostaną odesłane na pisemny wniosek oferenta.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi przez Komisję powołaną przez Zarząd Powiatu Gryfińskiego w terminie **do dnia 05 czerwca 2011 r.**