

KARTA OCENY OFERTY

ZAKRES:

Nr oferty:	
Nazwa podmiotu składającego ofertę:	
Nazwa zadania:	
Termin realizacji zadania:	
Całkowity koszt zadania:	
Wnioskowana kwota dotacji [%]:	

OCENA FORMALNA:	TAK/NIE	UWAGI
1. Oferta kompletna: – wypełnione poszczególne pola oferty – poprawne załączniki		
2. Oferta złożona w terminie		
3. Oferta złożona na właściwym formularzu		
4. Oferta złożona na zadanie ogłoszone w konkursie, zgodne z działalnością statutową oferenta		
5. Oferta dotycząca merytorycznie zadania wskazanego w ogłoszeniu		
6. Oferent sporządził sprawozdania z realizacji zleconego zadania w latach poprzednich		
7. Oferta złożona przez podmiot uprawniony		
8. Oferta podpisana przez osoby do tego upoważnione		
9. Termin realizacji oferty zgodny z ogłoszeniem konkursowym		
10. Oferta przechodzi do etapu oceny merytorycznej		
UZASADNIENIE (tylko w przypadku odrzucenia oferty)		
data i podpis osoby/osób dokonujących oceny formalnej:		

OCENA MERYTORYCZNA:

Lp.	Szczegółowe kryteria wyboru oferty	Maksymalna liczba punktów	Liczba punktów uzyskanych	Uwagi
1.	merytoryczne (zapotrzebowanie społeczne na ofertę, jej atrakcyjność programowa, sposób wyłaniania i informowania odbiorców, ilość wolontariuszy)	10		
2.	finansowe (koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności i efektywności wykonania, udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania)	10		
3.	organizacyjne (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe oraz doświadczenie)	10		
4.	społeczne (dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców, zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu)	10		
Liczba punktów uzyskanych ogółem:				
Podpisy członków komisji oceniających ofertę:				
1.				
2.				
3.				
Oferta spełnia wymogi merytoryczne/ nie spełnia wymogów merytorycznych		podpis przewodniczącego komisji		