

.....  
 (nazwa jednostki)

### KONCEPCJA PROJEKTU

Lp.	Informacje	Uszczegółowienie / Opis
1	Nazwa projektu	Poszukiwani wykwalifikowani
2	Nazwa podmiotu, który będzie realizował projekt (jednostka odpowiedzialna za realizację projektu) i jego rola w projekcie (np. beneficjent, koordynator, partner, podwykonawca itp.	EURO – CAPITAL Doradztwo Gospodarcze – wnioskodawca i realizator  Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie - partner
3	Rodzaj programu/funduszu/inicjatywy, z którego planowany projekt będzie finansowany lub współfinansowany oraz numer priorytetu, działania, poddziałania	RPO WZ 2014- 2020  Działanie: 8  Poddziałanie: 8.6
4	Cele i potrzeby realizacji projektu (czemu projekt ma służyć z uwzględnieniem zadań powiatu)	Organizacja praktyk i staży dla uczniów szkół zawodowych ZSP nr 2 w Gryfinie u pracodawców;  Organizacja zajęć pozaszkolnych w czasie których uczniowie zdobędą uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do znalezienie pracy  Doposażenie szkolnych pracowni ćwiczeń praktycznych  Podniesienie jakości kształcenia zawodowego w ZSP nr 2 w Gryfinie
5	Zakres przedmiotowy projektu (co w ramach projektu ma być realizowane)	Kursy zawodowe Praktyki i staże dla uczniów Doposażenie dla szkoły
6	Miejsce realizacji projektu	ZSP nr 2 w Gryfinie
7	Adresaci i partnerzy projektu (wyszczególnić oddzielnie i opisać zasady uczestnictwa w projekcie)	Uczniowie ZSP nr 2 w Gryfinie
8	Czas realizacji projektu (od-do oraz w rozbiciu na nakłady w latach)	01.11.2017 – 31.08.2019
9	Termin złożenia wniosku o dofinansowanie	27.03.2017
10	Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku lub potrzebne przed podpisaniem umowy o dofinansowanie lub finansowanie projektu (oświadczenia,	Umowa partnerska Oświadczenia o niezaleganiu z podatkami, składkami ZUS, statut powiatu,

	zaświadczenia, pozwolenia, decyzje, itp.)	pełnomocnictwo dyrektora szkoły, Potwierdzone kopie zaświadczeń o wyborze osób podpisujących upoważnienie, Oświadczenie o niekaralności karą zakazu dostępu do środków publicznych, Deklaracja potwierdzająca wniesienie wkładu własnego
11	Wartość całkowita projektu (w danej walucie i w PLN)	Ok. 450.000,00 zł Wkład własny niepieniężny (udostępnianie sal na zajęcia – ok. 25.000,00 zł, dofinansowanie z UE - ok. 425.000,00 zł.)
12	Planowana wartość wsparcia ze środków zewnętrznych, o których mowa wyżej (wyszczególnić poszczególne źródła i wartość wsparcia kwotowo i w %, ogółem i w latach)	Rok 2017 – 15.000,00 zł – 3 % Rok 2018 – 230.000,00 zł - 55% Rok 2019 – 180.000,00 zł – 42 %
13	Wymagany wkład własny (ogółem, finansowy i niefinansowy, i w poszczególnych latach kwotowo i w %)	Własny niepieniężny w postaci nieodpłatnego udostępnienia sal i pracowni oraz sprzętu dydaktycznego 2017 r. – ok. 1000,00 zł 2018 r. – 14.000,00 zł 2019 r. – 10.000,00 zł
14	Proponowana forma zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu (jeśli jest wymagane)	Zabezpieczenie wnosi wnioskodawca EURO – CAPITAL Doradztwo Gospodarcze
15	Planowany zakres rzeczowo-finansowy planowanych nakładów na realizację projektu, ogółem, w tym:	
16	15.1. Planowane zakupy i wydatki inwestycyjne	0,00 zł
17	15.2. Planowane zakupy pozostałe (	pomoce dydaktyczne – ok 25.000,00 zł
18	Zasady przekazywania (przepływy) środków zewnętrznych (np. przy zaliczkach podać % refundacji wydatków w jakim czasie nastąpi zwrot)	Zakłada się, że w projekcie nie będzie przepływów finansowych między wnioskodawcą EURO – CAPITAL Doradztwo Gospodarcze a partnerem ZSP nr 2 w Gryfinie
19	Sposób zarządzania projektem (zespół/koordynator/kierownik, kto, liczba osób, forma ich zatrudnienia)	Zarządzanie projektem realizować będzie wnioskodawca EURO – CAPITAL Doradztwo Gospodarcze
20	Zamówienia publiczne powyżej 30 tys. euro (ilość postępowań) do 30 tys. euro (Tak/Nie)	NIE
21	Obowiązek przeprowadzenia zewnętrznego audytu projektu (Tak/Nie)	NIE
22	Planowana kolejna edycja danego projektu (T/N)	TAK

Szkoła wnosi do projektu wkład własny niepieniężny, część zadań związanych z promocją i reklamą projektu, rekrutacją uczniów i przeprowadzenie diagnozy wstępnej.

Sporządził Kierownik jednostki

2017-03-20  
DYREKTOR  
Zespołu Szkół Poradniczych Nr 2  
w Gryfinie  
mgr. Hanna Mędrzycał-Para  
data i podpis

1. Procedura przygotowania i realizacji projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu państwa z programów resortowych i funduszy celowych, stanowiąca załącznik do uchwały nr 51/2015 Zarządu Powiatu z dnia 16 kwietnia 2015 r.
2. dotyczy projektu dofinansowywanego lub finansowanego ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu państwa z programów resortowych i funduszy celowych, za który odpowiedzialność finansową ponosi Powiat Gryfiński Opinia Skarbnika Powiatu:

Opinia Skarbnika Powiatu:

Opiniuję pozytywnie  
SKARBNIK POWIATU  
mgr. Jolanta Niwa  
(podpis Skarbnika Powiatu)

Opinia Sekretarza Powiatu/ odpowiednio kierownika komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Gryfinie w zależności od charakteru projektu:

Opiniuję koncepcję projektu  
SEKRETARZ POWIATU  
mgr. Barbara Rawecka  
(podpis)

Otrzymują:

1. Jednostka składająca koncepcję - oryginał
2. Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Gryfinie – kopia
3. Wydział Finansowo-Księgowy Starostwa Powiatowego w Gryfinie – kopia

Raport:

**Diagnoza potrzeb edukacyjnych  
Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie**

**dla Technikum Zawodowego im. Bohaterów Powstania Warszawskiego  
w zawodach  
Technik Ekonomista, Technik Żywnienia i Usług Gastronomicznych**

Opracował zespół w składzie:

- Maciej Puzik – wicedyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2
- Marcin Para – nauczyciel Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2

Gryfino, 16 marca 2017 r.

## **1. Charakterystyka szkoły**

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 z siedzibą w Gryfinie przy ulicy Łużyckiej 91, 74-100 Gryfino tworzą:

- Technikum Zawodowe,
- Zasadnicza Szkoła Zawodowa,
- II Liceum Ogólnokształcące,
- Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie posiada: pracownie ćwiczeń praktycznych, internat wraz ze stołówką, bibliotekę i czytelnię, gabinet lekarski, zespół obiektów sportowych w postaci dwóch sal gimnastycznych i urządzeń towarzyszących.

W roku szkolnym 2016/17 kształcenie jest realizowane w następujących zawodach:

- Technik elektryk klasy I, II, III i IV,
- Technik ekonomista klasa I, II, III i IV;
- Technik żywienia i usług gastronomicznych klasa I, II, III i IV;
- Klasa wielozawodowa (m.in. fryzjer, stolarz, mechanik pojazdów samochodowych, kucharz, sprzedawca) klasy I, II, III

## **2. Analiza problemów uczniów i uczennic Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie dla kierunków Technik ekonomista i Technik żywienia i usług gastronomicznych**

Przygotowywana diagnoza potrzeb i oczekiwań dowodzi potrzeby podejmowania dodatkowych działań edukacyjnych w zakresie podwyższania kwalifikacji oraz kompetencji uczniów. Potrzeba ta wynika z wymagań zachodniopomorskiego rynku pracy, gdzie pracodawcy oczekują od absolwenta – przyszłego pracownika zarówno:

- doświadczenia zdobytego podczas staży / praktyk,
- dodatkowych umiejętności wymaganych w pracy na stanowiskach związanych z wykonywanym zawodem,
- odpowiedniego podejścia do pracy – właściwej postawy.

Aby sprostać wymaganiom zachodniopomorskich pracodawców dokonano analizy potrzeb oczekiwań, barier uczniów ZSP nr 2, w dostępie do dodatkowej edukacji – wywiad wśród 59 uczniów ankietowanych – kierunków kształcenia Technik ekonomista (32 uczniów klas I, II, III) oraz Technik żywienia i usług gastronomicznych (40 uczniów klas I, II, III). Wyniki przedstawiają się następująco:

### **1) POTRZEBY I OCZEKIWANIA UCZNIÓW:**

- a) możliwość udziału w bezpłatnych kursach i szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe (80 % ankietowanych),
- b) możliwość udziału w dodatkowych formach zwiększania doświadczenia zawodowego poprzez organizację staży we współpracy z pracodawcami - 97% ankietowanych
- c) zapewnienie dostępu do poradnictwa zawodowego – pomoc w wyborze ścieżki zawodowej, wskazanie możliwości rozwoju - 68% wskazań - uczniowie

### **2) BARIERY UCZNIÓW:**

- a) ograniczony dostęp do poradnictwa zawodowego (niska użyteczność pracy w obecnej formie – zbyt mała dostępność do doradztwa zawodowego),
- b) niedostateczne informowanie uczniów o oczekiwaniach pracodawców (dalszy wybór szkoły, kursów doszkalających nie jest do końca przemyślany i świadomy – niewystarczający dostęp do doradztwa zawodowego),
- c) niska motywacja uczniów do udziału w dodatkowych formach kształcenia z uwagi na brak dostępu do nieodpłatnej dodatkowej edukacji,
- d) organizacja praktyk zawodowych wyłącznie w wybranych zawodach, brak oferty organizacji staży dla uczniów.

Poniższe badanie – diagnoza potrzeb dowodzi potrzeby ciągłego rozwoju w zakresie dodatkowego kształcenia uczniów, przy wykorzystaniu sprzętu odpowiadającemu realnym warunkom pracy w przedsiębiorstwach / firmach. Niestety zasoby szkoły nie są dostosowane w wystarczający sposób do kształcenia w szczególności w gastronomii, stąd konieczność dostosowywania warunków w pracowni gastronomicznej, do tych występujących w gastronomii.

### **3. Opis badania**

Kształcenie zawodowe służy nabywaniu kompetencji zawodowych: wiedzy, umiejętności i właściwości osobowych. Kompetencji niezbędnych do wykonywania pracy zawodowej. Do wykonywania pracy zawodowej niezbędne są również kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe.

Dobra jakość kształcenia zawodowego ukierunkowanego na oczekiwania pracodawców wymaga od szkoły kształcenia związanego z określonym zawodem (zgodnie z podstawą programową) jak również wyposażenia absolwentów w dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia. Takie podejście może zredukować wymagania pracodawców dotyczące stażu pracy ponieważ pokrywa się z ich oczekiwaniami wobec przyszłych pracowników.

Celem badania było zebranie informacji o potrzebach uczniów i szkoły w aspekcie poprawy jakości kształcenia dostosowanego do obecnych oczekiwań rynku pracy. Tak ukierunkowane badanie powinno przyczynić się do wskazania rodzajów wsparcia uczniów, które poprawią ich sytuację na rynku pracy jak również potrzeby w zakresie wyposażenia szkoły w środki dydaktyczne.

Diagnozę potrzeb uczniów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie (dalej ZSP nr 2), kształcących się na kierunkach: Technik ekonomista klasa oraz Technik żywienia i usług gastronomicznych w zakresie doskonalenia umiejętności i kwalifikacji niezbędnych na regionalnym rynku pracy przeprowadzono w terminie luty - marzec 2017 r. Opracowano narzędzia badawcze, tj. ankiety badawcze dla uczniów, formularz wywiadu dla pracodawców. Przeprowadzono badanie wśród 59 uczniów ZSP nr 2 oraz 10 pracodawców zachodniopomorskiego rynku pracy, którzy są zainteresowani przyjęciem na praktykę / staż uczniów ZSP nr 2. Zebrano wyniki przeprowadzanego badania oraz opracowano diagnozę potrzeb ZSP nr 1 dla kierunków kształcenia w zawodzie Technik ekonomista oraz Technik żywienia i usług gastronomicznych - w zakresie zwiększenia efektywności kształcenia, tj. dostosowania kwalifikacji i umiejętności do potrzeb regionalnej gospodarki.

#### **4. Cel realizacji zadania**

Celem diagnozy potrzeb w zakresie umiejętności i kwalifikacji uczniów ZSP nr 2 jest uzyskanie informacji pozwalających na kształtowanie oferty szkoły kierowanej do uczniów, dostosowanej do potrzeb zachodniopomorskiej gospodarki. Niniejsze opracowanie powstało w ramach prac Zespołu ds. badania potrzeb rozwoju ZSP nr 2. W jego skład wchodzi:

- **Maciej Puzik** – wicedyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2
- **Marcin Para** – nauczyciel Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2

##### **a) Celami, które będą osiągnięte w wyniku prac Zespołu są:**

- opracowanie diagnozy potrzeb rynku pracy względem uczniów kształcenia zawodowego
- zestawienie w/w diagnozy z kwalifikacjami i kompetencjami nabywanymi przez uczniów ZSP nr 2 – analiza porównawcza
- ustalenie kierunków działań w celu dostosowania kwalifikacji i umiejętności uczniów ZSP nr 2 względem zachodniopomorskiego rynku pracy

Zadaniem Zespołu było przygotowanie, organizacja, przeprowadzenie badań oraz opracowanie ich wyników w formie indywidualnej diagnozy dla ZSP nr 2.

#### **b) Respondenci poddani diagnozie potrzeb**

W diagnozie udział wzięło 59 uczniów (w tym 36 kobiet – 61% respondentów) ZSP nr 2, kształcących się na kierunkach: Technik ekonomista ( 19 uczniów, w tym 11 kobiet) oraz Technik żywienia i usług gastronomicznych (40 uczniów, w tym 25 kobiet). W badaniu uczestniczyło również 10 przedsiębiorców.

#### **c) Opis metod i narzędzi zastosowanych w badaniu**

W diagnozie zastosowano następujące narzędzia diagnostyczne:

- Kwestionariusz ankiety „Badanie potrzeb edukacyjnych uczniów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie” – skierowany do uczniów.
- Kwestionariusz ankiety „Badanie potrzeb pracodawców względem uczniów / absolwentów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie” – skierowany do pracodawców.

#### **d) Ankiety skierowano do:**

- Uczniów ZSP nr 2, kierunków kształcenia Technik ekonomista oraz Technik żywienia i usług gastronomicznych - uzyskano 59 poprawnie uzupełnionych formularzy.
- Pracodawców współpracujących z ZSP nr 2 – uzyskano 5 ankiet - wywiadów.

### **5. Analiza wyników badania - uczniowie**

W wyniku prowadzonego badania, zgodnie z wcześniej opisaną procedurą, uzyskano łącznie 59 ankiet obrazujących opinie oraz preferencje uczniów i uczennic ZSP nr 2. Wyniki zaprezentowano w formie tabelarycznej oraz w formie wykresów:

**TABELA 1. Wykaz ankietowanych według kierunków kształcenia w ZSP**

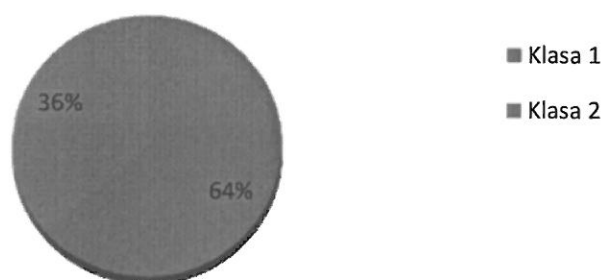
<b>Rodzaj szkoły</b>	<b>TECHNIKUM - Technik ekonomista</b>	<b>TECHNIKUM - Technik żywienia i usług gastronomicznych</b>	<b>TECHNIKUM - Technik ekonomista</b>	<b>TECHNIKUM - Technik żywienia i usług gastronomicznych</b>
<b>Klasa</b>	1	1	2	2
<b>Liczba ankietowanych</b>	11	27	8	13



**TABELA 2. Wykaz liczebności uczniów ankietowanych w poszczególnych klasach**

Klasa do której uczęszczają ankietowani	Liczba ankietowanych
Klasa 1	37
Klasa 2	21
<b>Łączna liczba ankietowanych uczniów</b>	<b>59 (36 kobiet)</b>

**Udział uczniów z poszczególnych roczników / klas w badaniu ankietowym**



Powyższe dane prezentują liczebność próby badawczej, najliczniejszą grupą są osoby kształcące się na kierunkach Technik żywienia i usług gastronomicznych, z uwagi na największą liczbę uczniów uczęszczających do ZSP nr 2 kształcących się w tym zawodzie. Aż 63% ankietowanych to uczniowie klas 1. Spośród ankietowanych 61% stanowiły uczennice.

**TABELA 3. Wykaz preferowanych kursów przez ankietowanych – dla 2 kierunków**

W których spośród poniżej wymienionych form wsparcia chciałabyś / chciałbyś wziąć udział aby zwiększyć swoje szanse na rynku pracy?	Liczba odpowiedzi
Profesjonalna obsługa klienta / gości	16
Kasjer złotowo - walutowy	4
Dietetyka	28
Szkolenie barmańskie	28
Kelner – doradca kulinarny	22
Kurs Carvingu – sztuka rzeźbienia w warzywach i owocach	8
Barista	25
Kurs kucharski	19
Szkolenie cukiernicze	23
Kursy informatyczny (np. arkusze kalkulacyjne, edycja dokumentów, obsługa plików graficznych), inne - jakie?	11

ABC przedsiębiorczości – nauka prowadzenia własnego biznesu	11
Kurs kadry i płace	11
Obsługa biurowa i sekretariatu	15
Obsługa klienta biznesowego	10
Inne, jakie: kosmetologia – 1 osoba, produkcja mikroprocesorów i działanie w branży IT – 1 osoba, prawo jazdy kat. B – 11 osób	13

**TABELA. 4. Wykaz preferowanych kursów przez ankietowanych – dla kierunku Technik żywienia i usług gastronomicznych**

<b>W których spośród poniżej wymienionych form wsparcia chciałabyś / chciałbyś wziąć udział aby zwiększyć swoje szanse na rynku pracy?</b>	<b>Liczba odpowiedzi</b>	<b>% odpowiedzi</b>
Profesjonalna obsługa klienta / gości	10	25
Kasjer złotowo - walutowy	1	3
Dietetyka	28	70
Szkolenie barmańskie	27	68
Kelner – doradca kulinarny	22	55
Kurs Carvingu – sztuka rzeźbienia w warzywach i owocach	8	20
Barista	23	58
Kurs kucharski	19	48
Szkolenie cukiernicze	23	58
Kursy informatyczny (np. arkusze kalkulacyjne, edycja dokumentów, obsługa plików graficznych), inne - jakie?	2	5
ABC przedsiębiorczości – nauka prowadzenia własnego biznesu	7	18
Kurs kadry i płace	0	0
Obsługa biurowa i sekretariatu	0	0
Obsługa klienta biznesowego	2	5
Inne, jakie: kosmetologia – 1 osoba, produkcja mikroprocesorów i działanie w branży IT – 1 osoba, prawo jazdy kat. B – 11 osób	0	0

Podsumowując, dla Technikum żywienia i usług gastronomicznych, najwięcej bo aż 70% wskazań ankietowanych uznało, iż najbardziej przydatnym kursem dodatkowym, które wspomogę późniejsze staranie się o zatrudnienie będzie kurs dietetyka i szkolenia barmańskie – wskazało 68% uczniów, następnie uczniowie uznali, iż przydatne będą szkolenia – barista i szkolenia cukiernicze – 58% wskazań, tym samym aż 55% wskazań jest dla kursu kelner – doradca kulinarny, 48% uznało za ważny kurs kucharski.

**TABELA 5. Wykaz preferowanych kursów przez ankietowanych  
– dla kierunku Technik ekonomista**

<b>W których spośród poniżej wymienionych form wsparcia chciałabyś / chciałbyś wziąć udział aby zwiększyć swoje szanse na rynku pracy?</b>	<b>Liczba odpowiedzi</b>	<b>% odpowiedzi</b>
Profesjonalna obsługa klienta / gości	6	32
Kasjer złotowo - walutowy	3	16
Dietetyka	0	0
Szkolenie barmańskie	1	5
Kelner – doradca kulinarny	0	0
Kurs Carvingu – sztuka rzeźbienia w warzywach i owocach	0	0
Barista	2	11
Kurs kucharski	0	0
Szkolenie cukiernicze	0	0
Kursy informatyczny (np. arkusze kalkulacyjne, edycja dokumentów, obsługa plików graficznych), inne - jakie?	9	47
ABC przedsiębiorczości – nauka prowadzenia własnego biznesu	4	21
Kurs kadry i płace	11	58
Obsługa biurowa i sekretariatu	15	79
Obsługa klienta biznesowego	8	42
Inne, jakie: kosmetologia – 1 osoba, produkcja mikroprocesorów i działanie w branży IT – 1 osoba, prawo jazdy kat. B – 11 osób	0	0

Podsumowując, najwięcej wskazań jako przydatne kursy uczniowie Technikum ekonomicznego wskazali kurs – obsługa biurowa i sekretariatu – 79% wskazań, jako ważne wskazali również kurs kadry i płace – 58% wskazań, kurs informatyczny - 47% wskazań, kurs obsługa klienta biznesowego – 42% wskazań.

Na pytanie jakie są oczekiwania uczniów obu kierunków technikum względem przyszłego zatrudnienia, uzyskano następujące odpowiedzi

**TABELA 6. Wykaz oczekiwań ankietowanych względem przyszłego zatrudnienia**

<b>Czego oczekujesz od pracodawców po podjęciu pracy zawodowej?</b>	<b>Liczba odpowiedzi</b>	<b>% odpowiedzi</b>
wysokiego wynagrodzenia,	23	39
stabilności zatrudnienia,	43	73
dobrej atmosfery,	37	63
dotatkowych świadczeń,	0	0
możliwości kształcenia zawodowego na koszt pracodawcy,	24	41
możliwości awansu zawodowego.	35	59

Uczniowie względem przyszłego zatrudnienia oczekują od pracodawców przede wszystkim stabilności zatrudnienia – 73% uczniów wskazało iż jest to najistotniejszy aspekt, jako równoważne na poziomie 63% wskazano dobrą atmosferę, jako ważne – aż 59% wskazań uznano możliwość awansu. Dodatkowo aż 41% odpowiedzi wskazano jako ważne na możliwość dokończania się na koszt pracodawcy. Mniejszą wagę ankietowani przywiązują do wysokiego wynagrodzenia 39%, żadna osoba nie wskazała jako wymagania – dodatkowych świadczeń.

Uczniowie pytani byli również o swoje plany względem przyszłych zamierzeń edukacyjnych i zawodowych, i tak wyniki prezentuje poniższa tabela.

**TABELA 7. Wykaz preferowanych form działalności po ukończeniu szkoły**

<b>Co chciałbyś/abyś robić po ukończeniu szkoły?</b>	<b>Liczba odpowiedzi</b>	<b>% odpowiedzi</b>
<b>kontynuować naukę:</b>		
na kursach kwalifikacyjnych,	21	36
na studiach dziennych,	15	25
na studiach zaocznych,	19	32
inne (podaj jakie).....	0	0
<b>podjąć zatrudnienie:</b>		
w wyuczonym zawodzie,	26	44
w innym zawodzie, jakim?.....	2	3
założyć własną działalność,	19	32
pracować zawodowo i uczyć się,	16	27
inne (podaj jakie).....	0	0

Odpowiadając na pytanie co uczniowie chcieli by robić po skończeniu szkoły – wskazali odpowiedzi zarówno jako kontynuowanie nauki oraz podjęcie zatrudnienia – osobno potraktowali odpowiedzi w każdej z kategorii. I tak jeśli wziąć pod uwagę kontynuowanie nauki, to ponad 50% uczniów wyraziło wolę kontynuowania nauki na studiach (w tym 32% na studiach zaocznych), 36% chce by kontynuować naukę na kursach kwalifikacyjnych.

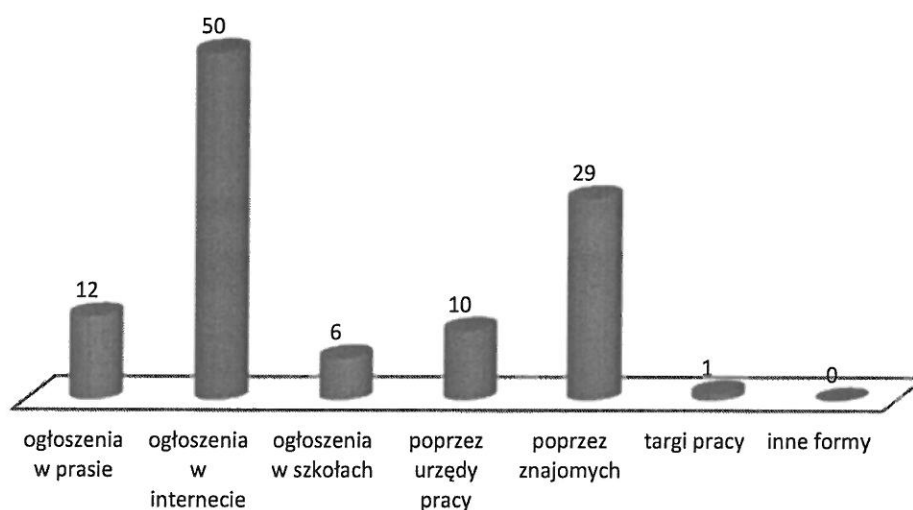
Odpowiadając na pytanie co uczeń będzie chciał robić po zakończeniu szkoły względem zatrudnienia, aż 44% odpowiedzi wskazywało na podjęcie zatrudnienia w wyuczonym zawodzie. Aż 32% wskazań uczniów przypadło na założenie własnej działalności, 27% uczniów chce by podjąć zatrudnienie oraz dodatkowo kontynuować naukę.

Pytając uczniów o to gdzie będą poszukiwali informacji o potrzebach rynku pracy – przyszłego zatrudnienia uczniowie wskazali:

**TABELA 8. Wykaz źródeł informacji o rynku pracy, z których korzystają uczniowie**

W jaki sposób najczęściej poszukujesz informacji na temat rynku pracy – możliwości znalezienia zatrudnienia?	Liczba odpowiedzi	% odpowiedzi
Ogłoszenia w prasie	12	20
Ogłoszenia w Internecie	50	85
Ogłoszenia w szkołach	6	10
Poprzez urzędy pracy	10	17
Poprzez znajomych	29	49
Targi pracy	1	2
Inne formy, jakie	0	0

**Źródła poszukiwania informacji na temat miejsc pracy**



Podsumowując należy zauważyć, iż aż 85% uczniów poszukiwało będzie zatrudnienia przy użyciu Internetu, 49% poprzez znajomych, do prasy zajrzy 20% ankietowanych. Najmniej efektywnymi źródłami względem uczniów są ogłoszenia w szkołach – 10%, PUP – 17%, targi pracy – jedynie 2% uczniów wskazało.

## 6. Analiza wyników badania – pracodawcy

Ankietę skierowano do firm które zainteresowane są przyjęciem na staż / praktykę zawodową uczniów ZSP nr 2. Łącznie uzyskano 5 ankiet, tj. podmioty reprezentujące mikroprzedsiębiorstwo - 3, 2 ankiety – małe przedsiębiorstwo. Przedsiębiorcy prowadzą działalność w zakresie:

- 1) Usługi gastronomiczne – restauracja - 2
- 2) Usługi dla klientów – doradczo – szkoleniowe - 2
- 3) Usługi dla klientów – handel - 1

Na pytanie „Czy jesteście Państwo zainteresowani przyjęciem ucznia/absolwenta szkoły zawodowej na staż lub praktykę zawodową?“, uzyskano odpowiedzi:

- Tak, jednakże kandydat powinien posiadać podstawowe umiejętności niezbędne na danym stanowisku pracy, którego dotyczy staż/praktyka – 5 odpowiedzi
- Tak, samodzielnie przeszkolimy uczniów/absolwentów do wykonywania pracy na danym stanowisku, którego dotyczy staż/praktyka – 0 odpowiedzi

Wszyscy pracodawcy – 3 ankietowanych na pytanie „Czy zatrudniając absolwenta oczekujecie Państwo, że będzie on posiadał wszystkie konieczne umiejętności i kompetencje wymagane na danym stanowisku?“ odpowiedziało „Nie, dopiero praca w firmie pozwoli absolwentom nabyć odpowiednie umiejętności“.

Na pytanie „Jaką wiedzę, umiejętności i kompetencje powinni posiadać absolwenci, aby mogli uzyskać zatrudnienie u Państwa w firmie?“ Aż 4 pracodawców uważa iż ważna jest wiedza teoretyczna oraz praktyczne umiejętności pracy w zawodzie.

Pracodawcy jako istotne kompetencje i umiejętności wskazali wiedzę teoretyczną na temat wykonywania zawodu oraz praktyczne umiejętności uzyskane podczas kursów, staży, praktyki – 100% pracodawców. Co istotne, to również wszyscy pracodawcy uznali, iż bardzo ważna jest kultura osobista przyszłego pracownika, jest to ważniejsze dla nich niż np. wiedza z zakresu ekonomii, komputera, obsługi klienta, obsługa sprzętu specjalistycznego – wykorzystywanego w pracy w ramach danego stanowiska pracy.

**TABELA 9. Preferencje pracodawców odnośnie umiejętności i kompetencji przyszłych pracowników - absolwentów ZSP nr 2.**

Jaką wiedzę, umiejętności i kompetencje powinni posiadać absolwenci, aby mogli uzyskać zatrudnienie u Państwa w firmie?	Liczba odpowiedzi
Wiedza teoretyczna nt. wykonywania danego zawodu/pracy	5
Praktyczne umiejętności pracy w zawodzie (ukończone kursy/ staż/ praktyka)	5
Obsługa sprzętu specjalistycznego	4
Obsługa komputera i urządzeń biurowych	3
Wiedza z zakresu ekonomii i rachunkowości	3
Wiedza specjalistyczna potwierdzona uzyskaniem dyplomu / certyfikatu / świadectwa – po ukończeniu szkolenia / kursu	5

Znajomość języków obcych: angielski <input type="checkbox"/> , niemiecki <input type="checkbox"/> , francuski <input type="checkbox"/> , hiszpański <input type="checkbox"/> , rosyjski <input type="checkbox"/> , inny <input type="checkbox"/>	2
Cechy osobowe: sumienność <input type="checkbox"/> , dyscyplina <input type="checkbox"/> , porządek <input type="checkbox"/> , terminowość <input type="checkbox"/> , komunikatywność <input type="checkbox"/> , wykonywanie poleceń <input type="checkbox"/>	4
Kultura osobista	5

Pytano pracodawców jakie konkretne umiejętności będą wymagane od absolwentów przy ewentualnym ich zatrudnieniu. Biorąc pod uwagę brak praktyki niniejsze szkolenia będą wartością dla pracodawców i stanowiły będą o przewadze danego ucznia posiadającego niniejsze umiejętności.

**TABELA 10. Wykaz szkoleń pomocnych przy zatrudnieniu**

Jaką wiedzę, umiejętności i kompetencje powinni posiadać absolwenci, aby mogli uzyskać zatrudnienie u Państwa w firmie?	Liczba wskazań pracodawców
Profesjonalna obsługa klienta / gości	2
Kasjer złotowo - walutowy	0
Dietetyka	0
Szkolenie barmańskie	2
Kelner – doradca kulinarny	2
Kurs Carvingu – sztuka rzeźbienia w warzywach i owocach	0
Barista	2
Kurs kucharski	2
Szkolenie cukiernicze	2
Kursy informatyczny (np. arkusze kalkulacyjne, edycja dokumentów, obsługa plików graficznych), inne - jakie?	3
ABC przedsiębiorczości – nauka prowadzenia własnego biznesu	0
Kurs kadry i płace	2
Obsługa biurowa i sekretariatu	2
Obsługa klienta biznesowego	5
Inne, jakie: obsługa sprzętu gastronomicznego	2

Pracodawcy wyrazili swoją opinię na temat potrzeb w zakresie dodatkowych umiejętności przyszłych pracowników – absolwentów. Aż 100% ankietowanych pracodawców wskazało jako istotne ukończenie stażu zawodowego lub praktyk – 86%. Istotne jest ukończenie szkoleń i tu w zależności od profilu działalności danej firmy są np. dla zawodów ekonomicznych: kurs informatyczny (obsługa programów komputerowych), kurs kadry i płace, obsługa klienta itd., a dla zawodów gastronomicznych: kurs profesjonalna obsługa gości, kurs kucharski, barista, szkolenie cukiernicze, obsługa klienta biznesowego. Tu należy wnioskować, iż jako najważniejsze wskazano staż/praktykę zawodową, które należy uzupełnić o dodatkową wiedzę potwierdzoną uzupełnionymi kwalifikacjami które będą wykorzystywane u przyszłego pracodawcy.

Pracodawcy zwrócili również uwagę na potrzebę znajomości obsługi sprzętu gastronomicznego, stąd zachodzi tu potrzeba szkolenia uczniów na sprzęcie tożsamym z tym stosowanym / użytym przez pracodawców.

**Na pytanie „W jaki sposób najczęściej poszukujecie Państwo nowych pracowników?” uzyskano następujące odpowiedzi:**

- Ogłoszenia w Internecie – 5 odpowiedzi
- Poprzez urzędy pracy – 5 odpowiedzi
- Poprzez znajomych – 3 odpowiedzi
- Inne formy, jakie: samodzielnie – 3 odpowiedzi

Podsumowując można zauważyć, iż pracodawcy cenią sobie u pracowników – absolwentów doświadczenie zdobyte podczas staży lub praktyk, dodatkowe umiejętności zdobyte na kursach. Tematyka kursów jest jednak uzależniona od charakteru działalności danego pracodawcy. Co ważne wymagają od swoich pracowników wiedzy praktycznej oraz teoretycznej, a także kultury osobistej. Pracowników poszukiwać będą zarówno w Internecie, PUP i inne skuteczne metody np. samodzielnie.

Dokonana analiza wskazuje konieczność podejmowania działań nie tylko na rzecz uczniów, ale kompleksowo – również przez nauczycieli, zgodnie ze zgłaszanymi potrzebami edukacyjnymi, np. na kursach, szkoleniach, studiach, stażach itd.

## 7. Analiza uzyskanych wyników - wnioski

Dokonując analizy sytuacji młodzieży/absolwentów szkół zawodowych na rynku pracy, wzięliśmy pod uwagę z jednej strony pracodawców, z drugiej zaś - uczniów. To zestawienie umożliwiło określenie wzajemnych oczekiwań i potrzeb.

**TABELA 11. Wykaz preferowanych kursów przez ankietowanych**

Jaką wiedzę, umiejętności i kompetencje powinni posiadać absolwenci, aby mogli uzyskać zatrudnienie u Państwa w firmie?	Liczba wskazań uczniów ZSP nr 2	Liczba wskazań pracodawców
Profesjonalna obsługa klienta / gości	16	2
Kasjer złotowo - walutowy	4	0
Dietetyka	28	0
Szkolenie barmańskie	28	2
Kelner – doradca kulinarny	22	2
Kurs Carvingu – sztuka rzeźbienia w warzywach i owocach	8	0



Barista	25	2
Kurs kucharski	19	2
Szkolenie cukiernicze	23	2
Kursy informatyczny (np. arkusze kalkulacyjne, edycja dokumentów, obsługa plików graficznych), inne - jakie?	11	3
ABC przedsiębiorczości – nauka prowadzenia własnego biznesu	11	0
Kurs kadry i płace	11	2
Obsługa biurowa i sekretariatu	15	2
Obsługa klienta biznesowego	10	5
Inne, jakie: kosmetologia – 1 osoba, produkcja mikroprocesorów i działanie w branży IT – 1 osoba, prawo jazdy kat. B – 11 osób	13	0

Zestawienie potrzeby szkolenia uczniów, zgodnie z ich preferencjami, względem oczekiwań pracodawców dowodzi konieczności uzupełnienia bazowego wykształcenia tym dodatkowym zdobywanym podczas staży, praktyki, kursów doszkalających. Jedynie wiedza w zakresie preferowanego kierunku kształcenia – tym samym późniejszej pracy pozwoli uczniom na wybór efektywnych form rozwoju kwalifikacji oraz kompetencji. Tabela 11 obrazuje chęć podnoszenia kwalifikacji uczniów, oczekiwania te są jednak ogólne. Z uwagi na możliwość wyboru wielu szkoleń uczniowie zaznaczali te, które ich zdaniem będą przydatne. Należy tu jednak dokonać właściwego wyboru pod kątem potrzeb przyszłych pracodawców – wykonywanego zawodu. Pracodawcy wskazali te dodatkowe działalności, które są potrzebne i wystarczające dla wykonywania pracy na danym stanowisku.

Ważne jest przy wyborze odpowiedniego kursu znać swoje preferencje zawodowe – potrzeby, możliwości i predyspozycje, aby podejmowany wysiłek był efektywny. Niezbędne jest tu wsparcie Doradców Zawodowych, którzy w oparciu o narzędzia diagnostyczne, pozwolą ocenić czy dana forma wsparcia jest niezbędna i przysłuży się rozwojowi zawodowemu zgodnemu z predyspozycjami.

## 8. Wnioski i rekomendacje

Na podstawie opinii dyrektora, nauczycieli kształcenia zawodowego oraz doradcy zawodowego zdefiniowano potrzeby uczniów w zakresie doradztwa, skonkretyzowano rodzaje kwalifikacji i uprawnień oraz określono potrzeby w zakresie wyposażenia pracowni w sprzęt dydaktyczny.

W zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego wskazano potrzebę wsparcia w planowaniu kariery, rozszerzenia dostępu uczniów do porad doradcy zawodowego, konieczności zdobywania

dotychczasowych uprawnień i kwalifikacji zawodowych przez uczniów oraz konieczności rozbudzania wśród nich kreatywności, chęci uczenia się i aktywności zawodowej.

W zakresie organizacji dodatkowego wsparcia dla uczniów, zdefiniowano propozycje dotyczące zdobywania dodatkowych kwalifikacji oraz uprawnień zawodowych. Określono potrzeby placówki w zakresie wyposażenia pracowni w sprzęt dydaktyczny.

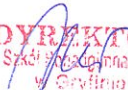
#### **Wnioski i rekomendacje:**

- 1) Zarówno uczniowie, jak i pracodawcy wykazują na potrzebę rozwoju kwalifikacji oraz kompetencji uczniów ZSP nr 2 dla kierunków kształcenia Technik ekonomista i Technik żywienia i usług gastronomicznych dla znalezienia przyszłego zatrudnienia.
- 2) Badanie wskazało, że największe zainteresowanie respondentów dotyczy organizacji staży lub praktyk zawodowych.
- 3) Konkretnie potrzeby ankietowanych (uczniów oraz pracodawców) i sposoby, w jaki mogą być one zaspokajane, będą się zmieniać w zależności od sytuacji na zachodniopomorskim rynku pracy, stąd należy dokonywać aktualizacji diagnozy.
- 4) Z uwagi na zmieniającą się sytuację odnośnie wymagań pracodawców względem przyszłych pracowników – absolwentów, diagnoza powinna być aktualizowana za każdym razem gdy przygotowywana będzie oferta kształcenia dla uczniów na kierunkach, których działania będą dotyczyły.
- 5) Należy rozszerzać ofertę szkoły o zajęcia dotyczące doradztwa i poradnictwa zawodowego, dla profilowania każdego ucznia – dobór form wsparcia zgodnie z preferowanym zawodem.
- 6) Należy sporządzać regularnie analizę potrzeb w zakresie sprzętu, wyposażenia pracowni i szkoły – dla zapewnienia warunków nauki zbliżonych do tych wykonywanych w danym zawodzie.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Kwestionariusz ankiety „Badanie potrzeb edukacyjnych uczniów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie” – skierowany do uczniów.
2. Kwestionariusz ankiety „Badanie potrzeb pracodawców względem uczniów / absolwentów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych” – skierowany do pracodawców.

3. Zestawienie potrzeb sprzętowych i wyposażenia Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie.
4. Zestawienie wyników badania ankietowego skierowanego do uczniów ZSP nr w Gryfinie.
5. Zestawienie wyników badania ankietowego skierowanego do pracodawców.

  
**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2  
w Gryfinie  
mgr Joanna Mendrygal-Para