

**Zasady udzielania pomocy finansowej samorządom gminnym
z przeznaczeniem dla ochotniczych straży pożarnych
działających na terenie powiatu gryfińskiego**

**ROZDZIAŁ 1
Przepisy ogólne
§ 1**

1. Powiaty, związki i stowarzyszenia powiatów mogą sobie wzajemnie bądź innym jednostkom samorządu terytorialnego udzielać pomocy, w tym pomocy finansowej na podstawie art. 7a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107).
2. Z budżetu jednostki samorządu terytorialnego może być udzielona innym jednostkom samorządu terytorialnego pomoc finansowa w formie dotacji celowej lub pomoc rzeczowa na podstawie art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530).
3. Wydatki budżetu jednostki samorządu terytorialnego są przeznaczone na realizację zadań określonych w odrębnych przepisach, a w szczególności na pomoc rzeczową lub finansową dla innych jednostek samorządu terytorialnego, określoną odrębną uchwałą przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 216 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530).
4. Ochotnicze Straże Pożarne, zwane dalej „OSP”, działające na terenie powiatu gryfińskiego mogą skorzystać z przewidzianych prawem form pomocy udzielanej przez Powiat w postaci dotacji celowych udzielonych za pośrednictwem właściwej Gminy.
5. Łączną kwotę środków budżetowych w danym roku kalendarzowym określa uchwała budżetowa.
6. Dotacja celowa może być udzielona w wysokości do 50% kosztów realizacji zadania.
7. Dotacja celowa może być udzielona na zadanie planowane i musi być wykorzystana do 31 grudnia roku, w którym została udzielona.

**ROZDZIAŁ 2
Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji**

§ 2

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie przez ochotniczą pożarną, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze, wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych zasad wraz z wymaganymi załącznikami, tj. zgodą właściwej gminy na udzielenie dotacji za jej pośrednictwem oraz przedłożenie wymaganych we wniosku opinii.
2. OSP zobowiązuje się do wykazania we wniosku wszelkich źródeł finansowania danego zadania.
3. OSP jest zobowiązana dołączyć także inne dokumenty, o które zwróci się Powiat, jeśli charakter realizowanego zadania wymaga ich uzyskania, albo jeśli ich przedłożenie jest

niezbędne do prawidłowego rozpatrzenia wniosku lub może mieć wpływ na wysokość dotacji.

4. Złożenie dodatkowych wyjaśnień, o których mowa w ust. 3 podlega uzupełnieniu w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieusunięcia braków w wyznaczonym zakresie i terminie wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Wydział Zarządzania Kryzysowego dokonuje oceny formalnej złożonych wniosków.
6. Oceny merytorycznej wniosków dokona Komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu w Gryfinie, a po zakończeniu pracy przedłoży Zarządowi Powiatu listę rekomendowanych wniosków.
7. Komisja oceniając złożone wnioski kieruje się następującymi kryteriami:
 - a) wpływem zadania na poprawę bezpieczeństwa na terenie powiatu gryfińskiego;
 - b) koniecznością uzupełnienia braków w sprzęcie;
 - c) wysokością dofinansowania zadania z innych źródeł;
8. Decyzję o udzieleniu pomocy finansowej samorządom gminnym podejmuje Rada Powiatu w Gryfinie w drodze uchwały.

§ 3

1. Udzielenie dofinansowania następuje w formie umowy zawartej z Gminą, w której określa się szczegółowe obowiązki dotyczące wykorzystania i rozliczenia dotacji, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszych zasad. Integralną częścią umowy jest wniosek o dofinansowanie.
2. Umowa dotacji określa w szczególności:
 - a) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana;
 - b) wysokość dotacji udzielonej podmiotowi wykonującemu zadania i tryb jej płatności;
 - c) termin wykonania zadania;
 - d) termin wykorzystania dotacji (nie dłużej niż do 31 grudnia danego roku budżetowego);
 - e) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji;
 - f) tryb kontroli wykonanego zadania;
 - g) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

ROZDZIAŁ 3

Sposób rozliczenia udzielonej dotacji

§ 4

1. Przekazanie środków finansowych następuje na rachunek bankowy Gminy w terminie 10 dni od dnia wpłynięcia do Starostwa Powiatowego w Gryfinie podpisanej umowy.
2. Po wykonaniu zadania stanowiącego przedmiot dotacji Gmina przedkłada Powiatowi rozliczenie otrzymanej dotacji w terminie oraz zakresie określonym w umowie.
3. W przypadku wykorzystania dotacji lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem oraz w przypadku niewykorzystania środków finansowych w terminie i w sposobie określonych w umowie, Gmina zobowiązana jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami.
4. Gmina i OSP otrzymująca dotację z budżetu powiatu jest odpowiedzialna za:
 - 1) prawidłowe przygotowanie dokumentacji w tym opisanie faktur lub rachunków otrzymanych od wykonawców usług i dostawców towarów;
 - 2) wydatkowanie otrzymanych środków zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - 3) wykonanie zadania zgodnego z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

Obowiązki i uprawnienia informacyjne

§ 5

1. Gmina i OSP zobowiązują się do umieszczania logo promocyjnego Zleceniodawcy „Naturalnie Powiat Gryfiński” i informacji, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z budżetu Powiatu, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych i informacyjnych, dotyczących realizowanego zadania oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
2. Obowiązek informacyjny w zakresie stosowanej nazwy i oznakowania dotyczy również stron internetowych i mediów społecznościowych Gminy i OSP #Powiat Gryfiński - ludzie i wydarzenia, @Powiat Gryfiński - ludzie i wydarzenia, #naturalniepowiatgryfiński.

Kontrola zadania

§ 6

1. Powiat sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Gminę, w tym wydatkowania przekazanej dotacji oraz środków. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, osoby upoważnione przez Powiat mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.
3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Powiat zarówno w siedzibie Gminy, jak i w miejscu realizacji zadania. Kontrola lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzane również w siedzibie Powiatu.
4. O wynikach kontroli, Powiat poinformuje Gminę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.

Załącznik nr 1 do
„Zasad udzielania pomocy finansowej
samorządom gminnym z przeznaczeniem
dla ochotniczych straży pożarnych
działających na terenie powiatu
gryfińskiego” przyjętych uchwałą
Zarządu Powiatu w Gryfinie
Nr 166/2025 z dnia 19.05.2025 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ



**Zarząd Powiatu
ul. Sprzymierzonych 4
74-100 Gryfino**

1. **Ochotnicza Straż Pożarna w** zwraca się wnioskiem o udzielenie dotacji celowej udzielonej za pośrednictwem Gminy na realizację zadania
.....
2. **Dane OSP:**
 - a) dane adresowe:
 - b) osoba reprezentująca:
 - c) telefon kontaktowy:
 - d) Jednostka włączona do KSRG (TAK/NIE)¹
3. **Informacje dotyczące planowanego przedsięwzięcia:**
 - a) całkowita wartość inwestycji:
 - b) wysokość wnioskowanej dotacji:
 - c) wykaz wszystkich źródeł finansowania zadania:
.....
.....
.....
 - d) planowana data realizacji zadania:
4. **Uzasadnienie wniosku, dodatkowe uwagi i informacje:**
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

¹ niepotrzebne skreślić

5. Do wniosku o dotację celową należy załączyć:

- a) zgodę Gminy na udzielenie dotacji celowej za jej pośrednictwem;
- b) oświadczenie, że we wniosku wskazano wszystkie źródła finansowania przedmiotowego zadania.

.....
Pieczątka i podpis JST

.....
Pieczątka i podpis OSP

.....
Pieczątka i podpis skarbnika gminy

Załącznik nr 2 do
„Zasad udzielania pomocy finansowej
samorządom gminnym z przeznaczeniem
dla ochotniczych straży pożarnych
działających na terenie powiatu
gryfińskiego” przyjętych uchwałą
Zarządu Powiatu w Gryfinie
Nr 166/2025 z dnia 19.05.2025 r.

UMOWA nr

w sprawie udzielenia gminie dotacji celowej z budżetu Powiatu Gryfińskiego
zawarta w dniu w Gryfinie

pomiędzy:

Powiatem Gryfińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1.
2.

przy kontrasygnacie Jolanty Staruk – Skarbnika Powiatu
zwanym dalej „Dotującym”

a

Gminą reprezentowaną przez:

1.

przy kontrasygnacie
zwaną dalej „Dotowanym”.

§ 1

Dotujący przekaze Dotowanemu dotację celową z przeznaczeniem dla Ochotniczej Straży
Pożarnej, dalej OSP, w na dofinansowanie
.....

§ 2

1. Celem realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1, Dotujący przekaze na rachunek bankowy Dotowanego jednorazowo środki finansowe w wysokości zł (słownie: złotych) w terminie 10 dni od dnia wpłynięcia do Starostwa Powiatowego w Gryfinie podpisanej umowy.

§ 3

1. Zadanie, o którym mowa w § 1, realizowane będzie do dnia roku, który jest jednocześnie terminem wykorzystania dotacji.
2. Wykorzystanie dotacji nastąpi przez przekazanie środków finansowych OSP w na cel określony w §1 z obowiązkiem udokumentowania sposobu wydatkowania przekazanej kwoty.

§ 4

1. Przekazane Dotowanemu środki finansowe podlegają rozliczeniu do dnia 15 grudnia 2025 roku.
2. Podstawą rozliczenia będą dokumenty potwierdzające wykonanie zadania, w tym potwierdzenie, że środki zostały wykorzystane zgodnie z celem określonym w §1.

3. Niewykorzystane lub nierozliczone środki dotacji, o której mowa w § 2 jak również dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na rachunek bieżący Dotującego **Bank BNP Paribas Spółka Akcyjna numer 61 2030 0045 1110 0000 0194 1820** w terminie 30 grudnia 2025 roku.
4. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu Dotującego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.

§ 5

1. Powiatowi przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykonywania zadania wskazanego w § 1 umowy, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, m.in. poprzez przeprowadzenie przez upoważnionych pracowników Powiatu, w każdym czasie i miejscu kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Gminę na każde wezwanie Powiatu.
2. Gmina zobowiązana jest do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od polecenia kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji umowy.
3. Gmina i OSP zobowiązane są do publikowania informacji na swoich stronach internetowych, dotyczących aktualnie realizowanych działań w ramach otrzymanych od Powiatu środków finansowych, a także przekazywania bieżących aktualności drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej kryzys@gryfino.powiat.pl.

§ 6

1. Gmina i OSP zobowiązują się do informowania w treściach przekazywanych do mediów oraz w materiałach informacyjnych wykonywanych na potrzeby realizacji dotowanego przez Powiat zadania, że są one współfinansowane ze środków otrzymanych z budżetu Powiatu Gryfińskiego.
2. Gmina i OSP zobowiązują się do umieszczania logo promocyjnego „Naturalnie Powiat Gryfiński” i informacji, że zadanie jest finansowane ze środków otrzymanych z budżetu Powiatu Gryfińskiego na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych i informacyjnych, dotyczących realizowanego zadania oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
3. Logo promocyjne „Naturalnie Powiat Gryfiński” zostanie udostępnione na etapie podpisywania umowy.
4. Obowiązek informacyjny w zakresie stosowanej nazwy i oznakowania dotyczy również stron internetowych i mediów społecznościowych Gminy i OSP #Powiat Gryfiński - ludzie i wydarzenia, @Powiat Gryfiński - ludzie i wydarzenia, #naturalniepowiatgryfiński.
5. Gmina jest zobowiązana informować na bieżąco, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmian, w szczególności o:
 - 1) zmianie adresu siedziby oraz adresów i numerów telefonów osób upoważnionych do reprezentacji.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

§ 9

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Dotujący:

Dotowany:

Załącznik nr 3 do
„Zasad udzielania pomocy finansowej
samorządom gminnym z przeznaczeniem
dla ochotniczych straży pożarnych
działających na terenie powiatu
gryfińskiego” przyjętych uchwałą
Zarządu Powiatu w Gryfinie
Nr 166/2025 z dnia 19.05.2025 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji celowej z budżetu Powiatu Gryfińskiego

I. Dane podmiotu:

- 1) Pełna nazwa: **Ochotnicza Straż Pożarna w**
- 2) NIP; REGON
- 3) Adres:

II. Dane dotyczące realizowanego zadania:

- 1) Tytuł realizowanego zadania **Zakup sprzętu, materiałów i wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działań ratowniczych dla Ochotniczej Straży Pożarnej w**
- 2) Data zawarcia umowy i numer umowy -
- 3) Termin realizacji zadania:
 - a) rozpoczęcia
 - b) zakończenia

III. Opis wykonania zadania

Przedmiotem zadania było dla
Ochotniczej Straży Pożarnej w zgodnie z zakresem asortymentowym
i ilościowym wymienionym w tabeli poniżej.

Lp.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Łączna kwota wydatku	Wydatek poniesiony z dotacji	Wydatek poniesiony ze środków pochodzących z innych źródeł wkładu osobowego lub rzeczowego	Data zapłaty
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
RAZEM WYDATKI							

KWOTA DOTACJI		
KWOTA PONIESIONYCH WYDATKÓW W RAMACH DOTACJI		
KWOTA DO ZWROTU		

Oświadczam, że:

1. Wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu wydatków zostały faktycznie poniesione.
3. Niewykorzystana kwota dotacji została zwrócona na wskazany rachunek bankowy dnia

.....