

Starostwo Powiatowe w Gryfinie
Sekretariat, ul. 11 Listopada 16D
Załącznik nr 1

Wpł.
dnia 19-05-2025

Nr 19205/2025
Zał. Podpis [podpis]

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Powiatu w Gryfinie
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Koło Gospodyń Wiejskich w Łukowicach Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich: 3206020007 ADRES siedziby: województwo zachodniopomorskie, powiat gryfiński, 74-520 Cedynia, Łukowice 6 ADRES do korespondencji: 74-520 Cedynia, Łukowice 3/1 Email: kgwlukowice@gmail.com Telefon: 609 522 658
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Elżbieta Szablewska Telefon: 609 522 658 Poczta: elzbietaaszablewska0@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zielona przyszłość naszej wsi		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	23.06.2025	Data zakończenia 20.09.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Przeprowadzenie warsztatów na temat ochrony środowiska dla dorosłych i zajęć plastyczne dla dzieci z terenu okolicznych gmin Cedynia, Moryń, Chojna. Cel główny: zaangażowanie społeczności do działań na rzecz ekologii. Podczas zajęć dzieci będą rozwijały swoje umiejętności manualne oraz kreatywność poprzez wykonywanie prac plastycznych. Równolegle promowany będzie zdrowy styl życia- dzieci będą uczyły się o zasadach przechowywania żywności. Miejsce realizacji projektu - boisko sportowe w centrum wsi jest wolne od barier poziomych i pionowych. Dojazd do nieruchomości jest z drogi głównej powiatowej. W przypadku zadeklarowania udziału w warsztatach lub wydarzeniu podsumowującym przez osoby z niepełnosprawnościami wnioskodawca		

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

zastosuje racjonalne usprawnienia polegające na zapewnieniu np. asystenta osoby z niepełnosprawnością, bądź tłumacza lub przewodnika. OPS w Cedyni zadeklarował pomoc w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

Zakup witryny chłodniczej pozwoli nam na dostosowanie temperatury napoi i potraw do panujących warunków atmosferycznych. Ponieważ to trwały sprzęt będzie on wykorzystywany przez KGW przy organizacji różnych obecnych i przyszłych działań wspierających rozwój integracji społeczności lokalnej. Zakup środków żywnościowych i przemysłowych pozwoli na przygotowanie poczęstunku dla uczestników warsztatów, zarówno dzieci jak i dorosłych. Materiały plastyczne pozwolą nam na przeprowadzenie tych warsztatów.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba mieszkańców powiatu uczestniczących w warsztatach ekologicznych	20 osób	Lista obecności. Fotografie.
Liczba dzieci na zajęciach plastyczno-ekologicznych z terenu powiatu gryfińskiego	10 dzieci	Lista obecności. Fotografie.
Doposażenie instytucji w sprzęt chłodniczy	1 sztuka	Faktura za zakup produktu. Zdjęcie zakupionego produktu.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

KGW to stowarzyszenie działające od lipca 2024 roku na rzecz integracji lokalnej społeczności. Po raz pierwszy wnioskujemy u Państwa o środki. Mamy wsparcie sołtysa, rady sołectkiej, mieszkańców, a proponowana inicjatywa jest działaniem oddolnym i odpowiada na potrzeby lokalnej społeczności. Warsztaty dla dzieci wstępnie przeprowadzi Pani Barbara Andrzejczyk, która zaoferowała Nam swoją współpracę w ramach wolontariatu. Świetlicę wiejską mamy użyczoną od Gminy Cedynia. Otrzymaliśmy na to samo zadanie środki w programie Społecznik z których zakupimy orynnowanie wiaty (rynny, haki, rury spustowe, wkręty itp.) , Zbiornik na deszczówkę 500 litrów, Donice betonowe na krzewy, kwiaty i maliny, sadzonki, ziemię i nawozy, narzędzia ogrodowe itp.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Witryna chłodnicza 1 sztuka	1.600,00	1.600,00	0
2.	Artykuły spożywcze i przemysłowe (pieczywo, wędliny, plastiki, napoje, owoce, warzywa itp.)	600,00	600,00	0
3.	Zakup materiałów plastycznych (papier, kredki, farby, plastelina, kleje, pędzle itp.)	800,00	800,00	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3.000,00	3.000,00	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Przewodnicząca Koła Gospodyń
Wiejskich w Łukowicach

Elżbieta Szablowska
t: 609 522 658

Koło Gospodyń Wiejskich
w Łukowicach

Łukowice 6, 74-520 Cedynia
NIP 858 188 72 78 REGON 529130144
kgwlukowice@gmail.com

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 18 05 2025

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Łukowicach**
Łukowice 6, 74-520 Cedynia
NIP 858 188 72 78 REGON 529130144
kgwlukowice@gmail.com

Załącznik nr 2

Gryfino 19.05.2025
.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć oferenta albo czytelna nazwa)

Oświadczam (-my), że

- a) w odniesieniu do oferenta nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne na podstawie przepisów prawa cywilnego lub administracyjnego,
- b) w stosunku do oferenta nie zostało wszczęte postępowanie odpowiednich organów w związku z możliwością popełnienia przestępstwa, związanego z prowadzoną działalnością,
- c) nie działamy w celu osiągnięcia zysku.

Przewodnicząca Koła Gospodyń
Wiejskich w Łukowicach

Elżbieta Szablewska
t: 609 522 658

Szablewska Elżbieta
.....

(czytelny podpis/ osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)