

## **Protokół nr 9/VII/2024 Zarządu Powiatu w Gryfinie**

W dniu 11 lipca 2024 r. w godz. od 9<sup>00</sup> do 13<sup>45</sup> w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gryfinie, przy ul. Sprzymierzonych 4, odbyło się posiedzenie Zarządu.

### **I SPRAWY ORGANIZACYJNE**

1. Po stwierdzeniu quorum posiedzenie otworzyła i prowadziła Starosta Gryfiński Ewa Dudar. W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu oraz zaproszeni goście (listy obecności – zał. nr 1).
2. Przewodniczący Zarządu Ewa Dudar przedstawiła porządek obrad, do którego wprowadzono:
  - Podjęcie uchwały w/s przeprowadzenia indywidualnej kontroli wspólnika w spółce „Szpital Powiatowy w Gryfinie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**druk nr 16/9**).Zmieniony porządek został przyjęty bez uwag (porządek obrad – zał. nr 2).
3. Protokół nr 8/VII/2024 z dnia 4 lipca 2024 r. został przyjęty jednogłośnie (5 - za, 0 - wstrzymujących się, 0 - przeciw).

#### **1. Wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych w/s ponownego rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn. „Modernizacja c.o. w budynku szkoły ZSP w Gryfinie” (druk nr 1/9).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczył Naczelnik Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych - Grzegorz Łaniucha, Główny Specjalista w Wydziale Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych – Stojan Diakowski, radca prawny – Wojciech Okrągły oraz Prezes Szpitala Powiatowego w Gryfinie Sp. z o.o. – Andrzej Krzemiński.*

**Na wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych, w związku z orzeczeniem Krajowej Izby Odwoławczej w sprawie odwołania Wykonawcy Wodnik Choszczno Sp. z o.o., oraz propozycją komisji przetargowej, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na odrzucenie oferty Wykonawcy BMG CONSTRUCTION Sp. z o.o. Sp. K., jako oferty z rażąco niską ceną, oraz wybór oferty Wykonawcy Wodnik Choszczno Sp. z o.o. z s. w Choszcznie, za kwotę 594 964,00 zł brutto na zadanie pn. „Modernizacja c.o. w budynku szkoły ZSP w Gryfinie” (termin gwarancji 60 miesięcy).**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „RI”.**

*W tym momencie posiedzenie opuścił radca prawny – Wojciech Okrągły oraz Główny Specjalista w Wydziale Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych – Stojan Diakowski.*

#### **2. Wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych w/s rozpatrzenia oferty na zadanie pn.: Pełnienie nadzoru**

**inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Modernizacja c.o. w budynku szkoły ZSP w Gryfinie” (druk nr 2/9).**

Na wniosek Naczelnika Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych, w związku z realizacją zadania pn. „Modernizacja c.o. w budynku szkoły ZSP w Gryfinie” oraz koniecznością powołania inspektora nadzoru robót budowlanych, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na wybór oferty Miasto Projekt Gryfino Grzegorz Studziński, z s. w Gryfinie, za kwotę 7 995,00 zł.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „RI”.

Następnie odbyło się spotkanie z Prezesem Szpitala Powiatowego w Gryfinie Sp. z o.o. – Andrzejem Krzemińskim, dotyczące przeglądów instalacji wewnętrznych (wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewna), klimatyzacji oraz sytuacji Szpitala.

*Po spotkaniu, posiedzenie opuścił Naczelnik Wydziału Remontów, Inwestycji i Zamówień Publicznych - Grzegorz Łaniucha oraz Prezes Szpitala Powiatowego w Gryfinie Sp. z o.o. – Andrzej Krzemiński.*

**3. Podjęcie uchwały w/s przeprowadzenia indywidualnej kontroli wspólnika w spółce „Szpital Powiatowy w Gryfinie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (druk nr 16/9).**

Zarząd omówił projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia indywidualnej kontroli wspólnika w spółce „Szpital Powiatowy w Gryfinie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Przewodniczący Zarządu Ewa Dudar: Kto jest za podjęciem uchwały w sprawie przeprowadzenia indywidualnej kontroli wspólnika w spółce „Szpital Powiatowy w Gryfinie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę Nr 27/2024 w sprawie przeprowadzenia indywidualnej kontroli wspólnika w spółce „Szpital Powiatowy w Gryfinie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Referatowi „KA”, Wydziałowi „GN” i „RI”.

**4. Wniosek Zastępcy Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu w/s wyrażenia zgody na podpisanie umowy z Gminą Moryń w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na dofinansowanie linii użyteczności publicznej Cedynia-Moryń-Chojna (druk nr 3/9).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Zastępca Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu – Urszula Przetak.*

**Na wniosek Zastępcy Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na zawarcie umowy Nr 1/2024 z Gminą Moryń w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla powiatu w formie dotacji celowej w wysokości 1 000,00 zł na organizację linii użyteczności publicznej na trasie Cedynia – Moryń - Chojna.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „KM”.**

**5. Wniosek Zastępcy Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu w/s wyrażenia zgody na likwidację pojazdu wymienionego w protokole Komisji ds. dokonania oceny przydatności pojazdów nabytych przez Powiat Gryfiński na mocy orzeczeń sądowych o przepadku pojazdów w sposób proponowany przez Komisję (druk nr 4/9).**

**Na wniosek Zastępcy Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu, po zapoznaniu się z protokołem nr KM.7135.9.2021.UP z dnia 3 lipca 2024 r. Komisji ds. dokonania oceny przydatności pojazdów nabytych przez Powiat Gryfiński na mocy orzeczeń sądowych o przepadku pojazdu na podstawie przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz opinią techniczną wydaną przez rzeczoznawcę, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na likwidację pojazdu osobowego marki Mercedes Benz o nr rej. RP5682, poprzez jego przekazanie na stację demontażu pojazdów (Powiat z tego tytułu otrzyma kwotę 688,80 zł brutto).**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „KM”.**

*W tym momencie posiedzenie opuściła Zastępca Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu – Urszula Przetak.*

O godzinie 11:00 nastąpiła przerwa w obradach Zarządu Powiatu.  
Wznowiono obrady o godzinie 12:10.

**6. Podjęcie uchwały w/s uzgodnienia projektu uchwały Rady Miejskiej w Trzcińsku - Zdroju dotyczącej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów Czarnołęka, Dobropole, Góralice, Klasztorne, Stołeczna, Strzeszów, Tchórzno, w gminie Trzcińsko – Zdrój (druk nr 5/9).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Zastępca Naczelnika Wydziału Architektury i Budownictwa - Agnieszka Mateusiak.*

**Zarząd omówił projekt uchwały w sprawie uzgodnienia projektu uchwały Rady Miejskiej w Trzcińsku - Zdroju dotyczącej miejscowego**

**planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów Czarnołęka, Dobropole, Góralice, Klasztorne, Stołeczna, Strzeszów, Tchórzno, w gminie Trzcianko – Zdrój.**

**Przewodniczący Zarządu Ewa Dudar:** Kto jest za podjęciem uchwały w sprawie uzgodnienia projektu uchwały Rady Miejskiej w Trzcianku - Zdroju dotyczącej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów Czarnołęka, Dobropole, Góralice, Klasztorne, Stołeczna, Strzeszów, Tchórzno, w gminie Trzcianko – Zdrój w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

**Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę Nr 28/2024 w sprawie uzgodnienia projektu uchwały Rady Miejskiej w Trzcianku - Zdroju dotyczącej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów Czarnołęka, Dobropole, Góralice, Klasztorne, Stołeczna, Strzeszów, Tchórzno, w gminie Trzcianko – Zdrój, z uwzględnieniem zapisu o uzgadnianiu z właściwymi zarządcami sposób użytkowania dróg lub dostosowania ich stanu technicznego do potrzeb planowanego transportu.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „AB” i „ZD”.**

*W tym momencie posiedzenie opuściła Zastępca Naczelnika Wydziału Architektury i Budownictwa - Agnieszka Mateusiak.*

**7. Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki w/s oferty realizacji zadania publicznego w trybie pozakonkursowym (druk nr 6/9).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki - Elżbieta Lorenowicz-Bień.*

**W związku z ofertą realizacji zadania publicznego w trybie pozakonkursowym pn. „Gary na polu czyli podróżnicy, rzemieślnicy i grajkowie na Południe od Szczecina”, złożoną przez Stowarzyszenie w Mirowie, Zarząd postanowił jednogłośnie odrzucić wniosek, ze względu na brak celowości realizacji zadania publicznego.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „EK”.**

*W tym momencie posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki - Elżbieta Lorenowicz-Bień.*

**8. Wniosek Kierownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w/s podpisania aneksu nr 2 do umowy w sprawie asysty technicznej i konserwacji komponentów i modułów systemu oprogramowania EWID 2007 (druk nr 7/9).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczył Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej - Wojciech Kowalski.*

**Na wniosek Kierownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na podpisanie aneksu nr 2 do umowy Nr GP.272.1.2021.JL zawartej z firmą Geomatyka - Kraków S.C. w dniu 30.11.2021 r. w sprawie asysty technicznej i konserwacji komponentów i modułów systemu oprogramowania EWID, w której dokonuje się aktualizacji listy pracowników w wykazie osób upoważnionych do wykonywania zobowiązań wynikających z przedmiotowej umowy.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GP”**

*W tym momencie posiedzenie opuścił Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej - Wojciech Kowalski.*

**9. Wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego w/s podpisania aneksu do umowy dzierżawy Nr 24/GN/17 z dnia 28.07.2017 r., zawartej ze Spółką Szpital Powiatowy w Gryfinie Spółka z.o.o., na dzierżawę pomieszczeń w budynku przy ul. Dworcowej 1 w Chojnie na potrzeby poradni przyszpitalnych w celu prowadzenia działalności w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych (druk nr 8/9).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego – Anna Nikitińska.*

**Na wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na podpisanie aneksu nr 1 do umowy nr 24/GN/17 na dzierżawę pomieszczeń w budynku przy ul. Dworcowej 1 w Chojnie na potrzeby poradni przyszpitalnych w celu prowadzenia działalności w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, którym zmienia się wysokość czynszu dzierżawnego.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GN”.**

**10. Podjęcie uchwały w/s wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu na okres do 3 lat w drodze bezprzetargowej pomieszczenia biurowego stanowiącego własność Powiatu Gryfińskiego (druk nr 9/9).**

**Zarząd omówił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu na okres do 3 lat w drodze bezprzetargowej pomieszczenia biurowego stanowiącego własność Powiatu Gryfińskiego.**

**Przewodniczący Zarządu Ewa Dudar:** Kto jest za podjęciem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu na okres do 3 lat w drodze bezprzetargowej pomieszczenia biurowego stanowiącego własność Powiatu Gryfińskiego w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,  
Przeciw – 0 osób,  
Wstrzymało się – 0 osób.

**Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę Nr 29/2024 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu na okres do 3 lat w drodze bezprzetargowej pomieszczenia biurowego stanowiącego własność Powiatu Gryfińskiego.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GN”.**

**11. Podjęcie uchwały w/s ustalenia stawki za najem pomieszczenia, znajdującego się w nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Gryfińskiego (druk nr 10/9).**

**Zarząd omówił projekt uchwały w sprawie ustalenia stawki za najem pomieszczenia, znajdującego się w nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Gryfińskiego.**

**Przewodniczący Zarządu Ewa Dudar:** Kto jest za podjęciem uchwały w sprawie ustalenia stawki za najem pomieszczenia, znajdującego się w nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Gryfińskiego w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,  
Przeciw – 0 osób,  
Wstrzymało się – 0 osób.

**Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę Nr 30/2024 w sprawie ustalenia stawki za najem pomieszczenia, znajdującego się w nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Gryfińskiego.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GN”.**

**12. Wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego w/s wyrażenia zgody na dokonanie Zarządzeniem Kierownika Jednostki zmiany planu finansowego wydatków Starostwa Powiatowego w Gryfinie – Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego na rok 2024 (druk nr 11/9).**

**Na wniosek Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego, w związku z koniecznością wykonania naprawy awarii windy w nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Gryfińskiego, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na dokonanie Zarządzeniem Kierownika Jednostki zmiany w kwocie 9 373,00 zł w planie finansowym**

wydatków Starostwa Powiatowego na 2024 r. dotyczących zakupu usług remontowych, inwestycyjnych i majątkowych.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „GN” oraz „FK”.

*W tym momencie posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Nadzoru Właścicielskiego – Anna Nikitińska.*

**13. Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie w/s zwiększenia planu dochodów Powiatu Gryfińskiego oraz planu wydatków PCPR w Gryfinie na 2024 rok (druk nr 12/9).**

*Od tego momentu w posiedzeniu uczestniczyła Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie – Monika Parzych-Malawska.*

Na wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie, w związku z otrzymaniem dofinansowania na realizację „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w ramach obszaru B, D i F w łącznej wysokości 669 087,65 (realizacja projektów 652 768,44 zł, koszty obsługi 16 319,21 zł), Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na:

- zwiększenie planu dochodów Powiatu Gryfińskiego na 2024 rok o kwotę 669 087,65 zł;
- zwiększenie planu wydatków Powiatu Gryfińskiego na 2024 rok o kwotę 652 768,44 zł;
- zwiększenie planu wydatków PCPR na 2024 rok o kwotę 16 319,21 zł.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Dyrektorowi „PCPR” oraz Wydziałowi „FK”.

*W tym momencie posiedzenie opuściła Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie – Monika Parzych-Malawska.*

**14. Wniosek Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Gryfinie w/s wyrażenia zgody na dokonanie Zarządzeniem Dyrektora zmian w planie finansowym wydatków PPP w Gryfinie na 2024 r. (druk nr 13/9).**

Na wniosek Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Gryfinie, w związku z wypłatą zasiłków chorobowych i zasiłku macierzyńskiego oraz różnicą między planowanym a faktycznym stanem zatrudnienia nauczycieli, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na dokonanie zarządzeniem Dyrektora zmian w kwocie 62 000,00 zł w planie finansowym wydatków jednostki na 2024 r. dotyczących wynagrodzeń osobowych.

Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK” oraz Dyrektorowi jednostki.

**15. Podjęcie uchwały w/s zmiany budżetu powiatu na 2024 rok (druk nr 14/9).**

**Zarząd omówił projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2024 rok.**

Przewodniczący Zarządu Ewa Dudar: Kto jest za podjęciem uchwały w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2024 rok w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę?

Za – 5 osób,

Przeciw – 0 osób,

Wstrzymało się – 0 osób.

**Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę Nr 31/2024 w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2024 rok.**

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK”.**

**16. Wniosek Skarbnika Powiatu w/s umorzenia zaległych należności dotyczących kar pieniężnych oraz naliczonych odsetek z tytułu naruszenia obowiązku zawiadomienia starosty o zbyciu zarejestrowanego pojazdu (druk nr 15/9).**

W związku z nałożeniem w roku 2022 kar pieniężnych i naliczonych odsetek z tytułu naruszenia obowiązku zawiadomienia starosty o zbyciu zarejestrowanych pojazdów oraz podaniem wdowy o umorzenie zaległości dotyczących zmarłego męża w związku z trudną sytuacją finansową rodziny, Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na umorzenie zaległych należności.

**Nadzór nad realizacją zadania powierza się Wydziałowi „FK”.**

**17. Sprawy różne, informacje, wolne wnioski.**

**Odbyło się spotkanie z Dyrektorem Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Gryfinie oraz Główną Księgową – informacja na temat działalności Zakładu.**

Zarząd zapoznał się z:

- informacją Powiatowego Urzędu Pracy w Gryfinie o podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu konkursowego Voucher zatrudnieniowy dla powiatu gryfińskiego (okres realizacji projektu od 01.09.2024 do 31.06.2026);
- informacją Zastępcy Naczelnika Wydziału Inwestycji, Remontów i Zarządzania Drogami w Urzędzie Miejskim w Chojnie z dnia 27 czerwca 2024 r. dot. udzielenia dofinansowania na linii komunikacyjnej Cedynia – Moryń – Chojna w okresie wakacyjnym;



- pismem Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie, znak: PCPR.0602.135.2024.BS z dnia 08.07.2024 r. dot. skargi matki biologicznej z dnia 28 czerwca 2024 r. na rodzinę zawodową.

Protokół sporządziła Julia Grzegorzcyk \_\_\_\_\_

<b>Przewodniczący Zarządu Powiatu</b>	<b>- Ewa Dudar</b>	.....
		..
<b>Członek Zarządu Powiatu</b>	<b>- Wojciech Konarski</b>	.....
		..
<b>Członek Zarządu Powiatu</b>	<b>- Mariusz Gralak</b>	.....
		..
<b>Członek Zarządu Powiatu</b>	<b>- Roman Michalski</b>	.....
		..
<b>Członek Zarządu Powiatu</b>	<b>- Jerzy Zgoda</b>	.....

*(protokół nr 9/VII/2024 Zarządu Powiatu z dnia 11 lipca 2024 r.)*