

## **Uchwała Nr ...../...../2021**

### **Rady Powiatu w Gryfinie**

**z dnia .....**

#### **w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 920) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305), Rada Powiatu w Gryfinie uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb i zakres prac nad projektem uchwały budżetowej zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się następującą szczegółowość projektu budżetu:

1) plan dochodów w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem dochodów bieżących i dochodów majątkowych według ich źródeł, w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

2) plan wydatków w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności nie mniejszej niż określonej przepisami art. 236. ust. 1 do 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

3) plan przychodów i rozchodów budżetu powiatu,

4) planowane wydatki majątkowe, w szczególności dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem zadań inwestycyjnych i planowanych źródeł ich finansowania.

5) zestawienia dochodów i wydatków finansowanych tymi dochodami, związanymi ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostek samorządu terytorialnego wynikającymi z odrębnych ustaw,

6) zestawienia dochodów i wydatków związanych z realizacją:

a) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami,

b) zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej,

c) zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

7) zestawienia udzielanych z budżetu dotacji z podziałem na sektory i typy,

8) plan przychodów i kosztów samorządowego zakładu budżetowego.

**§ 3.** Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje, w szczególności:

- 1) planowane dochody z podaniem ich źródeł,
- 2) planowane wydatki z podziałem na bieżące i majątkowe,
- 3) kwoty przychodów przeznaczonych na pokrycie planowanego deficytu budżetowego bądź kierunków rozdysponowania planowanej nadwyżki budżetowej,
- 4) planowane przychody i koszty samorządowego zakładu budżetowego.

**§ 4.** Zarząd Powiatu wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada następujące materiały informacyjne:

1) informacja Ministra Finansów o przyjętych w projekcie ustawy budżetowej planowanych rocznych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnej oraz planowanej na dany rok kwocie dochodów z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych,

2) informacja Wojewody o przyjętych do projektu ustawy budżetowej wielkościach dotacji celowych na finansowanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami realizowanych przez powiaty, zadań własnych powiatu oraz na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej,

3) informacja Wojewody o kwotach dochodów budżetu państwa realizowanych przez powiaty związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej.

**§ 5.** 1. Stałe Komisje Rady lub kluby radnych proponując zmniejszenie dochodów, wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej, zobowiązane są wskazać źródło jego sfinansowania. Źródłem sfinansowania proponowanego wydatku nie może być rezerwa ogólna lub rezerwa celowa. Proponowana zmiana planu dochodów lub wydatków nie może zmniejszyć nadwyżki na spłatę kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach wcześniejszych lub zwiększyć deficytu z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.

2. Zgłaszając nowy wydatek wnioskodawca winien określić nazwę i cel zadania projektu lub programu, jego krótką charakterystykę, szczegółowe uzasadnienie realizacji, a także szacunkowy koszt zadania oraz przewidywane skutki finansowe w latach następnych.

3. W przypadku gdy z ustaleń prac nad projektem uchwały budżetowej wynika konieczność zwiększenia deficytu budżetu dla jego wprowadzenia niezbędna jest zgoda Zarządu Powiatu.

4. Wnioski o zmianę w projekcie uchwały budżetowej oraz opinie Stałych Komisji Rady należy przedłożyć na piśmie Zarządowi Powiatu w terminie do 10 grudnia.

§ 6. Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opiniami Stałych Komisji Rady oraz wnioskami o zmianę w projekcie uchwały budżetowej w terminie 7 dni przed sesją budżetową przedkłada radnym wykaz ewentualnych poprawek do projektu uchwały budżetowej.

§ 7. Porządek obrad sesji Rady, na której uchwalany jest budżet winien obejmować następujące punkty:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- 2) przedstawienie opinii oraz wniosków Stałych Komisji Rady i klubów radnych,
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 4) przedstawienie stanowiska Zarządu Powiatu w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej i wniosków radnych,
- 5) dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie,
- 6) głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej (z autopoprawkami).

§ 8. Traci moc Uchwała Nr VI/52/2011 Rady Powiatu w Gryfinie z dnia 09.06.2011 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Roman Michalski

Załącznik do uchwały Nr .....  
 Rady Powiatu w Gryfinie z dnia  
 .....2021 r.

### SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM PRAC BUDŻETOWYCH

<b>L.p.</b>	<b>Ostateczny termin realizacji</b>	<b>Rodzaj podejmowanych czynności</b>	<b>Komórka/osoba odpowiedzialna</b>	<b>Koordynujący</b>
1	2	3	4	5
1	15 sierpnia	Zbieranie wniosków i sugestii dotyczących kierunkowych założeń polityki budżetowej powiatu składanych przez komisje merytoryczne Rady Powiatu, organizacje społeczne, itp.	Biuro Obsługi Rady i Zarządu	Sekretarz Powiatu,
2	30 sierpnia	Przygotowanie uchwały w sprawie wytycznych do opracowania projektu budżetu	Wydział Finansowo - Księgowy	Skarbnik Powiatu, Zarząd Powiatu
3	7 września	Uchwalenie wytycznych do opracowania projektu budżetu i przekazanie ich komórkom organizacyjnym Starostwa Powiatowego i jednostkom organizacyjnym Powiatu	Skarbnik Powiatu	Zarząd Powiatu
4	23 września	Złożenie przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego i jednostki organizacyjne Powiatu materiałów planistycznych do projektu budżetu wraz z opisem i materiałami kalkulacyjnymi oraz wstępnymi projektami planów finansowych jednostek budżetowych	Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Kierownicy komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego	Skarbnik Powiatu

5	10 listopada	Przygotowanie wstępnego zestawienia budżetu powiatu z włączeniem planowanych kwot dotacji, subwencji i udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych na podstawie informacji przekazanych przez Ministra Finansów i Wojewodę Zachodniopomorskiego	Wydział Finansowo - Księgowy	Skarbnik Powiatu
6	15 listopada	Sporządzenie i przedłożenie projektu uchwały budżetowej do: 1) Rady Powiatu, 2) Regionalnej Izby Obrachunkowej	Zarząd Powiatu	Zarząd Powiatu
7	22 listopada	Przekazanie podległym jednostkom organizacyjnym niezbędnych informacji do opracowania projektów planów finansowych oraz umieszczenie projektu uchwały budżetowej na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Gryfinie	Skarbnik Powiatu	Zarząd Powiatu
8	10 grudnia	Opiniowanie projektu uchwały budżetowej przez Stałe Komisje Rady	Stałe Komisje Rady	Przewodniczący Rady Powiatu
		Złożenie wniosków o zmianę w projekcie uchwały budżetowej	Stałe Komisje Rady i kluby radnych	Zarząd Powiatu
9	22 grudnia	Opracowanie planów finansowych przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego i jednostki organizacyjne Powiatu	Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Kierownicy komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego	
10	31 grudnia (w szczególnie uzasadnionych przypadkach do 31 stycznia roku budżetowego)	Uchwalenie budżetu powiatu	Rada Powiatu	Przewodniczący Rady

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z art. 234 ustawy o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305) uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności: wymaganą szczegółowość projektu budżetu, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych, które Zarząd przedłoży Radzie wraz z projektem uchwały budżetowej.

Skarbnik Powiatu

mgr Jolanta Staruk