

„Załącznik nr 8 do instrukcji obiegu i kontroli
dokumentów finansowo-księgowych”

LIKwidACJA WEKSLI

Część I. Komisja likwidacyjna

W związku z przechowywaniem w depozycie niżej wymienionych weksli:

Lp.	Opis weksła <i>(data wystawienia, przez kogo i dla kogo wystawiony, cel wystawienia, przyczyna likwidacji)</i>
1	
2	
...	

które stały się zbędne z uwagi na cel dla którego zostały wystawione, zrządzam ich likwidację i zwołuje w tym celu doraźną komisję likwidacyjną w składzie:

Przewodniczący

Członek

Członek

Komisja przeprowadzi fizyczną likwidację weksli sporządzając z tej czynności protokół stanowiący Cześć II niniejszego dokumentu.

Gryfino, dnia

.....
Kierownik jednostki

Część II. Protokół likwidacji weksli.

Komisja likwidacyjna stwierdza, z uwzględnieniem niżej wymienionych uwag, że w dniu dokonała fizycznej likwidacji weksli wymienionych w części I niniejszego dokumentu.

Uwagi komisji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Gryfino, dnia

Przewodniczący

Członek

Członek

Zatwierdzam protokół

.....
Podpis kierownika jednostki