

SPECJALNY OŚRODEK
SZKOLNO-WYCHOWAWCZY
ul. Podstarze 4
74-500 CHOJNA
tel. (091) 414-25-93

.....
(nazwa jednostki)

ZAKĄCZNIK
DO UCHWAŁY
NR 554/2018
ZARZĄDU POWIATU WĘGIĘFINIE
z DNIA 08.03.2018 R.

Załącznik
do Procedury
przygotowania i realizacji
projektów

KONCEPCJA PROJEKTU₂

Lp.	Informacje	Uszczegółowienie / Opis
1	2	3
1.	Nazwa projektu	Zajęcia techniczne: "Warsztaty wielkanocne"
2.	Nazwa podmiotu, który będzie realizował projekt (jednostka odpowiedzialna za realizację projektu) i jego rola w projekcie (np. beneficjent, koordynator, partner, podwykonawca itp.)	SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY W CHOJNIE
3.	Rodzaj programu/funduszu/inicjatywy, z którego planowany projekt będzie finansowany lub współfinansowany oraz numer priorytetu, działania, poddziałania	POLSKO NIEMIECKA WSPÓŁPRACA MŁODZIEŻY
4.	Cele i potrzeby realizacji projektu (czemu projekt ma służyć z uwzględnieniem zadań powiatu)	-rozwijanie umiejętności pracy w zespole - przybliżenie tradycji świąt wielkanocnych -doskonalenie sprawności manualnej -rozwijanie umiejętności językowych w zakresie swobodnego komunikowania się uczniów między sobą -zacieśnianie współpracy między placówkami -dzielenie się uczniów wiedzą techniczną w zakresie wykorzystania jej w praktyce
5.	Zakres przedmiotowy projektu (co w ramach projektu ma być realizowane)	Program spotkania: 1. Powitanie gości, wzajemne przedstawienie się (uzupełnienie plakietek w imiona). Występ taneczny wychowanków. 2. Przedstawienie planu warsztatów. A. Dekoracja wcześniej przygotowanych jajek ażurowych z wełny. Wykonanie ozdób do dekoracji. Zdobienie kwiatkami, siankiem, jajeczkami, ozdobami piankowymi, filcem, bukszpanem. B. Zabawy integracyjne. -poszukiwanie ukrytych jajek wielkanocnych, Zabawy drużynowe: -wyścig z jajkiem na tyżce, -skoki w workach, - układanie zajęczka wielkanocnego z puzzli, Wręczenie nagród za uczestnictwo. 3. Wspólny posiłek- udko kurczaka z ziemniakami i surówką, kompot. Deser- ciasto.

		4. Podsumowanie spotkania: wystawa prac, wspólne zdjęcia. 7. Pożegnanie gości, wręczenie upominków.	
6.	Miejsce realizacji projektu	SOSW Chojna	
7.	Adresaci i partnerzy projektu (wyszczególnić oddzielnie i opisać zasady uczestnictwa w projekcie)	Landkreis Uckermark Lebensschule Uckermark Schule mit dem sonderpädagogischen Förderschwerpunkt, geistige Entwicklung"	
8.	Czas realizacji projektu (od-do oraz w rozbiciu na nakłady w latach)	15.03.2018r.	
9.	Termin złożenia wniosku o dofinansowanie		
10.	Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku lub potrzebne przed podpisaniem umowy o dofinansowanie lub finansowanie projektu (oświadczenia, zaświadczenia, pozwolenia, decyzje, itp.)		
11.	Wartość całkowita projektu (w danej walucie i w PLN)	1000,00	
12.	Planowana wartość wsparcia ze środków zewnętrznych, o których mowa wyżej (wyszczególnić poszczególne źródła i wartość wsparcia kwotowo i w %, ogółem i w latach)	800,00	
13.	Wymagany wkład własny (ogółem, finansowy i niefinansowy, i i w poszczególnych latach kwotowo i w %)	200,00	
14.	Proponowana forma zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu (jeśli jest wymagane)		
15.	Planowany zakres rzeczowo-finansowy planowanych nakładów na realizację projektu, ogółem, w tym:		
	15.1. Planowane zakupy i wydatki inwestycyjne	-materiały 500zł. -nagrody 200zł. -upominki dla uczestników 100zł.	
	15.2. Planowane zakupy pozostałe	-poczęstunek 200zł.	
16.	Zasady przekazywania (przepływy) środków zewnętrznych (np. przy zaliczkach podać % refundacji wydatków w jakim czasie nastąpi zwrot)		
17.	Sposób zarządzania projektem (zespół/koordynator/kierownik, kto, liczba osób, forma ich zatrudnienia)		
18.	Zamówienia publiczne	powyżej 30 tys. euro (ilość postępowań)	
		do 30 tys. euro (Tak/Nie)	
19.	Obowiązek przeprowadzenia zewnętrznego audytu projektu (Tak/Nie)		
20.	Planowana kolejna edycja danego projektu (T/N)	TAK	

DYREKTOR
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Gryfinie
Edward Piotrowski

Kierownik jednostki
21.02.2018 r.

Sporządził:
składowa
21.02.2018

data i podpis

data i podpis

1 Procedura przygotowania i realizacji projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu państwa z programów resortowych i funduszy celowych, stanowiąca załącznik do uchwały nr .../2015 Zarządu Powiatu z dnia 2015 r.
2 dotyczy projektu dofinansowywanego lub finansowanego ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu państwa z programów resortowych i funduszy celowych, za który odpowiedzialność finansową ponosi Powiat Gryfiński

Opinia Skarbnika Powiatu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

SKARBNIK POWIATU
.....
.....
.....
(podpis Skarbnika Powiatu)

Opinia Sekretarza Powiatu/ odpowiednio kierownika komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Gryfinie w zależności od charakteru projektu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

SEKRETARZ POWIATU
.....
(podpis) Barbara Pawecka

Otrzymują:

1. Jednostka składająca koncepcję - oryginał
2. Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Gryfinie – kopia
3. Wydział Finansowo-Księgowy Starostwa Powiatowego w Gryfinie – kopia