

Zespół Szkół Ponadpodstawowych
ul. Dworcowa 3, 74-500 CHOJNA
tel /fax 91 414 20 29

Starostwo Powiatowe w Gryfinie
Sekretariat, ul. 11 Listopada 16 D

Wpł.
dnia 02 -11- 2020

Nr
Zał. Podpis

WAL. DO UCHWAŁY
NR 364/2020
ZARZĄDU POWIATU

Załącznik do Procedury
przygotowania i realizacji
projektów¹

z DNIA 13.11.2020.

.....
(nazwa jednostki)

KONCEPCJA PROJEKTU²

Lp. 1	Informacje 2	Uszczegółowienie / Opis 3
1.	Nazwa projektu	„Focus on health” („Zdrowie na pierwszym planie”)
2.	Nazwa podmiotu, który będzie realizował projekt (jednostka odpowiedzialna za realizację projektu) i jego rola w projekcie (np. beneficjent, koordynator, partner, podwykonawca itp.)	Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Chojnie – beneficjent i koordynator.
3.	Rodzaj programu/funduszu/inicjatywy, z którego planowany projekt będzie finansowany lub współfinansowany oraz numer priorytetu, działania, poddziałania	Projekt „Ponadnarodowa mobilność uczniów” realizowany w ramach Osi Priorytetowej IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.2. Programy mobilności ponadnarodowej Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
4.	Cele i potrzeby realizacji projektu (czemu projekt ma służyć z uwzględnieniem zadań powiatu)	Założenie projektu: Upowszechnianie zagadnień dotyczących wychowania zdrowotnego i kształtowanie postaw prozdrowotnych. Cele szczegółowe projektu: <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zdrowych nawyków i zachowań młodych ludzi, - uświadamianie konsekwencji zdrowotnych złych nawyków w obszarze odżywiania się, - rozwijanie wiedzy i umiejętności higieny pracy i wypoczynku, - pogłębianie wiedzy na temat prowadzenia zdrowego trybu życia w kontekście jego związku z wynikami w nauce, - rozwijanie umiejętności radzenia sobie ze stresem, - rozwój zdolności radzenia sobie w trudnych sytuacjach, wspieranie swojego dobrostanu społecznego i emocjonalnego, empatii i zarządzanie konfliktem, - rozumienie struktur społecznych oraz świadomości wydarzeń i trendów globalnych, a także świadomości ciągłości w rozwoju społeczeństw, - integracja z uczniami szkół partnerskich, - rozwijanie umiejętności organizacyjnych, - poznawanie kultury i tradycji krajów partnerskich, - kształtowanie kompetencji kluczowych, - rozwój zdolności właściwego i skutecznego porozumiewania się w językach obcych.
5.		Mobilność grup uczniów wraz z opiekunami do szkół w Portugalii, Słowenii, Rumunii i na Węgrzech.

	Zakres przedmiotowy projektu (co w ramach projektu ma być realizowane)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowania uczniów do udziału w mobilnościach zagranicznych (20 godzin zegarowych na uczestnika: zajęcia kulturowe, przygotowanie pedagogiczno-psychologiczne i językowe). 2. Mobilności zagraniczne 4 grup uczniów (w każdej grupie: 10 uczniów, 2 nauczycieli). Uczniowie będą uczestniczyli w zajęciach w szkole zagranicznej przez 5 dni, po 6 godzin dziennie, realizując wspólnie z uczniami szkoły przyjmującej cele projektu. 3. Wizyty przygotowawcze w szkołach w Portugalii, Rumunii i Słowenii (2 nauczycieli, 3 dni wliczając podróż). Celem wizyt jest przygotowanie logistyczno-organizacyjne i merytoryczne mobilności uczniów.
6.	Miejsce realizacji projektu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Chojna (Polska) 2. Arcos de Valvedez (Portugalia) 3. Siret (Rumunia) 4. Kőszeg (Węgry) 5. Velenje (Słowenia)
7.	Adresaci i partnerzy projektu (wyszczególnić oddzielnie i opisać zasady uczestnictwa w projekcie), planowana ilość uczestników projektu (jeśli dotyczy)	Adresatami projektu są uczniowie ZSP w Chojnie, wybrani w otwartej rekrutacji na podstawie opracowanych w szkole i znanych wszystkim potencjalnym uczestnikom kryteriów, z zachowaniem zasad równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji. Zostanie zapewniona dostępność osobom z niepełnosprawnościami. Partnerami projektu (instytucjami przyjmującymi) są szkoły średnie z Arcos de Valvedez (Portugalia), Siret (Rumunia), Kőszeg (Węgry), Velenje (Słowenia). Zgodnie z zasadami programu, po zatwierdzeniu projektu do realizacji, z każdą z instytucji partnerskich zostanie zawarte porozumienie o realizacji projektu.
8.	Czas realizacji projektu (od-do)	<p>1.06.2021 r. – 30.05.2022 r.</p> <p>60 % w roku 2021 40% w roku 2022</p> <p>Podane nakłady w latach są orientacyjne. Szczegółowe określenie nakładów finansowych nastąpi po akceptacji projektu do realizacji i dokonaniu uzgodnień z partnerami zagranicznymi.</p>
9.	Ostateczny termin złożenia wniosku o dofinansowanie	30.11.2020 r.
10.	Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku lub potrzebne przed podpisaniem umowy o dofinansowanie lub finansowanie projektu (oświadczenia, zaświadczenia, pozwolenia, decyzje, itp.)	Formularz zgłoszeniowy podpisany przez przedstawicieli prawnych organu prowadzącego lub dyrektora szkoły po uzyskaniu pełnomocnictwa od Zarządu Powiatu Gryfińskiego.
11.	Wartość całkowita projektu (w danej walucie i w PLN) oraz w rozbiciu na poszczególne lata	ok. 219 108,00 PLN 60% tj. ok. 131 464,80 PLN w roku 2021

		40% tj. ok. 87 643,20 PLN w roku 2022		
12.	Planowana wartość wsparcia ze środków zewnętrznych, o których mowa wyżej (wyszczególnić poszczególne źródła i wartość wsparcia kwotowo i w %, ogółem i w latach)	100% z programu POWER, w tym: - płatność zaliczkowa w wysokości 90% (197 197,20 PLN) przyznanego dofinansowania zostanie przekazana Beneficjentowi w terminie 30 dni od daty podpisania umowy finansowej przez ostatnią z dwóch stron, - płatność końcowa w wysokości 10% (21 910,80 PLN) przyznanego dofinansowania, zostanie ustalona na podstawie analizy raportu końcowego wraz w wymaganymi załącznikami i zwrócona na rzecz Beneficjenta w terminie 30 dni kalendarzowych od jego zatwierdzenia, tj. ok. końca grudnia 2022 r.		
13.	Wymagany wkład własny:	x		
	13.1. Wkład własny ogółem, w tym:	x		
	13.1.1. Wkład finansowy	x		
	13.1.2. Wkład niefinansowy	x		
	13.2. Wkład finansowy w poszczególnych latach kwotowo i w %	rok	kwota	%
		x	x	x
		x	x	x
	13.3. Źródło finansowania wkładu własnego	x		
14.	Proponowana forma zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu (jeśli jest wymagane)	Nie jest wymagana.		
15.	Planowany zakres rzeczowo-finansowy planowanych nakładów na realizację projektu, ogółem, w tym:	Ogółem 219 108,00 PLN, w tym: - podróż: 69 940,00 PLN, - pobyt za granicą (zakwaterowanie, wyżywienie, transport lokalny za granicą, ubezpieczenie): 109 458,00 PLN, - wsparcie dla instytucji przyjmującej: 9 190,00 PLN, - przygotowanie uczestnika do mobilności: 30 520,00 PLN.		
	15.1. Planowane zakupy i wydatki inwestycyjne	nie		
	15.2. Planowane zakupy pozostałe	nie		
16.	Zasady przekazywania (przepływy) środków zewnętrznych (np. przy zaliczkach podać % refundacji wydatków w jakim czasie nastąpi zwrot)	1. Płatność zaliczkowa w wysokości 90 % przyznanego dofinansowania, tj. 197 197,20 PLN, zostanie przekazana Beneficjentowi w terminie 30 dni od daty podpisania umowy finansowej przez ostatnią z dwóch stron. 2. Płatność końcowa w wysokości 10 %, tj. 21 910,80 PLN, zostanie przekazana Beneficjentowi w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zatwierdzenia raportu końcowego. 3. Raport końcowy zostanie złożony w ciągu 60 dni po zakończeniu projektu, tj. do 30.07.2022 r.		
17.		Projekt będzie zarządzany przez czteroosobowy zespół powołany przez dyrektora szkoły, w składzie: koordynator		

	Sposób zarządzania projektem (zespół/koordynator/kierownik, kto, liczba osób, forma ich zatrudnienia)	projektu, wicedyrektor, główna księgowa, referent. Członkowie zespołu są pracownikami ZSP w Chojnie.	
18.	Zamówienia publiczne	powyżej 30 tys. euro (ilość postępowań)	0
		do 30 tys. euro (Tak/Nie)	nie
19.	Obowiązek przeprowadzenia zewnętrznego audytu projektu (Tak/Nie)	nie	
20.	Kolejna edycja projektu/jego kontynuacja przez jednostkę (T/N)	nie	

Sporządził

30.10.2020 *Y Sgh*
data i podpis

Kierownik jednostki
D Y R E K T O R
Zespołu Szkół Ponadpodstawowych
w Chojnie
30.10.2020 *Stoll*
mgr Adrianna Salamończyk
data i podpis

¹ Procedura przygotowania i realizacji projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu państwa z programów resortowych i funduszy celowych, stanowiąca załącznik do uchwały nr .../2019 Zarządu Powiatu w Gryfinie z dnia 2019 r.

² dotyczy projektu dofinansowywanego lub finansowanego ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu państwa z programów resortowych i funduszy celowych, za który odpowiedzialność finansową ponosi Powiat Gryfiński

Opinia Skarbnika Powiatu:

pozytywnie
(Realizacja projektu w okresie 2021-2022 - wniosek do WPT)

SKARBNIK POWIATU

[Podpis]
(podpis Skarbnika Powiatu)

Opinia Sekretarza Powiatu lub Wicestarosty/odpowiednio kierownika komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Gryfinie w zależności od charakteru projektu:

Opinia pozytywna

SEKRETARZ POWIATU
[Podpis]

(podpis)

Zatwierdzono przez Zarząd Powiatu w Gryfinie dnia

13 listopada 2020 r.

KIEROWNIK

Biura Powiatowej Rady Zarząd

Grzegorz Jankowski

mgr Artur Jankowski

(podpis pracownika BRZ)

Zatwierdzoną koncepcję projektu otrzymują:

1. jednostka składająca koncepcję - oryginał
2. Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Gryfinie – kopia
3. Wydział Finansowo-Księgowy Starostwa Powiatowego w Gryfinie – kopia