

Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Gryfinie
ul. Łużycka 91
74-100 GRYFINO
tel. 91 416-25-03, 91 416-26-57

ZAWĄZCZNIK DO
UCHWAŁY NR 524/2021
ZARZĄDU POWIATU
W GRYFINIE Z DNIA 23.08.
2021,
Załącznik do Procedury
przygotowania i realizacji
projektów¹

.....
(nazwa jednostki)

KONCEPCJA PROJEKTU²

Lp. 1	Informacje 2	Uszczegółowienie / Opis 3
1.	Nazwa projektu	„Multimedialny świat edukacji i grafiki.”
2.	Nazwa podmiotu, który będzie realizował projekt (jednostka odpowiedzialna za realizację projektu) i jego rola w projekcie (np. beneficjent, koordynator, partner, podwykonawca itp.)	Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie.
3.	Rodzaj programu/funduszu/inicjatywy, z którego planowany projekt będzie finansowany lub współfinansowany oraz numer priorytetu, działania, poddziałania	1. Funduszu Małych Projektów Interreg V A
4.	Cele i potrzeby realizacji projektu (czemu projekt ma służyć z uwzględnieniem zadań powiatu)	<p>Celem jest utrwalenie i wzmocnienie współpracy polsko-niemieckiej, dzięki realizacji transgranicznych spotkań i aktywności trwale oddziałujących na rozwój pogranicza. W szczególności wspierane są przy tym małe przedsięwzięcia służące poprawie współpracy w następujących dziedzinach: wymiana młodzieży, współpraca nauczycieli, ochrona zdrowia w dobie pandemii Covid – 19, integracja społeczna, nauka zdalna, rozwijanie zainteresowań, bezpieczeństwo w sieci oraz uczenie się przez całe życie.</p> <p>W obecnej chwili zarówno w Polsce jak i u naszych zachodnich sąsiadów mamy trudną sytuację pandemiczną. Wychodząc naprzeciw aktualnym potrzebom, widzimy konieczność organizacji szkoleń on – line połączonych ze stacjonarnymi pt. „Cyberbezpieczny uczeń. Cyberbezpieczna szkoła” oraz „Realizacja filmowa. Grafika i animacje dla młodzieży”.</p>
5.	Zakres przedmiotowy projektu (co w ramach projektu ma być realizowane)	<p>Projekt jest kolejnym niezbędnym etapem współpracy grupy polsko-niemieckiej, której głównym celem jest przeprowadzenie wyżej wymienionych szkoleń oraz zwiększenie motywacji młodzieży do uczenia się języków obcych. Rozwijanie umiejętności skutecznego porozumiewania się w języku obcym oraz komunikacji interpersonalnej. Uczniowie biorący udział w projekcie uzyskają wiedzę na temat wpływu istniejącej pandemii na ich bezpieczeństwo, a także wiedzę na temat realizacji filmowej, grafiki komputerowej, która w obecnej sytuacji będzie bardzo przydatna. Podczas szkoleń zadania będą wymagały ścisłej współpracy interpersonalnej. Dzięki projektowi zmniejszy się bariera językowa oraz umocnią się kontakty między młodzieżą, które będą bardzo pomocne przy kolejnych projektach i współpracy. Realizacja projektu przyczyni się do promocji szkoły. Podniesie rangę szkoły</p>

		w środowisku lokalnym.		
6.	Miejsce realizacji projektu	Grupa polska – Gryfino Grupa niemiecka – Schwedt Realizacja wszystkich szkoleń i zajęć odbywać się będzie on – line oraz stacjonarnie z zachowaniem reżimu sanitarnego.		
7.	Adresaci i partnerzy projektu (wyszczególnić oddzielnie i opisać zasady uczestnictwa w projekcie), planowana ilość uczestników projektu (jeśli dotyczy).	Uczniowie ZSP w Gryfinie oraz uczniowie Gesamtschule Talsand, Rosa-Luxemburg-Strasse 6, 16303 Schwedt/Oder. Planowana ilość uczestników (20 – strona polska, 20 – strona niemiecka)		
8.	Czas realizacji projektu (od-do)	Planowany 15.10.2021 r. – 31.12.2021 r.		
9.	Ostateczny termin złożenia wniosku o dofinansowanie	30.09.2021 r.		
10.	Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku lub potrzebne przed podpisaniem umowy o dofinansowanie lub finansowanie projektu (oświadczenia, zaświadczenia, pozwolenia, decyzje, itp.)	Pełnomocnictwo dla dyrektora.		
11.	Wartość całkowita projektu (w danej walucie i w PLN) oraz w rozbiciu na poszczególne lata	Ok. 165 000, 00 zł w roku 2021		
12.	Planowana wartość wsparcia ze środków zewnętrznych, o których mowa wyżej (wyszczególnić poszczególne źródła i wartość wsparcia kwotowo i w %, ogółem i w latach)	85 % – zł - Fundusz Małych Projektów Interreg V A. w ramach naboru Covid – 19 - 140 250, 00 zł. 15 % - wkład własny – 24 750,00 zł.		
13.	Wymagany wkład własny:	x		
	13.1. Wkład własny ogółem, w tym:			
	13.1.1. Wkład finansowy	15 % wartości projektu.		
	13.1.2. Wkład niefinansowy			
	13.2. Wkład finansowy w poszczególnych latach kwotowo i w %	rok	kwota	%
		2021	24.750, 00 zł.	15
	13.3. Źródło finansowania wkładu własnego	Powiat Gryfiński		
14.	Proponowana forma zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu (jeśli jest wymagane)	Zabezpieczeniem jest wkład własny w wysokości 100% wartości projektu, który zwracany jest w wysokości 85 % po zakończeniu projektu.		
15.	Planowany zakres rzeczowo-finansowy planowanych nakładów na realizację projektu, ogółem, w tym:			
	15.1. Planowane zakupy i wydatki inwestycyjne			
	15.2. Planowane zakupy pozostałe	Laptopy – 120.000,00 zł., oprogramowanie – 8.000,00 zł., dyski zewnętrzne – 1.800,00 zł., zł., materiały biurowe – 1.000,00 zł., środki ochrony osobistej (maseczki, płyny, rękawice) – 2.000 zł., pendrive – 1.500,00 zł., notesy – 1.600,00 zł., zestawy piśmiennicze – 1.500,00 zł.		

16.	Zasady przekazywania (przepływy) środków wewnętrznych (np. przy zaliczkach podać % refundacji wydatków w jakim czasie nastąpi zwrot)	Zakłada się, że w projekcie planowany jest przepływ finansów pomiędzy Wnioskodawcą, a realizatorem ZSP w Gryfinie, środki zostaną przekazane na odpowiednie konto.	
17.	Sposób zarządzania projektem (zespół/koordynator/kierownik, kto, liczba osób, forma ich zatrudnienia)	Zarządzanie projektem realizować będzie ZSP (koordynator projektu – umowa zlecenie).	
18.	Zamówienia publiczne	powyżej 30 tys. euro (ilość postępowań)	0
		do 30 tys. euro (Tak/Nie)	Nie
19.	Obowiązek przeprowadzenia zewnętrznego audytu projektu (Tak/Nie)	Nie	
20.	Kolejna edycja projektu/jego kontynuacja przez jednostkę (T/N)	Tak	

Sporządził **DYREKTOR**
Zespół Szkół Podstawowych
w Gryfinie
12.08.2019
mgr Małgorzata Puzik
data i podpis

Kierownik jednostki
12.08.2019
DYREKTOR
Zespół Szkół Podstawowych
w Gryfinie
mgr Małgorzata Puzik
data i podpis

¹ Procedura przygotowania i realizacji projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu państwa z programów resortowych i funduszy celowych, stanowiąca załącznik do uchwały nr .../2019 Zarządu Powiatu w Gryfinie z dnia 2019 r.

² dotyczy projektu dofinansowywanego lub finansowanego ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu państwa z programów resortowych i funduszy celowych, za który odpowiedzialność finansową ponosi Powiat Gryfiński

Opinia Skarbnika Powiatu:

opiniuje pozytywnie

SKARBNIK POWIATU

mgr Jolanta Stalik
(podpis Skarbnika Powiatu)

Opinia Sekretarza Powiatu lub Wicestarosty/odpowiednio kierownika komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Gryfinie w zależności od charakteru projektu:

Opiniuje pozytywnie z zastrzeżeniem możliwości

Wyprzedzenia kompletów rolniczych do uprawy
(wymogi CKE) w kalkulacji projektu (poziom
ze zwiększenia atrakcyjności wsłuchaniem
oprac. Europejski Rynek Pracy
(+ dołączono)

WICESTAROSTA
[Podpis]
mgr (podpis) ar

Zatwierdzono przez Zarząd Powiatu w Gryfinie dnia 23.09.2021.

KIEROWNIK
Biura Obsługi Rady i Zarządu
[Podpis]
mgr Agnieszka Jachiewicz
(podpis pracownika BRZ)

Zatwierdzoną koncepcję projektu otrzymują:

1. jednostka składająca koncepcję - oryginał
2. Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Gryfinie – kopia
3. Wydział Finansowo-Księgowy Starostwa Powiatowego w Gryfinie – kopia