

Załącznik
 do uchwały nr 640/2022
 Zarządu Powiatu w
 Gryfinie z dnia 19.05.

Załącznik do Procedury
 przygotowania i realizacji
 projektów¹ 2022r.

.....
 (nazwa jednostki)

KONCEPCJA PROJEKTU²

Lp. 1	Informacje 2	Uszczegółowienie / Opis 3
1.	Nazwa projektu	„Lepsze poznanie przez zabawę i gotowanie”
2.	Nazwa podmiotu, który będzie realizował projekt (jednostka odpowiedzialna za realizację projektu) i jego rola w projekcie (np. beneficjent, koordynator, partner, podwykonawca itp.)	Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Gryfinie.
3.	Rodzaj programu/funduszu/inicjatywy, z którego planowany projekt będzie finansowany lub współfinansowany oraz numer priorytetu, działania, podziałania	Funduszu Małych Projektów Interreg V A
4.	Cele i potrzeby realizacji projektu (czemu projekt ma służyć z uwzględnieniem zadań powiatu)	Celem jest utrwalenie i wzmocnienie współpracy polsko-niemieckiej, dzięki realizacji transgranicznych spotkań i aktywności trwale oddziałujących na rozwój pogranicza. W szczególności wspierane są przy tym małe przedsięwzięcia służące poprawie współpracy w następujących dziedzinach: wymiana młodzieży, współpraca nauczycieli, integracja społeczna, zdrowe odżywianie, rozwijanie zainteresowań gastronomicznych, artystycznych, uczenie się przez całe życie. Wychodząc naprzeciw aktualnym potrzebom organizujemy spotkanie integracyjne młodzieży oraz powrót do współpracy społecznej. W ramach spotkania odbędą się warsztaty gastronomiczne, baristyczne, artystyczne oraz wiele innych ciekawych zabaw integrujących młodzież.
5.	Zakres przedmiotowy projektu (co w ramach projektu ma być realizowane)	Projekt jest kolejnym etapem współpracy grupy polsko-niemieckiej, której głównym celem jest przeprowadzenie wyżej wymienionych szkoleń oraz zwiększenie motywacji młodzieży do uczenia się języków obcych. Rozwijanie umiejętności skutecznego porozumiewania się w języku obcym oraz komunikacji interpersonalnej. Uczniowie biorący udział w projekcie uzyskają wiedzę na temat organizacji imprez okolicznościowych pod kątem gastronomicznym, baristycznym i artystycznym. Podczas szkoleń zadania będą wymagały ścisłej współpracy interpersonalnej. Dzięki projektowi zmniejszy się bariera językowa oraz umocnią się kontakty między młodzieżą, które będą bardzo pomocne przy kolejnych projektach i współpracy. Realizacja projektu przyczyni się do promocji szkoły oraz podniesie rangę szkoły w środowisku lokalnym.

6.	Miejsce realizacji projektu	Grupa polska – Gryfino Grupa niemiecka – Schwedt Realizacja wszystkich szkoleń i zajęć odbywać się będzie stacjonarnie w ZSP w Gryfinie oraz w ośrodku nadmorskim.		
7.	Adresaci i partnerzy projektu (wyszczególnić oddzielnie i opisać zasady uczestnictwa w projekcie), planowana ilość uczestników projektu (jeśli dotyczy).	Uczniowie ZSP w Gryfinie oraz uczniowie Gesamtschule Talsand, Rosa-Luxemburg-Strasse 6, 16303 Schwedt/Oder. Planowana ilość uczestników (15 – strona polska, 15 – strona niemiecka).		
8.	Czas realizacji projektu (od-do)	20.06.2022 r. – 31.08.2022 r.		
9.	Ostateczny termin złożenia wniosku o dofinansowanie	24.05.2022 r.		
10.	Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku lub potrzebne przed podpisaniem umowy o dofinansowanie lub finansowanie projektu (oświadczenia, zaświadczenia, pozwolenia, decyzje, itp.)	Pełnomocnictwo dla dyrektora.		
11.	Wartość całkowita projektu (w danej walucie i w PLN) oraz w rozbiciu na poszczególne lata	Ok. 80 000, 00 zł w roku 2022.		
12.	Planowana wartość wsparcia ze środków zewnętrznych, o których mowa wyżej (wyszczególnić poszczególne źródła i wartość wsparcia kwotowo i w %, ogółem i w latach)	85 % – zł - Fundusz Małych Projektów Interreg V A. – 68.000,00 zł. 15 % - wkład własny – 12.000,00 zł.		
13.	Wymagany wkład własny:	x		
	13.1. Wkład własny ogółem, w tym:			
	13.1.1. Wkład finansowy	15 % wartości projektu.		
	13.1.2. Wkład niefinansowy			
	13.2. Wkład finansowy w poszczególnych latach kwotowo i w %	Rok	kwota	%
		2022	12.000, 00 zł.	15
	13.3. Źródło finansowania wkładu własnego	Powiat Gryfiński		
14.	Proponowana forma zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu (jeśli jest wymagane)	Zabezpieczeniem jest wkład własny w wysokości 100% wartości projektu, który zwracany jest w wysokości 85 % po		

		zakończeniu projektu.	
15.	Planowany zakres rzeczowo-finansowy planowanych nakładów na realizację projektu, ogółem, w tym:		
	15.1. Planowane zakupy i wydatki inwestycyjne		
	15.2. Planowane zakupy pozostałe	Akcesoria kuchenne (talerze, sztućce, bankietówki, pucharki itp. 4.000 zł., materiały biurowe – 1.500,00 zł., materiały papiernicze do przeprowadzenia warsztatów artystycznych – 3.000 zł., artykuły promocyjne m.in. stroje gastronomiczne (fartuch, czapka, rękawica), torby, szklanki kawowe – 5.000 zł., stoliki bankietowe + nakrycia stołowe m.in. obrusy - 5.000 zł., maszyny i urządzenia do przeprowadzenia warsztatów gastronomicznych i baristycznych (mikser, planetarny, ręczny, blender, ekspres do kawy) – 7.400 zł., gry edukacyjne – 1.000 zł.	
16.	Zasady przekazywania (przepływy) środków zewnętrznych (np. przy zaliczkach podać % refundacji wydatków w jakim czasie nastąpi zwrot)	Zakłada się, że w projekcie planowany jest przepływ finansów pomiędzy Wnioskodawcą, a realizatorem ZSP w Gryfinie, środki zostaną przekazane na odpowiednie konto.	
17.	Sposób zarządzania projektem (zespół/koordynator/kierownik, kto, liczba osób, forma ich zatrudnienia)	Zarządzanie projektem realizować będzie ZSP (koordynator projektu – umowa zlecenie).	
18.	Zamówienia publiczne	powyżej 30 tys. euro (ilość postępowań)	0
		do 30 tys. euro (Tak/Nie)	Nie
19.	Obowiązek przeprowadzenia zewnętrznego audytu projektu (Tak/Nie)	Nie	
20.	Kolejna edycja projektu/jego kontynuacja przez jednostkę (T/N)	Tak	

Sporządził

17.05.2022 r. P. ...
data i podpis

Kierownik jednostki

17.05.2022 r.
data i podpis

¹ Procedura przygotowania i realizacji projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu państwa z programów resortowych i funduszy

celowych, stanowiąca załącznik do uchwały nr 72/2019 Zarządu Powiatu w Gryfinie z dnia 28.04.2019 r.

² dotyczy projektu dofinansowywanego lub finansowanego ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu państwa z programów resortowych i funduszy celowych, za który odpowiedzialność finansową ponosi Powiat Gryfiński

Opinia Skarbnika Powiatu:

akceptuję pozytywnie

SKARBNIK POWIATU
[Podpis]
.....
(podpis Skarbnika Powiatu)

Opinia Sekretarza Powiatu lub Wicestarosty/odpowiednio kierownika komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Gryfinie w zależności od charakteru projektu:

akceptuję pozytywnie pod warunkiem
myślenia i placówki do obywateli
jednostki (całkowicie) budżet - 1.1.2022 r. - 31.12.2022 r.
przebieg (projekt) - do VIII. 2022 r. - 31.12.2022 r. u br + 2022
- udzielić:

WICESTAROSTA
[Podpis]
.....
mgr Eu (podpis)

Zatwierdzono przez Zarząd Powiatu w Gryfinie dnia 19.05.2022 r.

KIEROWNIK
Biuro Obsługi Rad i Zarządu
[Podpis]
(podpis pracownika BRZ)

Zatwierdzoną koncepcję projektu otrzymują:

1. jednostka składająca koncepcję - oryginał
2. Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Gryfinie - kopia
3. Wydział Finansowo-Księgowy Starostwa Powiatowego w Gryfinie - kopia